



ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ 1.1 มหาวิทยาลัยเอตทัคคะที่มีความยั่งยืน และได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัด 1.1.1 คะแนนเฉลี่ยการประกันคุณภาพภายในประจำปี

หน่วยวัด : คะแนนเฉลี่ย

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีการศึกษา (สิงหาคม 2562-กรกฎาคม 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากค่าเฉลี่ยคะแนนการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2562

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ระบุไว้ว่า “ให้สถานศึกษา แต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและ ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผล การดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี” โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงาน ที่กำกับดูแลสถานศึกษามีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง กำกับดูแลสถานศึกษาจัดส่งรายงานพร้อมกับประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการ ประเมินผลและการติดตามตรวจสอบซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้น ให้แก่สำนักงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก

การประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุมตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพ การศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่า สถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

เงื่อนไข : พิจารณาเฉพาะตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 จำนวน 13 ตัวบ่งชี้

1) องค์ประกอบการประกันคุณภาพภายในระดับคณะ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
.1การผลิตบัณฑิต	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม 1.1	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุก หลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ
	1.2อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก
	อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 1.3	ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ
	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวน อาจารย์ประจำ 1.4	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ
	การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.5	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6
	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.6	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6



องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
.2การวิจัย	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย 2.1 หรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6
	2.2เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทั้งภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย
	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ 2.3 นักวิจัย	ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต่ออาจารย์ประจำและนักวิจัย
.3 การบริการวิชาการ	3.1การบริการวิชาการแก่สังคม	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6
.4การทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม	ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ 4.1 วัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 7
.5 การบริหารจัดการ	การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ 5.1 ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 7
	ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร 5.2	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 5

2) องค์ประกอบประกันคุณภาพภายในระดับคณะ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
.1การผลิตบัณฑิต	ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม 1.1	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ
	อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 1.2	ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
	อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทาง 1.3 วิชาการ	ร้อยละของอาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
	การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.4	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6
	กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1.5	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6
.2การวิจัย	ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย 2.1 หรืองานสร้างสรรค์	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6
	เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ 2.2	คะแนนเฉลี่ยของคะแนนประเมินระดับคณะและหน่วยงานวิจัย
	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและ 2.3 นักวิจัย	คะแนนเฉลี่ยของคะแนนประเมินระดับคณะและหน่วยงานวิจัย
.3 การบริการวิชาการ	การบริการวิชาการแก่สังคม 3.1	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 6
.4การทำนุบำรุง ศิลปะ และ วัฒนธรรม	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 7



องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์พิจารณา
.5 การบริหารจัดการ	การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตาม 5.1 ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 7
	ผลการบริหารงานของคณะ 5.2	คะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินระดับคณะทุกคณะ
	ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและ คณะ 5.2	เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 5

เกณฑ์การให้คะแนน :

- ระดับมหาวิทยาลัย /หน่วยงานจัดการศึกษา

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4.05	4.15	4.25	4.35	≥ 4.45

- หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา

สำนัก/สถาบัน/ศูนย์การศึกษา ให้ดำเนินการในชื่อตัวชี้วัด **“1.1.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในด้านการบริหารจัดการ”** โดยมีประเด็นการพิจารณา 5 ข้อ ดังนี้

- 1) พัฒนาแผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และนำไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เสนอคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบัน/ศูนย์การศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและเสนอคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบัน/ศูนย์การศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติ และขับเคลื่อน ติดตามสรุปผลการดำเนินการของตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี
- 3) ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของสำนัก/สถาบัน/ศูนย์การศึกษา และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
- 4) บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ
- 5) การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาบุคลากร

หมายเหตุ: หน่วยงานตรวจสอบภายใน และสำนักทรัพย์สินและรายได้ ให้ใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพของหน่วยงาน โดยต้องร่วมกับมหาวิทยาลัย

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- ระดับมหาวิทยาลัย /หน่วยงานจัดการศึกษา

- 1) คะแนนเฉลี่ยการประกันคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา 2562



- 2) รายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562
- 3) รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2562

● **หน่วยงานสนับสนุนการศึกษา**

- 1) แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564)
- 2) แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 3) รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 4) แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564
- 5) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564
- 6) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 7) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 8) หลักฐานแสดงการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ
- 9) แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)
- 10) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564)
- 11) แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 12) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีการศึกษา 2559 2560 และ 2561 (ถ้ามี)

**ตัวชี้วัด 1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา****หน่วยวัด : ร้อยละ****ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)****คำอธิบาย :**

พิจารณาจากบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาเทียบกับบุคลากรทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทรัพยากรบุคคลที่มีสมรรถนะสูง มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร และองค์กรจะบรรลุเป้าหมายได้ จะต้องมีการบริหารทรัพยากรมนุษย์อย่างสร้างสรรค์และชาญฉลาด โดยใช้ทักษะการบริหารจัดวางคนให้เหมาะสมกับงาน เพื่อจะได้ดึงศักยภาพและความสามารถที่มีอยู่ในตัวของบุคลากรมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และองค์กรจะต้องให้ความสำคัญในการส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และเพื่อรักษาคนเก่งให้อยู่กับองค์กร ทั้งนี้เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันกับองค์กรอื่นๆ ได้ (Competitive Advantage)

ดังนั้น องค์กรต่างๆ หันมาให้ความสนใจกับการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของทรัพยากรบุคคลมากขึ้น เพราะ เป็นทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Capital) และสิ่งที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องก็คือ การสร้างระบบในการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของบุคลากร ควบคู่ไปกับระบบการรักษาคนให้อยู่กับองค์กร โดยใช้การจูงใจ การสร้างขวัญ และกำลังใจให้บุคลากรมีความรู้สึกอยากที่จะร่วมงานกับองค์กรนั้นๆ ตลอดไป

การพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะตามแผนการพัฒนาบุคลากรขององค์กร จะทำให้องค์กรมีบุคลากรที่เต็มเปี่ยมไปด้วยศักยภาพ ซึ่งจะเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญในการผลักดันให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย ดังนั้น องค์กรส่วนใหญ่จึงให้ความสำคัญในการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร เพื่อส่งผลทำให้องค์กรมีสมรรถนะสูง ได้เปรียบทางการแข่งขัน และบรรลุเป้าหมาย

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน พนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ทั้งนี้ให้นับเฉพาะบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง

สูตรการคำนวณ:

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด (นับเฉพาะบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง)}} \times 100$$

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
78.00	83.00	88.00	93.00	≥ 98.00

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
- 2) จำนวนบุคลากรทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 3) รายงานสรุปผลการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562

(ถ้ามี)



ตัวชี้วัด 1.5.4 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ร้อยละ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยเทียบกับบุคลากรที่เข้าสอบภาษาอังกฤษทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่ามกลางความท้าทายของการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร จึงเป็นเหตุสำคัญของมหาวิทยาลัยที่จะต้องพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากร

มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรให้สูงขึ้น โดยตั้งเป้าหมายว่าศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อโอกาสในการทำงาน มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทดสอบความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ความรู้ความสามารถในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรโดยใช้กรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น “SSRU-TEP” ย่อมาจาก Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency เพื่อใช้ในการประเมินศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรการใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การเทียบคะแนนสอบภาษาอังกฤษของ Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency :SSRU-TEP

ระดับ	ระดับคะแนนวัดความรู้ ด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ (คะแนน)	
	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ
	SSRU TEP	SSRU TEP
A1	0-49	0-49
A2	50-59	50-59
B1	60-69	60-69
B2	70-79	70-79
C1	80-89	80-89
C2	90-100	90-100

มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย โดยเกณฑ์ SSRU TEP (Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency)

ประเภทบุคลากร	เกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	
	ระดับ	คะแนน
1) สายวิชาการ	ระดับ B2 ขึ้นไป	70 ขึ้นไป
2) สายสนับสนุนวิชาการ	ระดับ B1 ขึ้นไป	60 ขึ้นไป

หมายเหตุ: อาจมีการปรับเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยตามมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ

บุคลากรที่ต้องสอบภาษาอังกฤษ หมายถึง บุคลากรที่มีวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป ยกเว้น ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว



หากสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดสามารถนำผลคะแนนมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ 2 ปีงบประมาณ สำหรับบุคลากรที่สอบไม่ผ่านตามเกณฑ์สามารถใช้ผลคะแนนในการประเมินผลการปฏิบัติราชการได้ 1 ปีงบประมาณ และจะต้องลงทะเบียนสอบใหม่ในปีงบประมาณถัดไป

สำหรับบุคลากรที่ผ่านการอบรมภาษาอังกฤษจะสามารถใช้ผลคะแนนในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณนั้นได้

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย}}{\text{จำนวนบุคลากรที่เข้าสอบภาษาอังกฤษทั้งหมด}} \times 100$$

(นับเฉพาะบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาตรี ขึ้นไป)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
27.00	29.00	31.00	33.00	≥ 35.00

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) จำนวนบุคลากรที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 2) จำนวนบุคลากรที่เข้าสอบภาษาอังกฤษทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 3) รายงานสรุปผลการสอบวัดระดับความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2563

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)



เป้าประสงค์ 1.6 บุคลากรมีการปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง



ตัวชี้วัด 1.6.1 ร้อยละของกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา

หน่วยวัด : ร้อยละ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากจำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนาเทียบกับจำนวนกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด

กระบวนการ หมายถึง แนวทางการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีขั้นตอน ซึ่งวางไว้อย่างเป็นลำดับตั้งแต่ต้นจนจบแล้วเสร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ ขั้นตอนดังกล่าวช่วยให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพนำไปสู่ความสำเร็จตามจุดประสงค์และเป้าหมายได้ โดยใช้เวลาและทรัพยากรน้อยที่สุด

กระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและการพัฒนา หมายถึง กระบวนการที่หน่วยงานได้ดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงแล้วทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดี เหนือความต้องการของผู้รับบริการ

ตัวอย่างเช่น การปรับปรุงกระบวนการสอบเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย จากเดิมใช้ระยะเวลาในการจัดสอบหลายวันจึงจะทราบผล มหาวิทยาลัยได้พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการใหม่โดยการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการสอบ ทำให้มหาวิทยาลัยจัดสอบและแจ้งผลการสอบข้อเขียนได้ทันที ส่งผลให้ผู้สมัครประหยัดระยะเวลาและงบประมาณ

ทั้งนี้ หน่วยงานต้องกำหนดกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญ

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา}}{\text{จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญทั้งหมด}} \times 100$$

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
60.00	65.00	70.00	75.00	≥ 80.00

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

1) จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2) จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

3) รายชื่อกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

4) คู่มือการปฏิบัติงานที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน

5) รายงานผลการดำเนินงานของกระบวนการปฏิบัติงาน โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานเดิมกับผลการดำเนินงานใหม่

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)

**เป้าประสงค์ 1.7** มหาวิทยาลัยมีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาและเกิดธรรมาภิบาล**ตัวชี้วัด 1.7.1** ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ระดับความเชื่อมั่น

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากผลการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรที่มีความเชื่อมั่นต่อพฤติกรรมของผู้บริหารในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หลักธรรมาภิบาล หมายถึง การปกครอง การบริหาร การจัดการ การควบคุม การดูแลกิจการต่างๆ ให้เป็นไปตามครรลองธรรม นอกจากนี้ยังหมายถึงการบริหารจัดการที่ดีซึ่งสามารถนำไปใช้ได้ทั้งภาครัฐ และเอกชน ธรรมที่ใช้ในการบริหารงานนี้มีความหมายอย่างกว้างขวาง กล่าวคือ หาได้มีความหมายเพียงหลักธรรมทางศาสนาเท่านั้น แต่รวมถึงศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมและความถูกต้องชอบธรรมทั้งปวง ซึ่งวิญญูชนพึงมีและพึงประพฤติปฏิบัติ อาทิ ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ การปราศจากการแทรกแซงจากองค์กรภายนอก เป็นต้น

หลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีประกอบด้วย 10 องค์ประกอบ ดังนี้

- 1) หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
- 2) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)
- 3) หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
- 4) หลักการรับผิดชอบ (Accountability)
- 5) หลักความโปร่งใส (Transparency)
- 6) หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
- 7) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
- 8) หลักนิติธรรม (Rule of law)
- 9) หลักความเสมอภาค (Equity)
- 10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)

การจัดการบริหารมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล จึงเป็นเครื่องมือที่ผู้บริหารนำมาใช้ในการพัฒนา มหาวิทยาลัย ให้มีวิธีการปฏิบัติงานหรือบริหารงาน โดยยึดถือระบบคุณธรรมและจริยธรรม เป็นแนวทางในการจัดการและการควบคุมดูแลการดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามครรลองธรรม ภายใต้ความคาดหวังว่าจะก่อให้เกิดผลสุดท้ายให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ความเป็นธรรม ความสุจริตโปร่งใส ความคุ้มค่าเงิน คำนึงถึงบทบาทและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรถือว่าเป็นกลุ่มที่ได้ใกล้ชิดจัดการดำเนินการของผู้บริหารมากที่สุด มหาวิทยาลัยจึงสนใจที่จะศึกษาความคิดเห็นของบุคลากรที่มีความเชื่อมั่นต่อพฤติกรรมของผู้บริหารในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

เงื่อนไข :

1. ให้ใช้แบบสอบถามกลางที่จัดทำโดย สำนักงานอธิการบดี ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.)
2. กลุ่มตัวอย่างต้องเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย
3. ให้ดำเนินการสำรวจแบบ Online ปีละ 2 รอบ คือ รอบที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2563 และรอบที่ 2 เดือนสิงหาคม 2563
- 4.ให้นำผลการสำรวจจากรอบที่ 1 มาจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ทั้งนี้แผนฯ ดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน



5. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน 2563) จะใช้ผลการสำรวจของรอบที่ 2 เดือนสิงหาคม เป็นผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด

6. กรณีใช้แบบสำรวจที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว ให้นำหน่วยงานเจ้าภาพขออนุมัติใช้แบบสำรวจจากอธิการบดี

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน \pm 0.10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4.40	4.50	4.60	4.70	≥ 4.80

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 2) รายงานสำรวจความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 3) แผนการพัฒนาตามผลสำรวจความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 4) รายงานผลการดำเนินงานของแผนการพัฒนาตามผลสำรวจความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)



เป้าประสงค์ 1.8 มหาวิทยาลัยมีอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วน

- ตัวชี้วัด 1.8.1** ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย
- หน่วยวัด : ระดับความพึงพอใจ
- ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)
- คำอธิบาย :

พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย เป็นสิ่งที่สะท้อนการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี และยังสามารถนำความคิดเห็นข้อเสนอแนะที่ได้จากการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาทุกระดับทั้งภาคปกติและภาคพิเศษของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่รับผิดชอบ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ

สภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ หมายถึง สภาพแวดล้อมทางธรรมชาติหรือที่มนุษย์สร้างขึ้น ซึ่งมีอิทธิพลต่อบุคคลที่อยู่ในสภาพแวดล้อมนั้น เช่น บริเวณสภาพพื้นที่ของสถานที่ตั้ง ลักษณะของอาคารเรียน สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และการตกแต่งสถานที่

สิ่งอำนวยความสะดวก หมายถึง ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด โรงอาหาร โรงฝึกงาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จุดบริการ Wi-Fi และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

เงื่อนไข :

- 1) ให้ใช้แบบสอบถามกลางที่จัดทำโดย สำนักงานอธิการบดี ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.)
- 2) กลุ่มตัวอย่างต้องเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย
- 3) ให้ดำเนินการสำรวจแบบ Online ปีละ 2 รอบ คือ รอบที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2563 และรอบที่ 2 เดือนสิงหาคม 2563
- 4)ให้นำผลการสำรวจจากรอบที่ 1 มาจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ทั้งนี้แผนฯ ดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน
- 5) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน 2563) จะใช้ผลการสำรวจของรอบที่ 2 เดือนสิงหาคม เป็นผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด
- 6) กรณีใช้แบบสำรวจที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าภาพขออนุมัติใช้แบบสำรวจจากอธิการบดี

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0.10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4.15	4.25	4.35	4.45	≥ 4.55



ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 2) รายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 3) แผนการพัฒนาตามผลสำรวจระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 4) รายงานผลการดำเนินงานของแผนการพัฒนาตามผลสำรวจระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย รอบที่ 1

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)



เป้าประสงค์ 1.9 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สินทรัพย์เพื่อใช้ในการปฏิบัติ
ตามภารกิจ

ตัวชี้วัด 1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ

หน่วยวัด : บาท/คน

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากงบรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยทั้งหมดเทียบกับจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การบริการวิชาการและวิจัย หมายถึง การรับจัดทำสิ่งหนึ่งสิ่งใดให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่มาว่าจ้างหรือให้ทุนอุดหนุน โดยผู้รับงานจะต้องใช้ความรู้ความสามารถทางเทคนิคเฉพาะวิชาชีพในการจัดทำ เช่น งานค้นคว้าวิจัย งานสำรวจ การทดสอบ การออกแบบ การจัดฝึกอบรม การสัมมนาทางวิชาการ เป็นต้น

รายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัย หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับทำงานบริการวิชาการ หรือ งานวิจัยจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มาจ้างหรือมาให้ทุนอุดหนุนกับมหาวิทยาลัย

อาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรในมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่หลักทางด้าน การสอน และการวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลาตามภาระงานที่ได้รับผิดชอบ

ทั้งนี้ให้นับเฉพาะอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง

สูตรการคำนวณ :

งบรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยทั้งหมด

จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เกณฑ์การให้คะแนน :

● **ระดับมหาวิทยาลัย**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 100,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100,000	200,000	300,000	400,000	≥ 500,000

● **ระดับหน่วยงานจัดการศึกษา และศูนย์การศึกษาจังหวัดอุดรธานี**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5,000	10,000	15,000	20,000	≥ 25,000

● **ระดับหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา**

สำนัก/สถาบัน/ศูนย์การศึกษา ให้ดำเนินการในชื่อตัวชี้วัด “รายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัย” โดยมีช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 100,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100,000	200,000	300,000	400,000	≥ 500,000



ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) งบรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 2) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 3) แผนการจัดหารายได้ด้วยการบริการวิชาการและวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 4) รายงานสรุปผลรายได้จากการดำเนินการจัดหารายได้ด้วยการบริการวิชาการและวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 5) หลักฐานแสดงที่มาของรายได้ด้วยการบริการวิชาการและวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น

เป้าประสงค์ 3.1 เครือข่ายและท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ร้อยละ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากกลุ่มเครือข่ายที่ให้ผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเด่นชัดเทียบกับจำนวนกลุ่มเครือข่ายของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีพันธมิตร หรือเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกในแต่ละพันธกิจ

เครือข่าย หมายถึง รูปแบบการประสานงานกลุ่มของคนหรือองค์การที่สมัครใจแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลระหว่างกัน หรือทำกิจกรรมร่วมกัน ช่วยเหลือกัน โดยการติดต่ออาจทำได้ทั้งที่ผ่านศูนย์กลางแม่ข่ายหรือแกนนำ หรืออาจจะไม่มีแม่ข่ายหรือแกนนำแต่จะทำการศึกษาติดต่อโดยตรงระหว่างกลุ่ม ซึ่งจะมีการจัดรูปแบบหรือจัดระเบียบโครงสร้างที่คนหรือองค์การสมาชิกยังคงมีความเป็นอิสระ โดยที่อาจมีรูปแบบการรวมตัวแบบหลวมๆ เฉพาะกิจ ตามความจำเป็นหรือเป็นโครงสร้างที่มีความสัมพันธ์ชัดเจน

เครือข่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประกอบด้วย 1) เครือข่ายศิษย์เก่า 2) เครือข่ายชุมชน 3) เครือข่ายสาขาวิชาชีพ/สมาคมวิชาชีพ 4) เครือข่ายผู้ประกอบการ และ 5) เครือข่ายต่างประเทศ รวมถึงหน่วยงานสนับสนุนที่มีเครือข่ายตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือเป็นเครือข่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

เงื่อนไข: นับทุกเครือข่ายที่มีอายุการดำเนินงานตามข้อตกลง และต้องระบุแผนการดำเนินงานของเครือข่าย

ตัวอย่างผลผลิตที่เป็นประโยชน์ อาทิ

เครือข่าย	กิจกรรม	ตัวอย่างผลผลิตที่เป็นประโยชน์
เครือข่ายศิษย์เก่า		
	1) การให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาปัจจุบัน	มหาวิทยาลัยได้รับทุนการศึกษา จำนวน 100,000 บาท และมอบทุนให้นักศึกษาจำนวน 10 คน
	2) การจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและระดมทุนจากศิษย์เก่า	มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมคืนสู่เหย้าจากศิษย์เก่า และมีการระดมทุนเกิดขึ้นจำนวน 2,000,000 บาท
เครือข่ายชุมชน		
	เป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อการวิจัยและบริการทางวิชาการของมหาวิทยาลัย	1. มหาวิทยาลัยได้ข้อมูลเพื่อการพัฒนา 2. ภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย 3. มหาวิทยาลัยได้องค์ความรู้เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนหรืองานวิจัยของอาจารย์
เครือข่ายสาขาวิชาชีพ/สมาคมวิชาชีพ		
	ให้ความร่วมมือในการพัฒนาบัณฑิต เพื่อให้สอดคล้องมาตรฐานวิชาชีพ	นักศึกษาได้รับความรู้ และทักษะที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ



เครือข่าย	กิจกรรม	ตัวอย่างผลผลิตที่เป็นประโยชน์
เครือข่ายผู้ประกอบการ		
	1) ร่วมพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	มหาวิทยาลัยได้หลักสูตรการเรียนการสอนสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
	2) เป็นสถานที่ศึกษาดูงานสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย	นักศึกษาได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในวิชาชีพ
	3) เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพสำหรับนักศึกษา	
	4) รับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเข้าทำงานหลังสำเร็จการศึกษา	นักศึกษาจำนวน 10 คน ได้เข้าทำงานหลังสำเร็จการศึกษา ณ สถานประกอบการที่เป็นเครือข่าย
เครือข่ายต่างประเทศ		
	1) แลกเปลี่ยนนักศึกษา	1. นักศึกษาได้รับทักษะด้านการใช้กับเจ้าของภาษา 2. นักศึกษาได้เรียนรู้วัฒนธรรมให้ต่างแดน
	2) ร่วมศึกษาวิจัย	มหาวิทยาลัยได้ผู้ทรงคุณวุฒิร่วมตัดสินการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ
	3) แลกเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน	1. อาจารย์ได้รับทักษะด้านการใช้กับเจ้าของภาษา 2. อาจารย์ได้เรียนรู้เทคนิคการสอนและวัฒนธรรมให้ต่างแดน

การนับกลุ่มเครือข่ายที่ให้ผลผลิตที่เป็นประโยชน์จะนับได้เมื่อเครือข่ายย่อยในกลุ่มเครือข่าวนั้นๆ มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด อย่างน้อยร้อยละ 80 ของเครือข่ายย่อย

สูตรการคำนวณ: ร้อยละของเครือข่ายย่อยที่ให้ผลผลิตที่เป็นประโยชน์

$$\frac{\text{จำนวนเครือข่ายย่อยที่ให้ผลผลิตที่เป็นประโยชน์ทั้งหมด}}{\text{จำนวนเครือข่ายย่อยทั้งหมด}} \times 100$$

สูตรการคำนวณ: ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์

$$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเครือข่าย ที่มีร้อยละของเครือข่ายย่อยที่ให้ผลผลิตที่เป็นประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80}}{\text{จำนวนเครือข่ายย่อยทั้งหมด ที่ระบุในแผนปีงบประมาณ พ.ศ. 2563}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) จำนวนเครือข่ายย่อยที่ให้ผลผลิตที่เป็นประโยชน์ทั้งหมด
- 2) จำนวนเครือข่ายย่อยทั้งหมด



- 3) จำนวนกลุ่มเครือข่าย ที่มีร้อยละของเครือข่ายย่อยที่ให้ผลผลิตที่เป็นประโยชน์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4) จำนวนกลุ่มเครือข่ายทั้งหมด
- 5) เอกสารแสดงการเป็นเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยและเครือข่ายต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6) แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 7) รายงานสรุปผลการดำเนินงานผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 8) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่จัดกับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 9) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)

**ตัวชี้วัดที่ 3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย**

หน่วยวัด : เครือข่าย

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากจำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาความก้าวหน้าให้กับมหาวิทยาลัย ได้แก่ การให้ข้อมูล ข่าวสาร การรับฟังความคิดเห็น และเปิดโอกาสให้เครือข่ายมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือร่วมเสนอแนวทางที่นำไปสู่การตัดสินใจ

เครือข่าย หมายถึง รูปแบบการประสานงานกลุ่มของคนหรือองค์การที่สมัครใจแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลระหว่างกัน หรือทำกิจกรรมร่วมกัน ช่วยเหลือกัน โดยการติดต่ออาจทำได้ทั้งที่ผ่านศูนย์กลางแม่ข่ายหรือแกนนำ หรืออาจจะไม่มีแม่ข่ายหรือแกนนำแต่จะทำการติดต่อโดยตรงระหว่างกลุ่ม ซึ่งจะมีการจัดรูปแบบหรือจัดระเบียบโครงสร้างที่คนหรือองค์การสมาชิกยังคงมีความเป็นอิสระ โดยที่อาจมีรูปแบบการรวมตัวแบบหลวมๆ เฉพาะกิจ ตามความจำเป็นหรือเป็นโครงสร้างที่มีความสัมพันธ์ชัดเจน

เครือข่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประกอบด้วย 1) เครือข่ายศิษย์เก่า 2) เครือข่ายชุมชน 3) เครือข่ายสาขาวิชาชีพ/สมาคมวิชาชีพ 4) เครือข่ายผู้ประกอบการ และ 5) เครือข่ายต่างประเทศ รวมถึงหน่วยงานสนับสนุนที่มีเครือข่ายตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือเป็นเครือข่ายโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

มหาวิทยาลัยควรสร้างระบบบริหารจัดการที่ดีในการร่วมมือกับเครือข่าย ทำประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยในรูปแบบต่างๆ โดยสร้างกลไกที่กลุ่มคนเหล่านั้นได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วม ซึ่งจะก่อเกิดการสร้างสรรค์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยไปข้างหน้า ช่วยธำรงรักษาเครือข่ายให้ยังขยายเติบโต และมีสมาชิกเพิ่มมากขึ้นเพื่อสนับสนุนให้เครือข่ายได้สร้างประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย สังคม และชุมชนต่อไป

การดึงเครือข่ายและภาคีต่างๆ เข้าร่วมพัฒนามหาวิทยาลัยในรูปแบบที่หลากหลายนี้ จะเป็นช่องทางในการพัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการ วิจัย บริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และประสานความร่วมมือกันระหว่างสถาบันการศึกษาสังคม บุคลากรในภาคต่างๆ โดยผลของกิจกรรมที่จัดขึ้น ย่อมสะท้อนกลับมายังมหาวิทยาลัย

หลักการสร้างการมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้เครือข่ายได้เข้ามามีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยแบ่งระดับการมีส่วนร่วมของเครือข่ายเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. การให้ข้อมูลข่าวสาร ถือเป็นความร่วมมือของเครือข่ายในระดับต่ำที่สุด แต่เป็นระดับที่สำคัญที่สุด เพราะเป็นก้าวแรกของการที่ภาคีราชการจะเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าสู่กระบวนการมีส่วนร่วมในเรื่องต่าง ๆ วิธีการให้ข้อมูลสามารถใช้ช่องทางต่าง ๆ เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อต่าง ๆ การจัดนิทรรศการ จัดหมายข่าว การจัดงานแถลงข่าว การติดประกาศ และการให้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

2. การรับฟังความคิดเห็น เป็นกระบวนการที่เปิดให้เครือข่ายมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข้อเท็จจริงและความคิดเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจของหน่วยงานภาครัฐด้วยวิธีต่าง ๆ เช่น การรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความคิดเห็น การจัดเวทีสาธารณะ การแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์ เป็นต้น

3. การเกี่ยวข้อง เป็นการเปิดโอกาสให้เครือข่ายมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน หรือร่วมเสนอแนะทางที่นำไปสู่การตัดสินใจ เพื่อสร้างความมั่นใจให้เครือข่ายว่าข้อมูลความคิดเห็นและความต้องการของเครือข่ายจะถูกนำไปพิจารณาเป็นทางเลือกในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย เช่น การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพิจารณาประเด็นนโยบายสาธารณะ ประชาพิจารณ์ การจัดตั้งคณะทำงานเพื่อเสนอแนะประเด็นนโยบาย เป็นต้น

การนำกลุ่มเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยจะนับได้เมื่อเครือข่ายย่อยในกลุ่มเครือข่ายนั้นๆ มีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ อย่างน้อยร้อยละ 50 ของเครือข่ายย่อย

เงื่อนไข นับทุกเครือข่ายที่มีอายุการดำเนินงานตามข้อตกลง และต้องระบุแผนการดำเนินงานของเครือข่าย

สูตรการคำนวณ: ร้อยละของเครือข่ายย่อยที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ



จำนวนเครือข่ายย่อยที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ
 จำนวนเครือข่ายย่อยทั้งหมด ที่ระบุในแผนปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 $\times 100$

เกณฑ์การให้คะแนน :

- ระดับมหาวิทยาลัย และหน่วยงานจัดการศึกษา

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 กลุ่มเครือข่าย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 เครือข่าย	2 เครือข่าย	3 เครือข่าย	4 เครือข่าย	5 เครือข่าย

- ระดับหน่วยงานสนับสนุน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 กลุ่มเครือข่าย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 เครือข่าย

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) จำนวนเครือข่ายย่อยที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย
- 2) จำนวนเครือข่ายย่อยทั้งหมด
- 3) จำนวนกลุ่มเครือข่ายที่มีร้อยละของเครือข่ายย่อยที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ

50

- 4) จำนวนกลุ่มเครือข่ายทั้งหมด
- 5) เอกสารแสดงการเป็นเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยและเครือข่ายต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6) แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 7) รายงานสรุปผลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 8) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่จัดกับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 9) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)

**เป้าประสงค์ 3.2 มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือกับเครือข่ายและท้องถิ่นที่หลากหลาย****ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการ**

หน่วยวัด : ร้อยละ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากกลุ่มเครือข่ายในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องกับจำนวนกลุ่มเครือข่ายในประเทศทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีพันธมิตร หรือเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกในแต่ละพันธกิจ

เครือข่าย หมายถึง รูปแบบการประสานงานกลุ่มของคนหรือองค์การที่สมัครใจแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลระหว่างกัน หรือทำกิจกรรมร่วมกัน ช่วยเหลือกัน โดยการติดต่ออาจทำได้ทั้งที่ผ่านศูนย์กลางแม่ข่ายหรือแกนนำ หรืออาจจะไม่มีแม่ข่ายหรือแกนนำแต่จะทำการติดต่อโดยตรงระหว่างกลุ่ม ซึ่งจะมีการจัดรูปแบบหรือจัดระเบียบโครงสร้างที่คนหรือองค์การสมาชิกยังคงมีความเป็นอิสระ โดยที่อาจมีรูปแบบการรวมตัวแบบหลวมๆ เฉพาะกิจ ตามความจำเป็นหรือเป็นโครงสร้างที่มีความสัมพันธ์ชัดเจน

เครือข่ายในประเทศของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 1) เครือข่ายศิษย์เก่า 2) เครือข่ายชุมชน 3) เครือข่ายสาขาวิชาชีพ/สมาคมวิชาชีพ และ 4) เครือข่ายผู้ประกอบการ ที่มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือเป็นเครือข่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

การดำเนินการอย่างต่อเนื่อง กล่าวคือ เครือข่ายย่อยที่มีความร่วมมือเกิดขึ้นในปีที่ผ่านมาและได้มีการจัดกิจกรรมหรือมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยในปีที่ประเมิน

การนับกลุ่มเครือข่ายที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องจะนับได้เมื่อเครือข่ายย่อยในกลุ่มเครือข่าวนั้นๆ มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องอย่างเด่นชัด อย่างน้อยร้อยละ 80 ของเครือข่ายย่อย ไม่นับรวมเครือข่ายย่อยที่เกิดขึ้นใหม่ในปีที่ประเมิน

สูตรการคำนวณ: ร้อยละของเครือข่ายย่อยในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

$$\frac{\text{จำนวนเครือข่ายย่อยในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง}}{\text{จำนวนเครือข่ายย่อยความร่วมมือในประเทศทั้งหมด}} \times 100$$

สูตรการคำนวณ: ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

$$\frac{\text{จำนวนกลุ่มเครือข่ายที่มีร้อยละของเครือข่ายย่อยในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80}}{\text{จำนวนกลุ่มเครือข่ายในประเทศทั้งหมด}} \times 100$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80	85	90	95	100

**ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :**

- 1) จำนวนเครื่องช่ายย่อยภายในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 2) จำนวนเครื่องช่ายย่อยทั้งหมด
- 3) จำนวนกลุ่มเครื่องช่ายที่มีร้อยละของเครื่องช่ายย่อยที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 4) จำนวนกลุ่มเครื่องช่ายทั้งหมด
- 5) เอกสารแสดงการเป็นเครื่องช่ายระหว่างมหาวิทยาลัยและเครื่องช่ายต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6) แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครื่องช่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 7) รายงานสรุปผลการดำเนินงานการดำเนินการอย่างต่อเนื่องของกลุ่มเครื่องช่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2563

- 8) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่จัดกับเครื่องช่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 9) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครื่องช่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)



เป้าประสงค์ 3.4 มหาวิทยาลัยมีกระบวนการ/กลไกในการแสวงหาความร่วมมือกับท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรวิชาชีพ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า และต่างประเทศ

ตัวชี้วัดที่ 3.4.1 ระดับความสำเร็จของกระบวนการ/กลไกในการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากความสำเร็จของกระบวนการ/กลไกในการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย

เครือข่าย หมายถึง รูปแบบของการประสานงานกลุ่มของคนหรือองค์การที่สมัครใจแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลระหว่างกัน หรือทำกิจกรรมร่วมกัน ช่วยเหลือกัน โดยการติดต่ออาจทำได้ทั้งที่ผ่านศูนย์กลางแม่ข่ายหรือแกนนำ หรืออาจจะไม่มีแม่ข่ายหรือแกนนำแต่จะทำการติดต่อโดยตรงระหว่างกลุ่ม ซึ่งจะมีการจัดรูปแบบหรือจัดระเบียบโครงสร้างที่คนหรือองค์การสมาชิกยังคงมีความเป็นอิสระ โดยที่อาจมีรูปแบบการรวมตัวแบบหลวมๆ เฉพาะกิจ ตามความจำเป็นหรือเป็นโครงสร้างที่มีความสัมพันธ์ชัดเจน

ในสังคมปัจจุบันและอนาคตซึ่งเป็นสังคมฐานความรู้ ที่การเรียนรู้ ความรู้และนวัตกรรมเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนา ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องส่งเสริมและสร้างสภาพการณ์เพื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง พัฒนาคุณภาพ ประสิทธิภาพและขีดความสามารถของคนส่วนใหญ่ในประเทศ โดยยึดหลักการสร้างเครือข่ายและให้ทุกภาคส่วนของสังคมเข้ามามีส่วนร่วม ในการกำหนดและตัดสินใจในกิจกรรมทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับองค์กรหรือหน่วยงานของตน การสนับสนุนให้สังคมทุกภาคส่วนและทุกระดับได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพและสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อความสำเร็จจะทำให้เกิดพลังพัฒนาการศึกษาที่เข้มแข็ง อันจะเป็นรากฐานที่มั่นคงในการพัฒนาประเทศอย่างมี เสถียรภาพและยั่งยืนตลอดไป

ความยั่งยืนของเครือข่ายจะเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อได้มีระบบ และกลไกการบริหารเครือข่ายที่ดีมีการจัดกิจกรรมที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องจนกระทั่งกิจกรรมดังกล่าวกลายเป็นแบบแผน (Pattern) ของการกระทำที่สมาชิกของเครือข่ายยอมรับโดยทั่วกัน

เงื่อนไข: ให้กองพัฒนานักศึกษาคัดส่งแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่ายที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร ระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงานที่ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัดดังกล่าว ให้กองนโยบายและแผน ภายในเดือนตุลาคม 2562

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้

● **ระดับมหาวิทยาลัย**

ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ
1	ทุกหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 1 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
2	ทุกหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 2 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
3	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 3 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
4	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 4 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
5	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 5 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน



● ระดับหน่วยงาน

ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ
1	มีแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย
2	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้ร้อยละ 60 และดำเนินการได้บรรลุน้อยกว่าร้อยละ 50
3	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้ร้อยละ 61-65 และดำเนินการได้บรรลุร้อยละ 50-65
4	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้ร้อยละ 66-70 และดำเนินการได้บรรลุร้อยละ 66-80
5	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้ร้อยละ 75 และดำเนินการได้บรรลุมากกว่าร้อยละ 80

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 - 2) แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 - 3) เอกสารหลักฐานแสดงรายละเอียดการดำเนินงานตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย
 - 4) รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
 - 5) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ต่อผู้บริหารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)

**เป้าประสงค์ 3.5** มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาฐานข้อมูลเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ**ตัวชี้วัดที่ 3.5.1** ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

เครือข่าย หมายถึง รูปแบบของการประสานงานกลุ่มของคนหรือองค์การที่สมัครใจแลกเปลี่ยนข่าวสารข้อมูลระหว่างกัน หรือทำกิจกรรมร่วมกัน ช่วยเหลือกัน โดยการติดต่ออาจทำได้ทั้งที่ผ่านศูนย์กลางแม่ข่ายหรือแกนนำ หรืออาจจะไม่มีแม่ข่ายหรือแกนนำแต่จะทำการติดต่อโดยตรงระหว่างกลุ่ม ซึ่งจะมีการจัดรูปแบบหรือจัดระเบียบโครงสร้างที่คนหรือองค์การสมาชิกยังคงมีความเป็นอิสระ โดยที่อาจมีรูปแบบการรวมตัวแบบหลวมๆ เฉพาะกิจ ตามความจำเป็นหรือเป็นโครงสร้างที่มีความสัมพันธ์ชัดเจน

เครือข่ายของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประกอบด้วย 1) เครือข่ายศิษย์เก่า 2) เครือข่ายชุมชน 3) เครือข่ายสาขาวิชาชีพ/สมาคมวิชาชีพ 4) เครือข่ายผู้ประกอบการ และ 5) เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ที่มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือเป็นเครือข่ายโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ฐานข้อมูลเครือข่าย หมายถึง ฐานข้อมูลกลางที่จัดทำขึ้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับเครือข่าย หรือผู้ใช้ข้อมูล

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้

● ระดับมหาวิทยาลัย

ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ
1	ทุกหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 1 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
2	ทุกหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 2 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
3	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 3 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
4	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 4 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
5	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 5 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน

● ระดับหน่วยงาน

ระดับ	การดำเนินการ
1	มีคณะทำงานการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย แผนการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารหน่วยงาน และเข้าร่วมรับฟังแนวทางจากคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย
2	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ น้อยกว่าร้อยละ 20
3	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ ร้อยละ 21 - 40
4	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ ร้อยละ 41 - 79
5	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ ร้อยละ 80 ขึ้นไป



ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) คณะทำงานการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 2) แผนการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่ายที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 3) รายงานการติดตามการดำเนินการตามแผนการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 4) เอกสารหลักฐานแสดงการรายงานผลการดำเนินงานการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 5) รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6) จำนวนเครือข่ายที่บันทึกในฐานข้อมูลเครือข่าย

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)



ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์ 4.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

ตัวชี้วัดที่ 4.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

แผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย หมายถึง แผนขับเคลื่อนทิศทางการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่คณะกรรมการขับเคลื่อนทิศทางการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (Fast Track) ในด้านต่างๆ เป็นผู้จัดทำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีเป้าหมายในอนาคตระยะ 15 ปีข้างหน้า ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งมติสภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ใช้ Rank ในการจัดอันดับมหาวิทยาลัย จำนวน 3 rank ได้แก่ 1) Webometrics 2) QS World University Rankings: QS Stars และ 3) QS World University Rankings: Asia เป็นเกณฑ์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยไปเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละช่วง โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้มีการจัดประชุมผู้บริหารทุกระดับในการจัดทำแผนดำเนินงานเพื่อการขับเคลื่อนจัดอันดับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านวิชาการและการเรียนการสอน มีตัวชี้วัดดังนี้

- 1.1 ร้อยละของอาจารย์ชาวต่างชาติที่มีสัญญาจ้างเต็มเวลา (QS Ranking)
- 1.2 จำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติลงทะเบียนเรียนเต็มหลักสูตร (เฉพาะหลักสูตรนานาชาติ) (QS Ranking)
- 1.3 จำนวนหน่วยงานชั้นนำในประเทศไทยที่นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (QS Stars)
- 1.4 จำนวนหน่วยงานชั้นนำระดับนานาชาติที่นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (QS Stars)
- 1.5 จำนวนหน่วยงานชั้นนำในประเทศหรือนานาชาติที่รับบัณฑิตเข้าทำงาน (QS Stars)
- 1.6 ร้อยละของอาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก (PhD) (QS Stars)
- 1.7 ร้อยละของนักศึกษาที่มีงานทำภายใน 12 เดือนหลังสำเร็จการศึกษา (รวมทั้งผู้ที่ศึกษาต่อ) (QS Stars)
- 1.8 จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนต่างชาติที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา (Inbound) (QS Stars)
- 1.9 จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนชาวไทยที่ไปศึกษาในต่างประเทศ อย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา (Outbound) (QS Stars)
- 1.10 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาโดยภาพรวม/การสำเร็จการศึกษา (ตามแบบประเมินของมหาวิทยาลัย) (QS Stars)
- 1.11 จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิที่รับทราบข้อมูลทางวิชาการของมหาวิทยาลัย (หลักสูตร/ งานวิจัย หรือ ข้อมูลอื่น) (QS Stars)
- 1.12 จำนวนความร่วมมือด้านวิชาการที่มีหลักสูตร joint degree program กับมหาวิทยาลัยที่อยู่ในอันดับ 500 ของ QS (QS Stars)



- 1.13 จำนวนสัญชาติของนักศึกษาชาวต่างชาติที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยเต็มหลักสูตร (QS Stars)
- 1.14 ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานในภูมิภาคของตนเอง (QS Stars)
- 1.15 จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติประเทศ (QS Stars)
- 1.16 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลา (นับปีตามหลักสูตร) (QS Stars)

2. ด้านวิจัยและบริการวิชาการ มีตัวชี้วัดดังนี้

- 2.1 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และ SJR Q1, Q2 (QS Ranking)
- 2.2 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐาน Scopus (QS Ranking)
- 2.3 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ร่วมกับนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยใน 500 อันดับแรกของ QS ในฐานข้อมูล Scimago/Scopus (QS Ranking)
- 2.4 จำนวนบทความที่มีนักวิจัยชั้นนำจากภายนอก ร่วมตีพิมพ์ในฐาน Scimago/ Scopus (Webometrics/QS Ranking)
- 2.5 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในฐาน Google Scholar โดยมีผู้ร่วมผลงานเป็นนักวิจัยชั้นนำจากภายนอก (Webometrics)
- 2.6 จำนวนผลงานนวัตกรรมที่ยื่นขอจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (QS Stars)
- 2.7 จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ใน Scopus โดยมีผู้ร่วมผลงานที่มาจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน (QS Stars)
- 2.8 จำนวนบุคลากรได้รับรางวัลระดับนานาชาติ (QS Stars)
- 2.9 จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ช่วยเหลือสังคมและชุมชน ในพื้นที่ที่ตั้งของมหาวิทยาลัย (QS Stars)

3. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ มีตัวชี้วัดดังนี้

- 3.1 จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ GE (Webometrics)
- 3.2 จำนวนข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์แชร์ลงบน Social Media (Webometrics)
- 3.3 จำนวนหน้าเพจของแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/สำนัก (Webometrics)
- 3.4 จำนวนหน้าเพจของ สาขา/สาขาวิชา (รวม 119 สาขา/สาขาวิชา) (Webometrics)
- 3.5 จำนวนไฟล์เอกสาร ไฟล์วิดีโอ ที่เผยแพร่ใน SSRU Academic Search (Webometrics)
- 3.6 จำนวนคอมพิวเตอร์ในมหาวิทยาลัย (ไม่รวม tablet) อินเทอร์เน็ตในห้องพักหรือบริเวณมหาวิทยาลัย (QS Stars)
- 3.7 จำนวนหนังสือ สื่อการสอน หรือสื่ออินเทอร์เน็ตที่จัดซื้อภายใน 12 เดือน (QS Stars)
 - จำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกชั้นปีคูณด้วย 350 บาท ต่อ นศ. 1 คน หรือมีหนังสือใหม่ภายในปีนั้น 26,000 เล่ม
- 3.8 จำนวนการเข้าเว็บไซต์หน่วยงานจากเครือข่ายภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัย (Webometrics)*



4. ด้านกิจการนักศึกษาและการจัดนิทรรศการ มีตัวชี้วัดดังนี้

- 4.1 จำนวนบุคลากรภายในที่ให้คำแนะนำด้านอาชีพแบบเต็มเวลา และบุคลากรที่ทำงานในส่วนของ การแนะนำด้านอาชีพ (QS Stars)
- 4.2 จำนวนอุปกรณ์กีฬาหลักที่เป็นที่นิยม (เช่น สระว่ายน้ำ, ยิม, ลู่วิ่ง, คอร์ทกีฬาในร่ม สเตเดียม เป็นต้น) (QS Stars)
- 4.3 จำนวนบุคลากรทางการแพทย์ (จำนวนแพทย์หรือพยาบาล) (QS Stars)
- 4.4 จำนวนชมรมนักศึกษา (QS Stars)
- 4.5 จำนวนกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยให้การช่วยเหลือด้านการกุศล และองค์กรการกุศลระดับชาติหรือนานาชาติ (QS Stars)
- 4.6 จำนวนคอนเสิร์ตที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัย (QS Stars)
- 4.7 จำนวนนิทรรศการด้านวิชาการหรือด้านการเรียนการสอน (หน่วยงานละ 5 ครั้ง) (QS Stars)
- 4.8 จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย (QS Stars)
- 4.9 จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย คนละไม่น้อยกว่า 10,00 บาท (QS Stars)
- 4.10 จำนวนเงินที่มหาวิทยาลัยช่วยเหลือสังคมและชุมชน (หน่วยงานละ 200,000 บาท) (QS Stars)

5. ด้านการจัดหารายได้และพัฒนาผู้ประกอบการ มีตัวชี้วัดดังนี้

- 5.1 มหาวิทยาลัยส่งเสริม บ่มเพาะนักศึกษาและกลุ่มชุมชนเป็นผู้ประกอบการหรือลงทุนให้บัณฑิตเป็นผู้ประกอบการรายใหม่
- 5.2 จำนวนผู้ประกอบการรายใหม่ (QS Stars)
- 5.3 จำนวนผู้ประกอบการธุรกิจรายใหม่ start up ที่ดำเนินการจดทะเบียนการค้า (QS Stars)

6. ด้านบริหารอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก มีตัวชี้วัดดังนี้

- 6.1 จำนวนข่าว/ กิจกรรมที่เผยแพร่บนเพจ Facebook ของมหาวิทยาลัย (ฝ่ายประชาสัมพันธ์) (Webometrics)
- 6.2 จำนวนหน่วยงานระดับชาติและนานาชาติ ที่รับทราบข้อมูลของมหาวิทยาลัย (QS Stars)
- 6.3 จำนวนสถานที่ที่ใช้ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา (พุทธ/คริสต์/อิสลาม) (QS Stars)
- 6.4 โครงการการพัฒนาที่ยั่งยืน (QS Stars)
- 6.5 โครงการอนุรักษ์พลังงาน (QS Stars)
- 6.6 โครงการการอนุรักษ์น้ำ (QS Stars)
- 6.7 โครงการนำสิ่งของมา recycle (QS Stars)
- 6.8 การสร้างนโยบายที่ลดการใช้ยานพาหนะและการเดินทาง (QS Stars)
- 6.9 จำนวนตำแหน่งที่จัดสรรสำหรับอำนวยความสะดวกคนชราหรือผู้ที่ทุพพลภาพ (ที่จัดสรรผู้พิการ) (QS Stars)

ทั้งนี้ในแต่ละด้านมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ผู้บริหารได้กำกับดูแลในการขับเคลื่อน ซึ่งมีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

- 1) สร้างความรู้ความเข้าใจกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน



- 2) หน่วยงานดำเนินงานรายงานความก้าวหน้า และแจ้งปัญหา/อุปสรรคที่พบระหว่างดำเนินงานต่อผู้กำกับทุกเดือน
- 3) มีการติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานทุกเดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้

ระดับ	การดำเนินการ
1	<p>มีการดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ตามเกณฑ์ Webometrics : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 30-40</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 25-30</u> หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Stars : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 20-30</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 15-20</u> หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 20-30</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 15-20</u>
2	<p>มีการดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ตามเกณฑ์ Webometrics : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 41-50</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 35-40</u> หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Stars : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 31-40</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 25-30</u> หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 31-40</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 25-30</u>
3	<p>มีการดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ตามเกณฑ์ Webometrics : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 51-60</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 45-50</u> หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Stars : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 41-50</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 35-40</u> หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 41-50</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 35-40</u>
4	<p>มีการดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ตามเกณฑ์ Webometrics : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>ร้อยละ 61-70</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>ร้อยละ 55-60</u> หรือ



ระดับ	การดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> ● ตามเกณฑ์ QS Stars : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม ร้อยละ 51-60 และ บรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 45-50 หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม ร้อยละ 51-60 และ บรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 45-50
5	<p>มีการดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ตามเกณฑ์ Webometrics : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม ร้อยละ 71-80 และ บรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 65-70 หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Stars : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม ร้อยละ 61-70 และ บรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 55-60 หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม ร้อยละ 61-70 และ บรรลุตามเป้าหมาย ร้อยละ 55-60

- ร้อยละของการดำเนินงานตามกิจกรรม

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมการดำเนินการได้ตามแผนฯ}}{\text{จำนวนกิจกรรมตามแผนขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย}} \times 100$$

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้งหมด

- ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมาย

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมการดำเนินการได้บรรลุตามเป้าหมาย}}{\text{จำนวนกิจกรรมตามแผนขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย}} \times 100$$

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้งหมด

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องการ

- ระดับมหาวิทยาลัย

1) แผนการขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2) รายงานการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

3) รายงานการประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานแผนการขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

4) รายงานสถิติจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมการชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



- 5) หลักฐานแสดงการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการด้านแผนงาน กำกับติดตาม และ ประเมินผลภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยให้กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- 7) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563
- 8) มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการรับทราบผลการดำเนินงานตามประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563

● **ระดับหน่วยงาน**

- 1) แผนการขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่เกี่ยวข้อง
- 2) หลักฐานแสดงการเข้าร่วมประชุมรับฟังแนวทางการดำเนินงานของแผนขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยทุกด้านที่เกี่ยวข้อง
- 3) หลักฐานแสดงการเข้าร่วมประชุม เพื่อรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามผู้กำกับในแต่ละ ด้านกำหนด
- 4) หลักฐานแสดงการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนขับเคลื่อนทิศทางการ ศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้อง
- 5) หลักฐานแสดงการรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของแผนขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยต่อประธานคณะกรรมการของด้านที่เกี่ยวข้องทุกเดือน
- 6) รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนขับเคลื่อนทิศทางการศึกษายุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่เกี่ยวข้อง

เป้าประสงค์ 4.2 ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย



ตัวชี้วัดที่ 4.2.1 ร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัย

หน่วยวัด : ร้อยละ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

พิจารณาจากผลการสำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัยเทียบกับผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งานประชาสัมพันธ์เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการสร้างภาพลักษณ์ และมีส่วนเสริมสร้างให้มหาวิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดี (Good Image) ต่อความรู้สึกรู้สึกนึกคิดของผู้รับบริการ เพื่อผลแห่งชื่อเสียง ความเชื่อถือ ศรัทธา จากผู้รับบริการที่มีต่อมหาวิทยาลัย ซึ่งภาพลักษณ์ที่บุคคลหรือประชาชนมีต่อมหาวิทยาลัยจะเป็นเช่นไรนั้น ขึ้นอยู่กับประสบการณ์ ข้อมูลข่าวสารที่ผู้รับบริการได้รับด้วย

สิ่งเหล่านี้ย่อมก่อตัวขึ้นเป็นความประทับใจ ซึ่งอาจจะเป็นความประทับใจดีหรือไม่ดีก็ได้ แล้วแต่พฤติกรรมหรือการกระทำของมหาวิทยาลัยนั้น ซึ่งต้องอาศัยหน้าที่สำคัญของการประชาสัมพันธ์คือ การสร้างสรรค์ภาพลักษณ์ให้กับมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นงานที่ต้องกระทำอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การรับรู้ หมายถึง ความรู้สึกหรือความคิดเห็นของผู้รับบริการ ที่สะท้อนถึงความเข้าใจเกี่ยวกับภาพลักษณ์และคุณลักษณะของสถาบันการศึกษา

ภาพลักษณ์ หมายถึง ภาพในใจหรือภาพในความรู้สึกนึกคิดของผู้รับบริการ อันเกิดจากการได้รับข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะเด่นของสถานศึกษา และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา ซึ่งเป็นภาพที่สถานศึกษานั้นๆ ได้กำหนดตำแหน่งตนเองต่อการรับรู้ของสาธารณชน

การให้บริการของมหาวิทยาลัย หมายถึง กระบวนการที่ผู้รับบริการเข้ามาใช้บริการที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ โดยพิจารณาจากการมีแผนผังแสดงการบริการ มีระบบรองรับที่ยืดหยุ่นและครบถ้วน

ผู้รับบริการ หมายถึง นักศึกษา ชุมชน ผู้ใช้ผลงานวิจัย ประชาชนที่มาใช้บริการกับมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

เงื่อนไข :

1. ให้ใช้แบบสอบถามกลางที่จัดทำโดย สำนักงานอธิการบดี ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้เชี่ยวชาญ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบม.)
2. กลุ่มตัวอย่างต้องเป็นไปตามระเบียบวิธีวิจัย
3. ให้ดำเนินการสำรวจแบบ Online ปีละ 2 รอบ คือ รอบที่ 1 เดือนกุมภาพันธ์ 2563 และรอบที่ 2 เดือนสิงหาคม 2563
- 4.ให้นำผลการสำรวจจากรอบที่ 1 มาจัดทำแผนพัฒนา/ปรับปรุง ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ทั้งนี้แผนฯ ดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน
5. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน 2563) จะใช้ผลการสำรวจของรอบที่ 2 เดือนสิงหาคม เป็นผลการดำเนินงานของตัวชี้วัด
6. กรณีใช้แบบสำรวจที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าภาพขออนุมัติใช้แบบสำรวจจากอธิการบดี
7. หน่วยงานจัดส่งสรุปรายงานผลการสำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการ ให้กับหน่วยงานเจ้าภาพ (กองกลาง)

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
72.00	77.00	82.00	87.00	≥ 92.00

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) ข้อมูลกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 2) รายงานผลการสำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 3) แผนการพัฒนาตามผลสำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัย รอบที่ 1 และรอบที่ 2
- 4) รายงานผลการดำเนินงานของแผนการพัฒนาตามผลสำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัย รอบที่ 1

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)



เป้าประสงค์ 4.5 มหาวิทยาลัยมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ตัวชี้วัดที่ 4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

ปีที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูล : ปีงบประมาณ (ตุลาคม 2562-กันยายน 2563)

คำอธิบาย :

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 7 การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน มาตรา 39 ระบุว่า “ให้ส่วนราชการจัดให้มีระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่จะสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ” และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.2540 ที่ต้องการให้ประชาชนได้รับโอกาสกว้างขวางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ

เว็บไซต์ (website) หมายถึง หน้าเว็บเพจหลายหน้า ซึ่งเชื่อมโยงกันผ่านทางไฮเปอร์ลิงก์ ส่วนใหญ่จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมความรู้ แหล่งข้อมูลต่างๆ อาทิเช่น ข้อมูลทางวิชาการข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และนำเสนอข้อมูลผ่านทางคอมพิวเตอร์ โดยถูกจัดเก็บไว้ในเว็ลด์ไวด์เว็บ หน้าแรกของเว็บไซต์ที่เก็บไว้ที่ชื่อหลักจะเรียกว่า โฮมเพจ เว็บไซต์โดยทั่วไปจะให้บริการฟรีเพื่อที่จะดูข้อมูลในเว็บไซต์นั้น อีกทั้งเว็บไซต์ยังสามารถตอบสนองและครอบคลุมผู้บริโภครวมถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างไม่มีขีดจำกัด เพราะสามารถเข้าเยี่ยมชมข้อมูลเว็บไซต์จากอินเทอร์เน็ตได้ทั่วโลก

ปรับปรุงเว็บไซต์

กิจกรรมตามแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ในระดับมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 1) มีการปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์ 2) มี Content ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน 3) มีการเผยแพร่ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ 4) มีการให้ Download ข้อมูล 5) มีการเชื่อมโยงไปยัง Social media และ 6) มี Link กับหน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย

กิจกรรมตามแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ในระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย 1) มี Content ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน 2) มีการเผยแพร่ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ 3) มีการให้ Download ข้อมูล 4) มีการเชื่อมโยงไปยัง Social media และ 5) มี Link กับหน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัย

เงื่อนไข: ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดส่งแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร ทั้งระดับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่ได้รับการถ่ายทอดตัวชี้วัดดังกล่าว ให้กองนโยบายและแผนภายในเดือน ตุลาคม 2561

เกณฑ์การให้คะแนน : ระดับมหาวิทยาลัย

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้

● **ระดับมหาวิทยาลัย**

ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ
1	ทุกหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 1 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
2	ทุกหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 2 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
3	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 3 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
4	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 4 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน
5	ร้อยละ 80 ของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอยู่ในระดับ 5 ของเกณฑ์ระดับหน่วยงาน และมีผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์มหาวิทยาลัยมากขึ้นจากปีที่ผ่านมา



- ระดับหน่วยงาน

ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ
1	มีผู้รับผิดชอบในการปรับปรุงเว็บไซต์ และมีแผนการดำเนินงานปรับปรุงเว็บไซต์
2	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ตั้งแต่ร้อยละ 25-50 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมน้อยกว่าร้อยละ 50
3	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 51-75 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 50-65
4	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 76-99 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 66-80
5	มีผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์มากขึ้นจากปีที่ผ่านมา

ข้อมูล/หลักฐานที่ต้องรายงาน :

- 1) คำสั่งคณะกรรมการปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 2) แผนการปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยต้องมีกิจกรรมเกี่ยวกับการปรับปรุงเว็บไซต์ ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย
- 3) รายงานการติดตามการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
- 4) เอกสารหลักฐานแสดงว่ามีการรายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 5) รายงานการประเมินผลความสำเร็จของแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- 6) แผนการปรับปรุงเว็บไซต์ของปีถัดไป

ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ.2560 2561 และ 2562 (ถ้ามี)