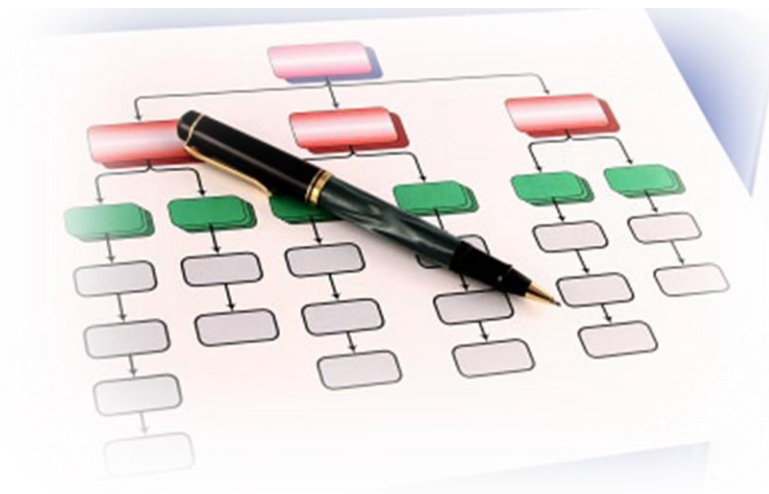




(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่.1..)
ประกาศใช้ ณ วันที่ .15/01/2563.
ประจำปีงบประมาณ 2565

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการติดตามและประเมิน
ผลการปฏิบัติราชการ
ฝ่ายแผนงาน งบประมาณ และประกันคุณภาพ



Suan Sunandha Rajabhat University

1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ

- 1) เพื่อกระจายตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล
- 2) เพื่อติดตามผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

2. ขอบเขตของกระบวนการ

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ ประกอบด้วยกิจกรรม 1) จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้อำนวยการกับรองอธิการบดีที่กำกับดูแลตัวชี้วัด 2) จัดทำโครงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย และ 3) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติราชการ 4. จัดทำปฏิทินการถ่ายทอด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี 5. จัดทำคู่มือประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 6. กระจายตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล 7. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคล 8. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการให้กับบุคลากรในหน่วยงาน 9. การบันทึกข้อมูลพื้นฐานในระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย 10. จัดประชุมเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผล 11. ติดตามผลการปฏิบัติราชการของระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงาน ประจำเดือน และรายงานผลต่อกองนโยบายและแผน 12. จัดทำแผนผลักดันการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ของหน่วยงาน 13. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ 14. รับผิดชอบประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการจากมหาวิทยาลัย 15. รายงานผลการตรวจประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน 16. จัดประชุมคณะกรรมการตรวจติดตามเพื่อจัดทำแผนปรับปรุงการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ของปีถัดไป

3. นิยามศัพท์เฉพาะ

มาตรฐาน หมายถึง สิ่งที่เขาเป็นเกณฑ์สำหรับเทียบกำหนด ทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554)

มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลการปฏิบัติงานในระดับใดระดับหนึ่ง ซึ่งถือว่าเป็นเกณฑ์ที่น่าพอใจหรืออยู่ในระดับที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ โดยมีกรอบในการพิจารณากำหนดมาตรฐานหลายๆ ด้าน อาทิ ด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย หรือพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานกลางจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของงานประเภทนั้นๆ ด้วย

การประกันคุณภาพการศึกษา หมายถึง การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม

ตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

ยุทธศาสตร์ หมายถึง แนวทางในการบรรลุจุดหมายของหน่วยงาน ดังนั้น จุดหมายจึงเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่งในการจัดทำยุทธศาสตร์ โดยผู้จัดทำจำเป็นต้องกำหนดจุดหมายของหน่วยงานให้ชัดเจน เพื่อให้ยุทธศาสตร์ที่ได้ออกมานั้นตรงตามความต้องการ และดำเนินไปในทิศทางที่ถูกต้อง

กระบวนการ หมายถึง แนวทางการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีขั้นตอน ซึ่งวางไว้อย่างเป็นลำดับตั้งแต่ต้นจนจบแล้วเสร็จตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้ขั้นตอนดังกล่าวช่วยให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพนำไปสู่ความสำเร็จตามจุดประสงค์และเป้าหมายได้ โดยใช้เวลาและทรัพยากรน้อยที่สุด

กระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับปรับปรุงและการพัฒนา หมายถึง กระบวนการที่หน่วยงานได้ดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงแล้วทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีเหนือความต้องการของผู้รับบริการ

พันธกิจ หมายถึง กรอบหรือขอบเขตการดำเนินงานของหน่วยงาน การกำหนดพันธกิจสามารถทำได้โดยนำภารกิจ (หรือหน้าที่ความรับผิดชอบ) แต่ละข้อที่หน่วยงานได้รับมอบหมายตั้งแต่วางก่อก่อตั้ง มาเป็นแนวทาง ทั้งนี้ ผู้จัดทำต้องกำหนดให้ชัดเจนว่าพันธกิจแต่ละข้อมีความหมายครอบคลุมขอบเขตแค่ไหนและแต่ละข้อมีความแตกต่างกันอย่างไร เพื่อให้การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในขั้นตอนต่อไปเป็นไปอย่างสะดวกและถูกต้อง

วิสัยทัศน์ หมายถึง สิ่งที่เราต้องการให้หน่วยงานเป็น ภายในกรอบระยะเวลาหนึ่งๆ โดยการจัดทำวิสัยทัศน์ของหน่วยงาน ควรกระทำเมื่อเราได้กำหนดพันธกิจของหน่วยงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จากนั้น จึงนำพันธกิจทั้งหมด มาพิจารณาในภาพรวมว่าหน่วยงานจะต้องดำเนินการในเรื่องใดบ้าง และเพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุพันธกิจได้ครบถ้วนทุกข้อ หน่วยงานต้องมีความเป็นเลิศในด้านใด หรือควรมุ่งเน้นไปในทิศทางใด

ตัวชี้วัด หมายถึง สิ่งที่จะเป็นตัวบ่งชี้ว่าหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าประสงค์ที่วางไว้ได้หรือไม่ ขั้นตอนนี้เราจะต้องพิจารณาหาปัจจัยที่เป็นตัวบ่งชี้ดังกล่าว และต้องใช้ถ้อยคำที่ชัดเจน ทั้งในแง่ของคำจำกัดความและการระบุขอบเขต ยกตัวอย่างเช่น “จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการในหนึ่งเดือน” เป็นต้นโดยตัวชี้วัดนี้จะถูกนำมาเป็นหลักในการกำหนดค่าเป้าหมายในลำดับต่อไป

ค่าเป้าหมาย หมายถึง ตัวเลข หรือค่าของตัวชี้วัดความสำเร็จ ที่หน่วยงานต้องการบรรลุ ขั้นตอนนี้เป็นขั้นตอนของการกำหนด หรือ ระบุไว้ในแผนงานนั้นๆ หน่วยงานต้องการทำอะไรให้ได้เป็นจำนวนเท่าไรและภายในกรอบระยะเวลาเท่าใด จึงจะถือว่าบรรลุเป้าหมาย ยกตัวอย่างเช่น ต้องผลิตนักสังคมสงเคราะห์เพิ่มเป็นจำนวน 1,250 คน ภายในระยะเวลา 5 ปี เป็นต้น

การเชื่อมโยงข้อมูล หมายถึง การนำข้อมูลสารสนเทศที่มีในองค์กรมาเชื่อมโยงกัน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถสืบค้น ตรวจสอบ และติดตามเพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย

เครือข่ายในประเทศของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 1) เครือข่ายศิษย์เก่า 2) เครือข่ายชุมชน 3) เครือข่ายสาขาวิชาชีพ/สมาคมวิชาชีพ และ 4) เครือข่ายผู้ประกอบการ ที่มีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือเป็นเครือข่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ฐานข้อมูลเครือข่าย หมายถึง ฐานข้อมูลกลางที่จัดทำขึ้น เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับเครือข่าย หรือผู้ใช้ข้อมูล

แผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย หมายถึง แผนขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่คณะกรรมการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (Fast Track) ในด้านต่างๆ เป็นผู้จัดทำ

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ		บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
1)	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ	1. รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการ และประเมินผล พร้อมหลักฐาน ทุกสิ้นเดือน 2. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ
2)	ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย (อธิการบดีและรองอธิการบดี)	1. ลงนามตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
3)	กองนโยบายและแผน (รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ/ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/เจ้าหน้าที่)	1. ตรวจสอบการรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ทุกเดือน ของหน่วยงาน และเจ้าภาพ
4)	หน่วยงาน	1. หน่วยงานรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ทุกเดือนและต้องบันทึกผลการดำเนินงานพร้อมหลักฐานในระบบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ(www.ssruplan.ssru.ac.th) ทุกเดือนและให้จัดทำรายงานที่เป็นรูปเล่มตามแบบฟอร์มการรายงานผลรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน โดยทุกหน่วยงานจะต้องมีการรายงานผลภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดหลังจากสิ้นสุดการดำเนินงานในแต่ละเดือน

5. ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5.1 ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้ส่งมอบ/ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้/ส่วนเสีย/คู่ความร่วมมือ	ความต้องการ
ผู้ส่งมอบ : รัฐบาล/กระทรวง	ให้มหาวิทยาลัยน่านนโยบายหรือแนวทางที่เกี่ยวข้องไปสู่การปฏิบัติ
ผู้รับบริการ : ผู้บริหาร/หน่วยงาน	- ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ มาตรการ กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรมที่ช่วยเพิ่มศักยภาพและการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ดีขึ้น - ตัวชี้วัดที่ได้รับมีความสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน - มีรายละเอียดของวิธีการวัด และการประเมินผลที่ชัดเจน - ความถูกต้องของข้อมูลผลการดำเนินงาน และสามารถนำไปประกอบการตัดสินใจได้ - ผลการปฏิบัติราชการบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
ผู้มีส่วนได้/ส่วนเสีย : มหาวิทยาลัย	- ทิศทางในการพัฒนาที่ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป - ข้อมูลผลการปฏิบัติราชการที่ถูกต้องและสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการ
คู่ความร่วมมือ : ผู้บริหารหน่วยงาน	ผู้บริหาร/หน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำารปฏิบัติราชการ

5.2 กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 กำหนดว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งนี้ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ”พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

มาตรา 9 (3) กำหนดว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร.กำหนด

มาตรา 12 กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร.อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อกำหนดมาตรการกำกับกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใดเพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ

มาตรา 45 กำหนด ให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระต่ำ เน้นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ ก.พ.ร.กำหนด

6. ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ที่มาของข้อกำหนดที่สำคัญ				
	ความต้องการ/ความคาดหวัง				กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
	ผู้ส่ง มอบ	ผู้เรียน/ ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้/ ส่วนเสีย	คู่ความ ร่วมมือ	
ร้อยละของการรายงานผลการปฏิบัติราชการ	✓	✓	✓	✓	✓

7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยได้มีการทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานแล้ว พบว่า กระบวนการที่นำไปใช้ในปัจุบันประมาณ มีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยมีกระบวนการ ดังนี้

7.1 กระบวนการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ (Quality Work Procedure : QWP)

7.2 วิธีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ (Quality Work Instruction : QWI)

	วิธีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ (QWI) QWI – 001 :		
คำจำกัดความ :			
ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างผู้อำนวยการกับรองอธิการบดีที่กำกับดูแลตัวชี้วัด	เม.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	คำรับรองการปฏิบัติราชการ
2. จัดทำโครงการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย	เม.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	โครงการที่อยู่ในแผน/ตัวชี้วัดตาม
3. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติราชการ	เม.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	คำสั่งคำรับรองการปฏิบัติราชการ
4. จัดทำปฏิทินการถ่ายทอด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี	เม.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	ปฏิทินการดำเนินงาน
5. จัดทำคู่มือประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ	มิ.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	แบบฟอร์ม เล่มรายงานการปฏิบัติราชการ
6. กระจายตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล	ก.ค.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	แผนการดำเนินของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและ นวัตกรรมการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ
7. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับบุคคล	ส.ค.-ก.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	
8. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	ส.ค.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	ประชุม
9. การบันทึกข้อมูลพื้นฐานในระบบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย	ก.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	หน้าเว็บ www.ssruplan.ssru.ac.th
10. จัดประชุมเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ กับคณะกรรมการติดตามและประเมินผล	ก.ย.	ฝ่ายแผน และงบประมาณ	

11. ติดตามผลการปฏิบัติราชการของระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงาน ประจำปีและรายงานผลต่อกองนโยบายและแผน	ก.ย.	ฝ่ายแผนและงบประมาณ	แบบฟอร์มบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติราชการ
12. จัดทำแผนผลักดันการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ของหน่วยงาน	ก.ย.	ฝ่ายแผนและงบประมาณ	
13. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ	ก.ย.	ฝ่ายแผนและงบประมาณ	
14. รับตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการจากมหาวิทยาลัย	ก.ย.	ฝ่ายแผนและงบประมาณ	
15. รายงานผลการตรวจประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน	ต.ค.	ฝ่ายแผนและงบประมาณ	สรุปการรายงานผลการปฏิบัติราชการ
16. จัดประชุมคณะกรรมการตรวจติดตามเพื่อจัดทำแผนปรับปรุงการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ ของปีถัดไป	ต.ค.	ฝ่ายแผนและงบประมาณ	

7.3 แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

รหัส	ชื่อแบบฟอร์ม
GEN-PQ-ME-01	แบบฟอร์มคำรับรอง
GEN-PQ-ME-02	แบบฟอร์มเล่มรายงานการปฏิบัติราชการ
GEN-PQ-ME-03	แบบฟอร์มบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติราชการ
GEN-PQ-ME-04	แบบฟอร์มหน้าเว็บการรายงานการปฏิบัติราชการ

7.4 เอกสารอ้างอิง

- 1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- 2) คู่มือประเมินผลการปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2563

8. มาตรฐานการปฏิบัติงาน

1) ร้อยละของการรายงานผลการปฏิบัติราชการ (≥ 80.00)

9. ระบบติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน นั้น มีระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของ
กระบวนการ ดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
1. กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการ	ตุลาคม	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน งบประมาณ และ ประกันคุณภาพ	ผู้อำนวยการ / รอง ผู้อำนวยการฝ่าย แผนงาน และบริหาร
2. ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการ	ธันวาคม – กันยายน ของปีถัดไป	หัวหน้าฝ่ายแผนงาน งบประมาณ และ ประกันคุณภาพ	รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงาน และบริหาร
3. รวบรวมและสรุปผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการ	กันยายน ของปีถัดไป	ฝ่ายแผนและ งบประมาณ	หัวหน้าฝ่ายแผน และงบประมาณ
4. รายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการ	กันยายน ของปีถัดไป	ฝ่ายแผนและ งบประมาณ	หัวหน้าฝ่ายแผน และงบประมาณ
5. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการ	ตุลาคม ของปีถัดไป	ฝ่ายแผนและ งบประมาณ	หัวหน้าฝ่ายแผน และงบประมาณ
6. ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ของปีถัดไป	หัวหน้าฝ่ายแผน และงบประมาณ	ผู้อำนวยการ / รอง ผู้อำนวยการฝ่าย แผนงาน และบริหาร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสืออนุมัติกระบวนการปฏิบัติงาน

ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

แบบฟอร์ม

GEN-PQ-ME-01



**คำรับรองการปฏิบัติราชการ
สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒**

๑. คำรับรองระหว่าง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเดช รุ่งศรีสวัสดิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	ผู้รับคำรับรอง
	และ	
อาจารย์ ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไป และนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์	ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติการของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ นวัตกรรม เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
๔. ข้าพเจ้าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเดช รุ่งศรีสวัสดิ์ ในฐานะรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้พิจารณาและเห็นชอบตาม ๓ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของอาจารย์ ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
๕. ข้าพเจ้าอาจารย์ ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง ผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวที่ได้รับมอบหมายตาม ๓ ในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเดช รุ่งศรีสวัสดิ์)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

.....
(อาจารย์ ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง)
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไป
และนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

แบบฟอร์ม

GEN-PQ-ME-02

เล่มรายงานการประเมินตนเอง
เป็นผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

คำนำ

สำนักงานการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ได้ดำเนินการพัฒนาและนำเสนอแนวคิดระบบประกันคุณภาพการศึกษา มาใช้เพื่อสนองเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบการประกันคุณภาพภายใน อีกทั้งนโยบายการพัฒนากระบวนราชการไทยและพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในการที่จะยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน ของส่วนราชการไทย สู่การปฏิรูปการบริหารจัดการ

การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแนวคิดเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ ของสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติใช้ในการตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสำนักงานการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันการบริหารจัดการองค์กรและการปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษา ซึ่งจะเป็นรากฐานในการสร้างวัฒนธรรมคุณภาพขึ้นภายในองค์กร ให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

รายงานการประเมินตนเองเล่มนี้ เป็นผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2561 – 1 มีนาคม 2562)

ท้ายนี้ขอขอบคุณ ผู้บริหาร คณาจารย์ ข้าราชการ และพนักงานทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมผลักดัน ให้พันธกิจ วัตถุประสงค์ และยุทธศาสตร์ของสำนักงานการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

(ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาทั่วไป

และนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์



สารบัญ

คำนำ.....	ก
สารบัญ	ค
บทสรุปผู้บริหาร.....	1
ส่วนที่ 1 บทนำ	2
☐ สถานภาพหน่วยงาน	
☐ ทิศทาง เป้าหมาย และยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย	...
ส่วนที่ 2 สรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	...
ส่วนที่ 3 รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562.....	...
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคค์อย่างยั่งยืน	...
☐ เป้าประสงค์ 1.1 มหาวิทยาลัยเอตทัคค์ที่มีความยั่งยืน และได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ.....	...
1.1.1 คะแนนเฉลี่ยการประกันคุณภาพภายในประจำปี.....	...
☐ เป้าประสงค์ 1.5 บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงานตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ.....	...
1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา.....	...
1.5.4 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย.....	...
☐ เป้าประสงค์ 1.6 บุคลากรมีการปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง.....	...
1.6.1 ร้อยละของกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา	...
☐ เป้าประสงค์ 1.7 มหาวิทยาลัยมีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาและเกิดธรรมาภิบาล	...
1.7.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย....	...
☐ เป้าประสงค์ 1.8 มหาวิทยาลัยมีอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วน.....	...
1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	...
☐ เป้าประสงค์ 1.9 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพย์สิน สินทรัพย์เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ.....	...
1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ	...
ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างผลงานวิชาการสู่การยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน.....	
☐ เป้าประสงค์ 2.9 มหาวิทยาลัยมีกระบวนการด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ	...
2.9.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาที่กำหนด	...

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น

- ☐ เป้าประสงค์ 3.1 เครือข่ายและท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย
 - 3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย
 - 3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย
- ☐ เป้าประสงค์ 3.2 มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือกับเครือข่ายและท้องถิ่นที่หลากหลาย
 - 3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- ☐ เป้าประสงค์ 3.3 มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายต่างประเทศ..
 - 3.3.1 ร้อยละของเครือข่ายต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย
- ☐ เป้าประสงค์ 3.4 มหาวิทยาลัยมีกระบวนการ/กลไกในการแสวงหาความร่วมมือกับท้องถิ่นองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรวิชาชีพ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่าและต่างประเทศ.....
 - 3.4.1 ระดับความสำเร็จของกระบวนการ/กลไกในการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย
- ☐ เป้าประสงค์ 3.5 มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาฐานข้อมูลเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 3.5.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ..... ...

- ☐ เป้าประสงค์ 4.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ..... ...
 - 4.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย
- ☐ เป้าประสงค์ 4.2 ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย
 - 4.2.1 ร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัย
- ☐ เป้าประสงค์ 4.5 มหาวิทยาลัยมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....
 - 4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์

ภาคผนวก

- ก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการ ของหน่วยงาน (ถ้ามี).....
- ข ประมวลภาพกิจกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์
- ค แบบจัดเก็บข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ.....

คณะผู้จัดทำ

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปัจจุบันตั้งอยู่ ณ อาคาร 34 ชั้น 1 มีประวัติความเป็นมา ดังนี้ ปี พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายให้เปลี่ยน “ศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์” เป็น “ศูนย์การศึกษาทั่วไปและสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์” สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย ควบคู่กับการเรียนในระบบออนไลน์ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดตั้งโครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2552 มีชื่อเรียกหน่วยงานภายในว่า “ศูนย์การศึกษาทั่วไปและสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์” มีวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งเพื่อทำหน้าที่จัดการศึกษา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี แบ่งออกเป็น 3 กลุ่มวิชา โดยนักศึกษาต้องเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ดังนี้ 1) กลุ่มวิชาภาษา ให้เรียน ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต่อมาในปี พ.ศ. 2553 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีมติอนุมัติให้จัดตั้งส่วนงานภายในตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 และแผนงานสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานของมหาวิทยาลัย

ดังมีวิสัยทัศน์ “การเป็นผู้นำแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้การศึกษาทั่วไป” เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ ของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์จึงกำหนดยุทธศาสตร์ไว้ 2 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ปีงบประมาณ 2562 สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์ มีผลการปฏิบัติราชการสามารถจำแนกตามพันธกิจ ได้แก่ (1) หลักสูตรที่เปิดสอน หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป จำนวน 1 หลักสูตร (2) ข้อมูลผลงานวิจัย (R2R) บุคลากรสายสนับสนุน ปีงบประมาณ 2562 ผลงาน 28 นำไปใช้ 28 (3) ด้านการบริการวิชาการ จำนวน 2 โครงการ (4) ด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ปีงบประมาณ 2562 จำนวน 1 โครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบ 12 เดือน สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์ได้ทำคำรับรองการปฏิบัติราชการกับมหาวิทยาลัย มีน้ำหนักรวม 100 โดยมีค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 3 ด้าน คือ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็น เอตทัคคะอย่างยั่งยืน (น้ำหนัก 11.92) คะแนนประเมินตนเอง 5.0000 มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 3 (น้ำหนัก 8.32) คะแนนประเมินตนเอง 5.0000 มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ใน



ส่วนที่ 1 บทนำ

• สถานภาพหน่วยงาน

สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาตั้งอยู่เลขที่ 1 ถนนอุทงนอก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10300 (อาคาร 34)

โทรศัพท์ 0-2160-1265-66, 0-2160-1269-70 โทรสาร 0-2160-1268 เว็บไซต์ : <http://www.gen-ed.ssr.u.ac.th>

สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ เป็นหน่วยงานที่ดำเนินงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปัจจุบันตั้งอยู่ ณ อาคาร 34 ชั้น 1 มีประวัติความเป็นมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายให้เปลี่ยน “ศูนย์การเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์” เป็น “ศูนย์การศึกษาทั่วไปและสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์” สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อมาในปี พ.ศ. 2553 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีมติอนุมัติให้จัดตั้งส่วนงานภายในตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 โดยประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เรื่องการจัดตั้งหน่วยงานภายใน “สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์” (The Office of General Education and Innovative Electronic Learning) ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2553 ซึ่งสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ได้รับการยกฐานะเป็นหน่วยงานภายในระดับสำนักเทียบเท่าคณะ

สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ มีภารกิจในการจัดการเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย ควบคู่กับการเรียนในระบบออนไลน์ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิตและเรียนครบทั้ง 3 กลุ่มรายวิชา ดังนี้ 1) กลุ่มวิชาภาษา ให้เรียน ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต 3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต โดยปีการศึกษา 2559 สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป ได้จัดการศึกษาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560) การบริหารของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร การมีส่วนร่วมของคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งผู้บริหารและบุคลากรทุกคนที่มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนของสำนัก ให้บรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานของมหาวิทยาลัย

☐ วิสัยทัศน์ (Vision)

การเป็นผู้นำแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้การศึกษาทั่วไป

☐ พันธกิจ (Mission)

จัดการเรียนการสอนหมวดวิชาการศึกษาทั่วไประดับปริญญาตรีภาคปกติ วิจัยและพัฒนา นวัตกรรมการเรียนรู้ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และบริการวิชาการตามความต้องการของหน่วยงานและชุมชน

☐ **ภารกิจหลัก (Key result area)**

- 1) จัดการเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตในอุดมคติไทย
- 2) บริการวิชาการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ตามความต้องการของหน่วยงานและชุมชน
- 3) วิจัยและพัฒนาการนวัตกรรมการจัดการการเรียนรู้ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์

☐ **เสาหลัก (Pillar)**

- 1) ทุนความรู้ (Knowledge Capital)
- 2) คุณธรรม (Morality)
- 3) เครือข่าย (Partnership)
- 4) ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)
- 5) วัฒนธรรม (Culture) ที่ว่า “ความเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีของรัตนโกสินทร์”

☐ **วัฒนธรรม (Culture)**

ทำให้ถูกต้องตั้งแต่ครั้งแรก

☐ **เอกลักษณ์ (Uniqueness)**

จัดการการเรียนรู้ด้วยนวัตกรรมร่วมสมัย

☐ **ค่านิยมหลัก (Core Values)**

การใช้นวัตกรรมอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อการเรียนรู้

☐ **นโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงาน**

สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ได้พัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ครบทั้ง 5 ด้าน เพื่อให้มีรายวิชาที่บูรณาการและหลากหลายตามศาสตร์ต่างๆ และคงความเป็นเอกลักษณ์ในการจัดการศึกษาระบบกลุ่มเรียนขนาดใหญ่ที่มีประสิทธิภาพ โดยได้นำนวัตกรรมการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบจอภาพ (Tele education) มาสนับสนุนการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในสโลแกนที่ว่า “ไม่ว่าจะอยู่ที่ไหนก็เรียนได้” แต่ทั้งนี้ยังคงรักษาคุณภาพ ด้านการศึกษา เพื่อลดปัญหาข้อร้องเรียน โดยสำนักได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ และวาระประจำปี ในการพัฒนาการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไป ตามกรอบวงเงินงบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรผ่านโครงการและกิจกรรม ต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

☐ **ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Thrusts)**

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น ขยายการยกระดับนานาชาติ

ส่วนที่ 2

สรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (รอบ 6 เดือน)

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมายปี 2562	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน	คะแนน เฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก
				1	2	3	4	5			
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน			11.92						5	5.0000	5.0000
❑ ประสิทธิภาพ											
เป้าประสงค์ 1.1 มหาวิทยาลัยเอตทัคคะที่มีความยั่งยืน และได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ											
1.1.1 คะแนนเฉลี่ยการประกันคุณภาพภายในประจำปี	คะแนนเฉลี่ย	4.35	1.60	3.95	4.05	4.15	4.25	4.35	5	5.0000	0.3115
เป้าประสงค์ 1.5 บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ											
❑ การพัฒนาองค์กร											
1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ	98.00	1.44	78.00	83.00	88.00	93.00	98.00	100	5.0000	0.2804
1.5.4 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ⁽⁶⁾	ร้อยละ	30.00	2.00	18.00	21.00	24.00	27.00	30.00	53.33	5.0000	0.3894
เป้าประสงค์ 1.6 บุคลากรมีการปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง											
1.6.1 ร้อยละของกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา	ร้อยละ	80.00	1.44	60.00	65.00	70.00	75.00	80.00	92.31	5.0000	0.0144
เป้าประสงค์ 1.7 มหาวิทยาลัยมีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาและเกิดธรรมาภิบาล											
1.7.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ⁽⁹⁾	ระดับความเชื่อมั่น	4.75	2.00	4.15	4.30	4.45	4.60	4.75	5	5.0000	0.3894
เป้าประสงค์ 1.8 มหาวิทยาลัยมีอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วน											
1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	ระดับความพึงพอใจ	4.55	1.44	3.95	4.1	4.25	4.4	4.55	4.95	5.0000	0.2804
เป้าประสงค์ 1.9 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพยากร สิ้นทรัพย์เพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ											
1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ ⁽¹⁰⁾	บาท/คน	650,000	2.00	250,000	350,000	450,000	550,000	650,000	1,730,600	5.0000	0.3894
ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น			11.92						5	5.0000	5.0000
เป้าประสงค์ 3.1 เครือข่ายและท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย											
❑ ประสิทธิภาพ											
3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ⁽¹⁹⁾	ร้อยละ	100.00	2.00	80.00	85.00	90.00	95.00	100.00	100	5.0000	0.3894
3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย	จำนวน	5	1.44	1	2	3	4	5	1	5.0000	0.2804
เป้าประสงค์ 3.2 มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือกับเครือข่ายและท้องถิ่นที่หลากหลาย											
❑ คุณภาพบริการ											
3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ^(20A)	ร้อยละ	75.00	2.00	55.00	60.00	65.00	70.00	75.00	100	5.0000	0.3894
เป้าประสงค์ 3.4 มหาวิทยาลัยมีกระบวนการ/กลไกในการแสวงหาความร่วมมือกับท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรวิชาชีพ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า และต่างประเทศ											
❑ ประสิทธิภาพ											
3.4.1 ระดับความสำเร็จของกระบวนการ/กลไกในการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย	ระดับความสำเร็จ	5	1.44	1	2	3	4	5	5	5.0000	0.2804



ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมายปี 2562	น้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน	คะแนน เฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก
				1	2	3	4	5			
☐ การพัฒนาองค์การ											
เป้าประสงค์ 3.5 มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาฐานข้อมูลเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ											
3.5.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย	ระดับ ความ สำเร็จ	5	1.44	1	2	3	4	5	5	5.0000	0.2804
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ			5.44						5	5.0000	5.0000
☐ ประสิทธิภาพ											
เป้าประสงค์ 4.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ											
4.1.1 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ^(22A)	ร้อยละ	100.00	2.00	80.00	85.00	90.00	95.00	100.00	5	5.0000	0.3894
เป้าประสงค์ 4.2 ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย											
4.2.1 ร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	93.00	1.44	73.00	78.00	83.00	88.00	93.00	97.60	5.0000	0.2804
☐ การพัฒนาองค์การ											
เป้าประสงค์ 4.5 มหาวิทยาลัยมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ											
4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์ ⁽²⁴⁾	ระดับ ความ สำเร็จ	5	2.00	1	2	3	4	5	5	5.0000	0.3894
			25.68						5	5.0000	1.6531

ส่วนที่ 3

รายละเอียดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ 1.1 มหาวิทยาลัยเอตทัคคะที่มีความยั่งยืน และได้รับการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 1.1.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในประจำปี (ด้านบริหารจัดการ) (สำหรับหน่วยงาน สนับสนุนการศึกษา ศูนย์การศึกษา)		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง 2. ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร		ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวกฤษณา อารีย์
โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 105		โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 105
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ข้อ	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
1	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ อิเล็กทรอนิกส์ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (2560 - 2564) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2561 เวลา 08.30- 16.00 น. ณ โรงแรมขวัญเรือน ปาร์ค จังหวัด นครราชสีมา โดยพัฒนาแผนยุทธศาสตร์จากผลการ วิเคราะห์ SWOT ซึ่งพบว่า อยู่ในตำแหน่ง “รุก ดำเนินการเอง” และพัฒนายุทธศาสตร์หน่วยงาน โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนา ของมหาวิทยาลัย ได้ประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน 2 ยุทธศาสตร์ คือ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนา มหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน และ 2) สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยง เครือข่ายและท้องถิ่น ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ การพัฒนาไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน โดยเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์ของ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2574) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการของกระทรวงศึกษาธิการ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิง ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดที่สำคัญและกลยุทธ์ของสำนัก	1.1.1-1.2.3.5-01 ขออนุมัติแผนระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คณะกรรมการบริหาร สำนัก และ คณะกรรมการอำนวยการ 1.1.1-1-4 รายงานสรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนผลการดำเนินงาน การจัดทำแผน ยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และการพัฒนาองค์กรตาม เกณฑ์ EdPEX 1.1.1-1-03 แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 1.1.1-1-04 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564 (ฉบับทบทวนปรับปรุง ณ กันยายน 2561) 1.1.1-1-06 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ทางการเงิน รอบ 9 เดือน



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
	วิชาการศึกษาทั่วไป ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นในมุมมองผู้บริหารและบุคลากรเกี่ยวกับสถานการณ์การบริหารจัดการทางการเงินและงบประมาณของหน่วยงานในปัจจุบัน และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ SWOT และพัฒนาเป็นยุทธศาสตร์ทางการเงิน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน และได้้นำแผนกลยุทธ์ทางการเงินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อพิจารณาแผนงานในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 และได้ดำเนินการจัดทำเล่มแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564 (ฉบับทบทวนปรับปรุง ณ กันยายน 2561) พร้อมกันนำเสนออธิการบดีเพื่ออนุมัติแผน และได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน 2561 โดยให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำ จำนวน 2 ครั้งต่อปี คือ , 9 และ 12 เดือน ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน รอบ 9 เดือน	
2	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (2560 - 2564) และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2561 เวลา 08.30-16.00 น. ณ โรงแรมขวัญเรือน ปาร์ค จังหวัดนครราชสีมา โดยพัฒนาแผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT ซึ่งพบว่า อยู่ในตำแหน่ง “รุกดำเนินการเอง” และพัฒนายุทธศาสตร์หน่วยงานโดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัย ได้ประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน 2 ยุทธศาสตร์ คือ 1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นเอตทัคคะอย่างยั่งยืน และ 2) สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยง เครือข่ายและท้องถิ่นขยายการยกย่องระดับนานาชาติ การพัฒนาไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินโดยเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2574) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	1.1.1-1-03 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 1.1.1-1.2.3.5-01 ขออนุมัติแผนระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564) และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คณะกรรมการบริหารสำนัก และ คณะกรรมการอำนวยการ 1.1.1-2-3-01รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 1.1.1-2-04, 1.1.1-3-04, 1.1.1-3-2 บันทึกข้อความสำนักวิชาการศึกษาทั่วไป ที่ สคอ./875 ลว. 28 กันยายน 2561 เรื่อง อนุมัติแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการด้านต่างๆ ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี 1.1.1-2-5-01 รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
3	เป้าหมายการให้บริการของกระทรวงศึกษาธิการ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดที่สำคัญและกลยุทธ์ของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไป ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นในมุมมองผู้บริหารและบุคลากรเกี่ยวกับสถานการณ์การบริหารจัดการทางการเงินและงบประมาณของหน่วยงานในปัจจุบัน และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ SWOT และพัฒนาเป็นยุทธศาสตร์ทางการเงิน ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน และได้้นำแผนกลยุทธ์ทางการเงินเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อพิจารณาแผนงานในการประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 และได้ดำเนินการจัดทำเล่มแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564 (ฉบับทบทวนปรับปรุง ณ กันยายน 2561) พร้อมกันนำเสนออธิการบดีเพื่ออนุมัติแผน และได้รับการอนุมัติเมื่อวันที่ 28 กันยายน 2561 โดยให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำ จำนวน 2 ครั้งต่อปี คือ , 9 และ 12 เดือน ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผน รอบ 9 เดือน	
4		
5		

ข้อที่	ประเด็นการพิจารณา
1	พัฒนาแผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และนำไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เสนอคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและเสนอคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ และขับเคลื่อน ติดตามสรุปผลการดำเนินการของตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี
3	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนัก/สถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
4	บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน		
		☐ รอบ 12 เดือน		
4	บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ			
	1) หลักประสิทธิผล (Effectiveness)			
	2) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)			
	3) หลักการตอบสนอง (Responsiveness)			
	4) หลักการรับผิดชอบ (Accountability)			
	5) หลักความโปร่งใส (Transparency)			
	6) หลักการมีส่วนร่วม (Participation)			
	7) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)			
	8) หลักนิติธรรม (Rule of Law)			
	9) หลักความเสมอภาค (Equity)			
	10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)			
5	การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาบุคลากร			
เกณฑ์การให้คะแนน :				
กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
1.1.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในประจำปี (ด้านบริหารจัดการ)		N/A	1.0000	0.0160
การบรรลุเป้าหมาย:				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ		
มีการดำเนินการ 5 ข้อ	N/A	X		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
☐ การปฏิบัติงาน: ดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ที่เน้นการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ และบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ				
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
.....				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
☐ ด้านบุคลากร: บุคลากรปฏิบัติงานเป็นทีม มีสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะสายงาน และพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี ยุค 4.0 เพื่อนำมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านงบประมาณ: ได้รับงบประมาณเพียงพอต่อการบริหารจัดการสำนักฯ ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: มีระบบสารสนเทศงานประกันคุณภาพ ที่ใช้ในการติดตามโครงการตามแผนฯ และข้อมูลย้อนหลัง (http://www.ge-plan.ssru.ac.th/) และเครื่องมือใช้สำนักงานครบถ้วน ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: มีการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญ และกระบวนการสนับสนุนทุกปี และนำระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด อื่น ๆ: การบริหารจัดการของสำนักฯ ได้รับคำชม ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงจากคณะกรรมการอำนวยการสำนัก คณะกรรมการบริหารสำนัก และบุคลากร และผู้รับบริการ อย่างต่อเนื่อง และสำนักฯ ได้นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ: 	
☐ หลักฐานอ้างอิง: 1. แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564) 2. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 3. รายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 4. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564 5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2564 6. แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 7. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 8. หลักฐานแสดงการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ 9. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2564) 10. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) 11. แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 12. รายงานผลการดำเนินงานแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	

เป้าประสงค์ 1.5 บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ทักษะและทัศนคติในการปฏิบัติงาน ตลอดจน มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน			
ชื่อตัวชี้วัด : 1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง 2. ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสฏฐ์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวสายสุนีย์ แสงเผือก			
โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 103		โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 103			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :					
ข้อมูลพื้นฐาน		หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
			2560	2561	2562
1.	จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน	คน	-	-	-
2.	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน	คน	30	30	30
3.	จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด	คน	-	-	-
4.	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการทั้งหมด	คน	30	30	30
5.	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ			
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้					
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	
78.00	83.00	88.00	93.00	≥98.00	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	1.44	96.00	4.000	0.2236	
การบรรลุเป้าหมาย:					
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ			
≥98.00	96.00	x			
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :					
☐ การปฏิบัติงาน: 1. สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป ได้กำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย โดยสำนักฯ ผลักดันขับเคลื่อนภายในสำนัก การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้สอดคล้องสมรรถนะ ☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ: นอกเหนือจากกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดให้กับบุคลากรแล้ว มหาวิทยาลัยยังให้ทุนอุดหนุนเพื่อการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลเป็นประจำทุกปี โดยบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการคนละ 5,000 บาท แล้วนำรายงานการอบรมและการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ รายบุคคล รายงานส่งให้กองบริหารงานบุคคล สำนักอธิการบดี					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง: 1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3. รายงานสรุปผลการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 2559 และ 2560 (ถ้ามี)	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 1.5.4 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง 2. ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร		ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายนราศักดิ์ ภูนาพลอย		
โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 103		โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 103		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2560	2561	2562
1. จำนวนบุคลากรที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย	คน			
1.1 บุคลากรสายวิชาการ		1	-	3
1.2 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ		30	30	30
2. จำนวนบุคลากรที่สอบที่เข้าสอบทั้งหมด	คน			
2.1 บุคลากรสายวิชาการ				
2.2 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ				
3. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ			
3.1 บุคลากรสายวิชาการ				
3.2 บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ		3.33	3.70	
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 3.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
18.00	21.00	24.00	27.00	≥30.00
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
1.5.4 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย	2.00	61.54	5.000	0.3894
การบรรลุเป้าหมาย:				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ		
≥30.00	61.54	✓		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
☐ การปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
1. สำนักวิชาการศึกษาทั่วไป สนับสนุนการดำเนินงานตามมหาวิทยาลัย และตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2561 โดยการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร ในวันที่ 27-28 มิถุนายน 2561 ณ อาคารสมาคมศิษย์เก่าสวนสุนันทา ชั้น 2 ห้อง 29201 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
2. มหาวิทยาลัยมอบหมายให้สถาบันสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (สสสร.) เป็นหน่วยงานเจ้าภาพในการขับเคลื่อนและผลักดัน จัดสอบวัดความรู้ให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และวัดระดับเกณฑ์คะแนนการสอบภาษาอังกฤษของ Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency :SSRU-TEP กับ มาตรฐานสากล The Common European Framework for Reference for Languages : CEFR หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรให้สูงขึ้น โดยตั้งเป้าหมายว่าศักยภาพด้านภาษาอังกฤษของบุคลากรจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อโอกาสในการทำงาน มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทดสอบความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ความรู้ความสามารถในการใช้ทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากร โดยใช้กรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น “SSRU-TEP” ย่อมาจาก Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency โดยเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล (The Common European Framework for Reference for Languages : CEFR) เพื่อใช้ในการประเมินศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร ใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตารางเทียบเคียงคะแนนการสอบภาษาอังกฤษของ Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency :SSRU-TEP กับ มาตรฐานสากล The Common European Framework for Reference for Languages : CEFR มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย โดยเกณฑ์ SSRU TEP (Suan Sunandha Rajabhat University Test of English Proficiency) หมายเหตุ: อาจมีการปรับเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยตามมติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ:	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:	
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:	
อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง: 1. จำนวนบุคลากรที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2. จำนวนบุคลากรที่เข้าสอบภาษาอังกฤษทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3. รายงานสรุปผลการสอบวัดระดับความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 2559 และ 2560 (ถ้ามี)	

เป้าประสงค์ 1.6 บุคลากรมีการปฏิบัติงานที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ และทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 1.6.1 ร้อยละของกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง 2. ดร.ณัฐพงษ์ เตชะรัตนเสถียร		ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวกฤษณา อารีย์
โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 105		โทรศัพท์ : 1265 ต่อ 105
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ข้อมูลพื้นฐาน		หน่วยวัด
ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		ปีงบประมาณ พ.ศ.
2560		2561
2562		2562
1.	จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา	กระบวนการ
2.	จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด	กระบวนการ
3.	ร้อยละของกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา	ร้อยละ
13		10
10		10
10		10
เกณฑ์การให้คะแนน :		
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้		
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
คะแนน 4	คะแนน 5	คะแนน 5
60.00	65.00	70.00
75.00	≥80.00	≥80.00
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :		
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน
ค่าคะแนน	ที่ได้	ค่าคะแนน
ถ่วงน้ำหนัก	ค่าคะแนน	ถ่วงน้ำหนัก
1.6.1 ร้อยละของกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา	1.44	69.23
2.8460	0.1596	0.1596
การบรรลุเป้าหมาย:		
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ
≥80.00	69.23	x
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :		
☐ การปฏิบัติงาน:		
.....		
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:		
.....		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :		
☐ ด้านบุคลากร:		
.....		
☐ ด้านงบประมาณ:		
.....		



รายงานผลการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติตาม	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง: 1) จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2) จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3) รายชื่อกระบวนการปฏิบัติงานที่สร้างคุณค่าและกระบวนการปฏิบัติงานสนับสนุนที่สำคัญที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 4) คู่มือการปฏิบัติงานที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน 5) รายงานผลการดำเนินงานของกระบวนการปฏิบัติงาน โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานเดิมกับผลการดำเนินงานใหม่ ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 2560 และ 2561 (ถ้ามี)	

เป้าประสงค์ 1.7 มหาวิทยาลัยมีการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาและเกิดธรรมาภิบาล

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน																																							
ชื่อตัวชี้วัด : 1.7.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย																																									
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :																																								
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :																																								
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">รายการ</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">ระดับความเชื่อมั่น</th> </tr> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">$\bar{x}$</th> <th style="text-align: center;">การแปลผล</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1) มีวิสัยทัศน์และความสามารถ ที่จะนำพามหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายและพันธกิจ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2) มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผล มีความคุ้มค่าตามเป้าหมาย งบประมาณและระยะเวลาที่กำหนดของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3) มีการบริหารงานที่ตอบสนองตามความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4) มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5) มีระบบตรวจสอบการทำงาน ภายในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน อย่างถูกต้อง</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>6) เปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ แสดงความคิดเห็นในการพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงาน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7) มีการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินการอย่างเหมาะสมให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8) มีการใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารงานได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติตามหลักนิติธรรมในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9) มีการบริหารงานโดยคำนึงถึงบุคลากรให้ได้รับการปฏิบัติและบริการอย่างเหมาะสม มีความเสมอภาคระดับมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>10) มีการบริหารงานอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของระบบราชการไทย 8 ประการ</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ภาพรวม</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	ระดับความเชื่อมั่น			$\bar{x}$	การแปลผล	1) มีวิสัยทัศน์และความสามารถ ที่จะนำพามหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายและพันธกิจ			2) มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผล มีความคุ้มค่าตามเป้าหมาย งบประมาณและระยะเวลาที่กำหนดของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน			3) มีการบริหารงานที่ตอบสนองตามความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน			4) มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน			5) มีระบบตรวจสอบการทำงาน ภายในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน อย่างถูกต้อง			6) เปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ แสดงความคิดเห็นในการพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงาน			7) มีการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินการอย่างเหมาะสมให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน			8) มีการใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารงานได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติตามหลักนิติธรรมในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน			9) มีการบริหารงานโดยคำนึงถึงบุคลากรให้ได้รับการปฏิบัติและบริการอย่างเหมาะสม มีความเสมอภาคระดับมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน			10) มีการบริหารงานอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของระบบราชการไทย 8 ประการ			ภาพรวม				
รายการ	ระดับความเชื่อมั่น																																								
	$\bar{x}$	การแปลผล																																							
1) มีวิสัยทัศน์และความสามารถ ที่จะนำพามหาวิทยาลัย/หน่วยงาน ไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายและพันธกิจ																																									
2) มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิผล มีความคุ้มค่าตามเป้าหมาย งบประมาณและระยะเวลาที่กำหนดของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน																																									
3) มีการบริหารงานที่ตอบสนองตามความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน																																									
4) มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน																																									
5) มีระบบตรวจสอบการทำงาน ภายในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการทำงานของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน อย่างถูกต้อง																																									
6) เปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ แสดงความคิดเห็นในการพัฒนามหาวิทยาลัย/หน่วยงาน																																									
7) มีการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินการอย่างเหมาะสมให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน																																									
8) มีการใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารงานได้อย่างถูกต้องเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติตามหลักนิติธรรมในมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน																																									
9) มีการบริหารงานโดยคำนึงถึงบุคลากรให้ได้รับการปฏิบัติและบริการอย่างเหมาะสม มีความเสมอภาคระดับมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน																																									
10) มีการบริหารงานอย่างมีศีลธรรม คุณธรรม ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของระบบราชการไทย 8 ประการ																																									
ภาพรวม																																									
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- 0.15 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">คะแนน 1</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 2</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 3</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 4</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">4.15</td> <td style="text-align: center;">4.30</td> <td style="text-align: center;">4.45</td> <td style="text-align: center;">4.60</td> <td style="text-align: center;">≥4.75</td> </tr> </tbody> </table>			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	4.15	4.30	4.45	4.60	≥4.75																													
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5																																					
4.15	4.30	4.45	4.60	≥4.75																																					
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</td> </tr> </table>	ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</td> </tr> </table>	น้ำหนัก (ร้อยละ)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน</td> </tr> </table>	ผลการดำเนินงาน	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ค่าคะแนน ที่ได้</td> </tr> </table>	ค่าคะแนน ที่ได้	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</td> </tr> </table>	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																																
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด																																									
น้ำหนัก (ร้อยละ)																																									
ผลการดำเนินงาน																																									
ค่าคะแนน ที่ได้																																									
ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																																									



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ				☒ รอบ 6 เดือน
				☐ รอบ 12 เดือน
1.7.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย	2.00			
การบรรลุเป้าหมาย:				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ		
≥4.75				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
☐ การปฏิบัติงาน:				
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
☐ ด้านบุคลากร:				
☐ ด้านงบประมาณ:				
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:				
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:				
อื่น ๆ:				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :				
☐ ด้านบุคลากร:				
☐ ด้านงบประมาณ:				
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:				
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:				
อื่น ๆ:				
☐ หลักฐานอ้างอิง:				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
1) ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบที่ 1 และรอบที่ 2 2) รายงานสำรวจความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบที่ 1 และรอบที่ 2 3) แผนการพัฒนาตามผลสำรวจความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบที่ 1 และรอบที่ 2 4) รายงานผลการดำเนินงานของแผนการพัฒนาตามผลสำรวจความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบที่ 1 ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 2560 และ 2561 (ถ้ามี)	



เป้าประสงค์ 1.8 มหาวิทยาลัยมีอาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่รองรับการดำเนินการตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน
		☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :	
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
1) ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของหน่วยงาน		
รายการ	ระดับความพึงพอใจ	
	$\bar{X}$	การแปลผล
ด้านอาคารสถานที่		
1. มีอาคารสถานที่คงลักษณะของความเป็นวัง		
2. มีความร่มรื่นของภูมิทัศน์ภายในบริเวณมหาวิทยาลัย		
3. มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ		
4. มีความสวยงามในการจัดตกแต่งไม้ประดับและต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัย		
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก		
1. มีแสงสว่างบริเวณมหาวิทยาลัย		
2. มีระบบรักษาความปลอดภัย		
3. มีระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา		
4. มีสถานพยาบาลไว้บริการ		
5. มีถังขยะรองรับเพียงพอทุกพื้นที่		
ภาพรวม		
2) ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของหน่วยงาน		
รายการ	ระดับความพึงพอใจ	
	$\bar{X}$	การแปลผล
ด้านอาคารสถานที่		
1. มีอาคารสถานที่คงลักษณะของความเป็นวัง		
2. มีความร่มรื่นของภูมิทัศน์ภายในบริเวณมหาวิทยาลัย		
3. มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ		
4. มีความสวยงามในการจัดตกแต่งไม้ประดับและต้นไม้ภายในมหาวิทยาลัย		
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก		
1. มีแสงสว่างบริเวณมหาวิทยาลัย		
2. มีระบบรักษาความปลอดภัย		
3. มีระบบสาธารณูปโภค ไฟฟ้า ประปา		
4. มีสถานพยาบาล		
5. มีถังขยะรองรับเพียงพอทุกพื้นที่		
ภาพรวม		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน															
3) ระดับความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของหน่วยงานในภาพรวมจำแนกตามกลุ่ม																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">กลุ่ม</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">ระดับความพึงพอใจ</th> </tr> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">$\bar{X}$</th> <th style="text-align: center;">การแปลผล</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1) บุคลากร</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2) นักศึกษา</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ภาพรวม</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	กลุ่ม	ระดับความพึงพอใจ			$\bar{X}$	การแปลผล	1) บุคลากร			2) นักศึกษา			ภาพรวม				
กลุ่ม	ระดับความพึงพอใจ																
	$\bar{X}$	การแปลผล															
1) บุคลากร																	
2) นักศึกษา																	
ภาพรวม																	
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน ± 0.15 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">คะแนน 1</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 2</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 3</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 4</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 5</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.95</td> <td style="text-align: center;">4.10</td> <td style="text-align: center;">4.25</td> <td style="text-align: center;">4.40</td> <td style="text-align: center;">≥ 4.55</td> </tr> </table>			คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	3.95	4.10	4.25	4.40	≥ 4.55					
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5													
3.95	4.10	4.25	4.40	≥ 4.55													
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="text-align: center;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="text-align: center;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="text-align: center;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/ บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่ง อำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย</td> <td style="text-align: center;">1.44</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/ บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่ง อำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	1.44								
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก													
1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/ บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่ง อำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	1.44																
การบรรลุเป้าหมาย:																	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">เป้าหมาย</th> <th style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="text-align: center;">การบรรลุ</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">≥ 4.55</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ	≥ 4.55											
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ															
≥ 4.55																	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ☐ การปฏิบัติงาน: ☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:																	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:																	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง: 1) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบที่ 1 และรอบที่ 2 2) รายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบที่ 1 และรอบที่ 2 3) แผนการพัฒนาตามผลสำรวจระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 รอบที่ 1 และรอบที่ 2 4) รายงานผลการดำเนินงานของแผนการพัฒนาตามผลสำรวจระดับความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย รอบที่ 1 ทั้งนี้ ต้องรายงานข้อมูลดังกล่าวย้อนหลัง 3 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 2560 และ 2561 (ถ้ามี)	

เป้าประสงค์ 1.9 มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการทรัพยากร สิ้นทรัพยากรเพื่อใช้ในการปฏิบัติตามภารกิจ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน																																			
ชื่อตัวชี้วัด : 1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ																																					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :																																				
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :																																				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="text-align: center;">หน่วยนับ</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th></th> <th></th> <th style="text-align: center;">2560</th> <th style="text-align: center;">2561</th> <th style="text-align: center;">2562</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">1. เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยทั้งหมด</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">บาท</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> 1.1 ด้านการบริการวิชาการ</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> 1.2 ด้านวิจัย</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)</td> <td style="text-align: center;">คน</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">3. เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ</td> <td style="text-align: center;">บาท/คน</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.					2560	2561	2562	1. เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยทั้งหมด	บาท				1.1 ด้านการบริการวิชาการ					1.2 ด้านวิจัย					2. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)	คน				3. เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ	บาท/คน					
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.																																			
		2560	2561	2562																																	
1. เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยทั้งหมด	บาท																																				
1.1 ด้านการบริการวิชาการ																																					
1.2 ด้านวิจัย																																					
2. จำนวนอาจารย์ทั้งหมด (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)	คน																																				
3. เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ	บาท/คน																																				
โดยมีรายละเอียดดังนี้																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">โครงการ</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้</th> </tr> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">ด้านการบริการวิชาการ</th> <th style="text-align: center;">ด้านวิจัย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr><td> </td><td></td><td></td></tr> <tr> <td style="text-align: center;">รวม</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	โครงการ	เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้			ด้านการบริการวิชาการ	ด้านวิจัย																									รวม						
โครงการ	เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้																																				
	ด้านการบริการวิชาการ	ด้านวิจัย																																			
รวม																																					
เกณฑ์การให้คะแนน :																																					
☐ ระดับมหาวิทยาลัย ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 100,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">คะแนน 1</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 2</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 3</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 4</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">250,000</td> <td style="text-align: center;">350,000</td> <td style="text-align: center;">450,000</td> <td style="text-align: center;">550,000</td> <td style="text-align: center;">650,000</td> </tr> </tbody> </table>	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	250,000	350,000	450,000	550,000	650,000																											
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5																																	
250,000	350,000	450,000	550,000	650,000																																	
☐ ระดับหน่วยงานจัดการศึกษา ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้																																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">คะแนน 1</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 2</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 3</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 4</th> <th style="text-align: center;">คะแนน 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">5,000</td> <td style="text-align: center;">10,000</td> <td style="text-align: center;">15,000</td> <td style="text-align: center;">20,000</td> <td style="text-align: center;">25,000</td> </tr> </tbody> </table>	คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	5,000	10,000	15,000	20,000	25,000																											
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5																																	
5,000	10,000	15,000	20,000	25,000																																	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน										
☐ ระดับหน่วยงานสนับสนุนการศึกษา สำนัก/สถาบัน/ศูนย์การศึกษา ให้ดำเนินการในชื่อตัวชี้วัด “รายได้จากโครงการจัดการรายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัย” โดยมีช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 75,000 บาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr style="background-color: #d9ead3;"><th>คะแนน 1</th><th>คะแนน 2</th><th>คะแนน 3</th><th>คะแนน 4</th><th>คะแนน 5</th></tr><tr><td>200,000</td><td>275,000</td><td>350,000</td><td>425,000</td><td>500,000</td></tr></table>		คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5	200,000	275,000	350,000	425,000	500,000
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5							
200,000	275,000	350,000	425,000	500,000							
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><th>ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th><th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>ค่าคะแนนที่ได้</th><th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th></tr><tr><td>1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดการรายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ</td><td>2.00</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดการรายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ	2.00			
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก							
1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดการรายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ	2.00										
การบรรลุเป้าหมาย: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"><tr><th>เป้าหมาย</th><th>ผลการดำเนินงาน</th><th>การบรรลุ</th></tr><tr><td>25,000</td><td></td><td></td></tr></table>		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ	25,000						
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ									
25,000											
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ☐ การปฏิบัติงาน: ☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:											
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ:											

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง: 1) งบรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยทั้งหมด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 2) จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับเฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 3) แผนการจัดหารายได้ด้วยการบริการวิชาการและวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 4) รายงานสรุปผลรายได้จากการดำเนินการจัดหารายได้ด้วยการบริการวิชาการและวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 5) หลักฐานแสดงที่มาของรายได้ด้วยการบริการวิชาการและวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น

เป้าประสงค์ 3.1 เครือข่ายและท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับมหาวิทยาลัย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน																																																				
ชื่อตัวชี้วัด : 3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย																																																					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1.ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง 2.อาจารย์ดร.จารุมน คงหนู	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวกฤษณา อารีย์ 2. นายเอกรินทร์ ปิยะมงคล																																																				
โทรศัพท์ : 021601265 ต่อ 106	โทรศัพท์ : 021601265 ต่อ 106																																																				
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																																																					
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%; text-align: center;">หน่วยนับ</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">2560</th> <th style="text-align: center;">2561</th> <th style="text-align: center;">2562</th> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1. จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเด่นชัด</td> <td style="text-align: center;">เครือข่าย</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.1 เครือข่ายศิษย์เก่า</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.2 เครือข่ายชุมชน</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">1.5 เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2. จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเด่นชัด</td> <td style="text-align: center;">เครือข่าย</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2.1 เครือข่ายศิษย์เก่า</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2.2 เครือข่ายชุมชน</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">2.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.				2560	2561	2562	1. จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเด่นชัด	เครือข่าย			1.1 เครือข่ายศิษย์เก่า				1.2 เครือข่ายชุมชน				1.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ				1.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ				1.5 เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ				2. จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเด่นชัด	เครือข่าย			2.1 เครือข่ายศิษย์เก่า				2.2 เครือข่ายชุมชน				2.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ				2.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ			
หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.																																																				
	2560	2561	2562																																																		
1. จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเด่นชัด	เครือข่าย																																																				
1.1 เครือข่ายศิษย์เก่า																																																					
1.2 เครือข่ายชุมชน																																																					
1.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ																																																					
1.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ																																																					
1.5 เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ																																																					
2. จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเด่นชัด	เครือข่าย																																																				
2.1 เครือข่ายศิษย์เก่า																																																					
2.2 เครือข่ายชุมชน																																																					
2.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ																																																					
2.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ																																																					



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ				☒ รอบ 6 เดือน
				☐ รอบ 12 เดือน
2.5 เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ				
3. ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย	ร้อยละ			
3.1 เครือข่ายศิษย์เก่า				
3.2 เครือข่ายชุมชน				
3.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ				
3.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ				
3.5 เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ				
โดยมีรายละเอียดดังนี้				
ชื่อเครือข่าย	รายละเอียดของผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย			
1) เครือข่ายศิษย์เก่า				
1.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
1.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
2) เครือข่ายชุมชน				
2.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
2.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
3) เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ				
3.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
3.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
4) เครือข่ายผู้ประกอบการ				
4.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
4.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
5) เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ				
5.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
5.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
80.00	85.00	90.00	95.00	100.00
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย	2.00			

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน						
การบรรลุเป้าหมาย:								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 30%;">เป้าหมาย</th> <th style="width: 30%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 40%;">การบรรลุ</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">100.00</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ	100.00				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ						
100.00								
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ☐ การปฏิบัติงาน: ☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:								
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:								
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:								
☐ หลักฐานอ้างอิง:								



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน		
		☐ รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้จัดเก็บข้อมูล :		
โทรศัพท์ :		โทรศัพท์ :		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2560	2561	2562
1. จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย	เครือข่าย			
1.1 เครือข่ายศิษย์เก่า				
1.2 เครือข่ายชุมชน				
1.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ				
1.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ				
1.5 เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ				
โดยมีรายละเอียดดังนี้				
ชื่อเครือข่าย	การมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย			
1) เครือข่ายศิษย์เก่า				
1.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
1.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
2) เครือข่ายชุมชน				
2.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
2.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
3) เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ				
3.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
3.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
4) เครือข่ายผู้ประกอบการ				
4.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
4.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
5) เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ				
5.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
5.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
เกณฑ์การให้คะแนน :				
☐ ระดับมหาวิทยาลัย และหน่วยงานจัดการศึกษา				
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 กลุ่มเครือข่าย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 เครือข่าย	2 เครือข่าย	3 เครือข่าย	4 เครือข่าย	5 เครือข่าย
☐ ระดับหน่วยงานสนับสนุน				
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 กลุ่มเครือข่าย ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 เครือข่าย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ					☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย	1.44				
การบรรลุเป้าหมาย:					
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ			
5 เครือข่าย					
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :					
☐ การปฏิบัติงาน:					
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
☐ ด้านบุคลากร:					
☐ ด้านงบประมาณ:					
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:					
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:					
อื่น ๆ:					
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :					
☐ ด้านบุคลากร:					
☐ ด้านงบประมาณ:					
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:					
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:					
อื่น ๆ:					
☐ หลักฐานอ้างอิง:					

เป้าประสงค์ 3.2 มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือกับเครือข่ายและท้องถิ่นที่หลากหลาย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :	
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :	
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.
		2560 2561 2562
1. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	เครือข่าย	
1.1 เครือข่ายศิษย์เก่า		
1.2 เครือข่ายชุมชน		
1.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ		
1.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ		
1.5 เครือข่ายมหาวิทยาลัยต่างประเทศ		
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในประเทศ	เครือข่าย	
2.1 เครือข่ายศิษย์เก่า		
2.2 เครือข่ายชุมชน		
2.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ		
2.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ		
3. ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ	
3.1 เครือข่ายศิษย์เก่า		
3.2 เครือข่ายชุมชน		
3.3 เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ		
3.4 เครือข่ายผู้ประกอบการ		
โดยมีรายละเอียดดังนี้		
ชื่อเครือข่าย	ระยะเวลาการดำเนินการร่วมกัน	กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
1) เครือข่ายศิษย์เก่า		
1.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...		
1.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...		
2) เครือข่ายชุมชน		
2.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...		
2.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...		
3) เครือข่ายสมาคมวิชาชีพ		
3.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...		
3.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...		



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ			☒ รอบ 6 เดือน	
			☐ รอบ 12 เดือน	
ชื่อเครือข่าย	ระยะเวลาการดำเนินการร่วมกัน	กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
4) เครือข่ายผู้ประกอบการ				
4.1 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
4.2 ..ชื่อเครือข่ายย่อย...				
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/-ร้อยละ 5.00 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
55.00	60.00	65.00	70.00	≥75.00
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	2.00			
การบรรลุเป้าหมาย:				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ		
≥75.00				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
☐ การปฏิบัติงาน:				
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
☐ ด้านบุคลากร:				
☐ ด้านงบประมาณ:				
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:				
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:				
อื่น ๆ:				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :				
☐ ด้านบุคลากร:				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง:	



เป้าประสงค์ 3.4 มหาวิทยาลัยมีกระบวนการ/กลไกในการแสวงหาความร่วมมือกับท้องถิ่น องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรวิชาชีพ ผู้ประกอบการ ศิษย์เก่า และต่างประเทศ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน		
		☐ รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : 3.4.1 ระดับความสำเร็จของกระบวนการ/กลไกในการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้จัดเก็บข้อมูล :		
โทรศัพท์ :		โทรศัพท์ :		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ข้อ	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน		
1				
2				
3				
4				
5				
เกณฑ์การให้คะแนน :				
กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้				
ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ			
1	มีแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย			
2	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้เฉลี่ยร้อยละ 60 และดำเนินการได้บรรลุเฉลี่ยน้อยกว่าร้อยละ 50			
3	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้เฉลี่ยร้อยละ 61-65 และดำเนินการได้บรรลุเฉลี่ยร้อยละ 50-65			
4	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้เฉลี่ยร้อยละ 66-70 และดำเนินการได้บรรลุเฉลี่ยร้อยละ 66-80			
5	มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้เฉลี่ยร้อยละ 75 และดำเนินการได้บรรลุเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
3.4.1 ระดับความสำเร็จของกระบวนการ/กลไกในการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย	1.44			
การบรรลุเป้าหมาย:				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ		
ระดับ 5 มีการดำเนินงานตามแผนฯ ได้เฉลี่ยร้อยละ 75 และดำเนินการได้บรรลุเฉลี่ยมากกว่าร้อยละ 80				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
☐ การปฏิบัติงาน:				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ :	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร : ☐ ด้านงบประมาณ : ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์ : ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ : อื่น ๆ :	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร : ☐ ด้านงบประมาณ : ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์ : ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ : อื่น ๆ :	



เป้าประสงค์ 3.5 มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาฐานข้อมูลเครือข่ายสำหรับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน
		☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 3.5.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้จัดเก็บข้อมูล :
โทรศัพท์ :		โทรศัพท์ :
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ข้อ	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
1		
2		
3		
4		
5		
เกณฑ์การให้คะแนน :		
กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้		
☐ ระดับมหาวิทยาลัย		
ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ	
1	มีคณะทำงานการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย	
2	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 50 และบรรลุเป้าหมายกิจกรรมน้อยกว่าร้อยละ 50	
3	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 51-75 และบรรลุเป้าหมายกิจกรรมร้อยละ 50-65	
4	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 76-99 และบรรลุเป้าหมายกิจกรรมร้อยละ 66-80	
5	มีการดำเนินงานตามแผนได้ร้อยละ 100 และบรรลุเป้าหมายกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80	
☐ ระดับหน่วยงาน		
ระดับ	การดำเนินการ	
1	มีคณะทำงานการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย แผนการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารหน่วยงาน และเข้าร่วมรับฟังแนวทางจากคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย	
2	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ น้อยกว่าร้อยละ 20	
3	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ ร้อยละ 21 - 40	
4	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ ร้อยละ 41 - 79	
5	มีการดำเนินการบันทึกฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ ร้อยละ 80 ขึ้นไป	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน		
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
3.5.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย	1.44			
การบรรลุเป้าหมาย:				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ		
ระดับ 5 มีการดำเนินการบันทึก ฐานข้อมูลเครือข่ายในระบบ ร้อยละ 80 ขึ้นไป				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
☐ การปฏิบัติงาน:				
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
☐ ด้านบุคลากร:				
☐ ด้านงบประมาณ:				
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:				
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:				
อื่น ๆ:				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :				
☐ ด้านบุคลากร:				
☐ ด้านงบประมาณ:				
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:				
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
อื่น ๆ :	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ขยายการยกย่องระดับนานาชาติ

เป้าประสงค์ 4.1 มหาวิทยาลัยเป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 4.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้จัดเก็บข้อมูล :
โทรศัพท์ :		โทรศัพท์ :
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	หลักฐาน
1		
2		
3		
4		
5		
เกณฑ์การให้คะแนน :		
กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนดังนี้		
☐ ระดับมหาวิทยาลัย		
ระดับ	การดำเนินการ	
1	จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และต้องมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของคณะกรรมการ	
2	ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานทุกเดือน และจัดประชุม 2 เดือนต่อครั้ง โดยต้องมีผู้เข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ 80 ของคณะกรรมการ	
3	รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการด้านแผนงาน กำกับติดตาม และประเมินผลภายในระยะเวลาทุกเดือน	
4	มีการดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด ดังนี้ ☐ ตามเกณฑ์ Webometrics : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>น้อยกว่าร้อยละ 80</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>น้อยกว่าร้อยละ 80</u> หรือ ☐ ตามเกณฑ์ QS Stars : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>น้อยกว่าร้อยละ 50</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>น้อยกว่าร้อยละ 50</u> หรือ ☐ ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>น้อยกว่าร้อยละ 50</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>น้อยกว่าร้อยละ 50</u>	
5	มีการดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัด ดังนี้ ☐ ตามเกณฑ์ Webometrics : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>มากกว่าร้อยละ 80</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>มากกว่าร้อยละ 80</u> หรือ ☐ ตามเกณฑ์ QS Stars : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>มากกว่าร้อยละ 50</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>มากกว่าร้อยละ 50</u> หรือ ☐ ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม <u>มากกว่าร้อยละ 50</u> และ บรรลุตามเป้าหมาย <u>มากกว่าร้อยละ 50</u>	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ละ 50 และ บรรลุตามเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ 50 หรือ ● ตามเกณฑ์ QS Ranking : มีการดำเนินงานตามกิจกรรม มากกว่าร้อยละ 50 และ บรรลุตามเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ 50		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :		
☐ การปฏิบัติงาน:		
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :		
☐ ด้านบุคลากร:		
☐ ด้านงบประมาณ:		
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:		
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:		
อื่น ๆ:		
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :		
☐ ด้านบุคลากร:		
☐ ด้านงบประมาณ:		
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:		
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:		
อื่น ๆ:		
☐ หลักฐานอ้างอิง:		



เป้าประสงค์ 4.2 ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 4.2.1 ร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์และการให้บริการของมหาวิทยาลัย		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้จัดเก็บข้อมูล :
โทรศัพท์ :		โทรศัพท์ :
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ระดับมหาวิทยาลัย		
ข้อที่	ประเด็นการประเมิน	ร้อยละการรับรู้
ด้านภาพลักษณ์		
1.	เป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับ	
2.	เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความน่าเชื่อถือ ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ตรงตามความต้องการของสังคม	
3.	เป็นมหาวิทยาลัยที่ผลิตผลงานวิชาการ วิจัย เพื่อการบริการวิชาการ รวมทั้งการนำไปใช้ประโยชน์และเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เพื่อบริการวิชาการแก่สังคม	
4.	เป็นมหาวิทยาลัยแม่แบบที่ดีของสังคม	
5.	เป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นความเป็นวัง โดยสืบสานความเป็นวังสวนสุนันทา และเน้นการอนุรักษ์ เผยแพร่ รวมถึงเป็นแหล่งเรียนรู้ข้อมูลศิลปวัฒนธรรม	
ด้านการบริการ		
1.	มีหลักสูตรและสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน	
2.	มีช่องทางการติดต่อสื่อสาร ที่สามารถติดต่อและหาข้อมูล ได้สะดวกและรวดเร็ว	
3.	มีระบบสารสนเทศรองรับในการให้บริการด้านต่างๆ	
4.	บุคลากรที่ให้บริการยิ้มแย้มแจ่มใส มีการแสดงออกที่เป็นมิตร	
5.	สิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย มีสถานที่นั่งพักผ่อนและที่อ่านหนังสือ ร่มรื่น สวยงาม	
รวม		
ระดับหน่วยงาน		
ข้อที่	ประเด็นการประเมิน	ร้อยละการรับรู้
ด้านองค์การ		
1.	เป็นหน่วยงานที่มีความมั่นคงเชื่อถือได้	
2.	เป็นหน่วยงานที่มีมาตรฐานระดับสากล	
3.	หน่วยงานมีการบริหารจัดการที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้	
ด้านพนักงาน		
4.	พนักงานมีความรู้ ความสามารถในการให้บริการเป็นอย่างดี	
5.	พนักงานมีความตั้งใจ ซื่อสัตย์และเอาใจใส่ในการให้บริการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน
6.	พนักงานมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี กิริยามารยาทสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใสเป็นมิตรกับ ผู้รับบริการ	
ด้านบริการ		
7.	ได้รับบริการด้วยความถูกต้องแม่นยำตรงไปตรงมา	
8.	ได้รับบริการด้วยความเสมอภาค	
9.	มีการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการให้บริการ	
10.	มีการให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำ ด้วยความเต็มใจ ชัดเจน และเข้าใจง่าย	
รวม		
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/- ร้อยละ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้		
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
73.00	78.00	83.00
คะแนน 4	คะแนน 5	
88.00	≥93.00	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :		
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน
ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
4.2.1 ร้อยละของการรับรู้ภาพลักษณ์และ การให้บริการของมหาวิทยาลัย	1.44	
การบรรลุเป้าหมาย:		
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ
≥93.00		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ☐ การปฏิบัติงาน: ☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:		
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: อื่น ๆ:		
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านบุคลากร: ☐ ด้านงบประมาณ: ☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์: ☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ: ☐ อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง:	

เป้าประสงค์ 4.5 มหาวิทยาลัยมีการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือต่างๆ ของ Social Media ที่ทันสมัยในการสร้างภาพลักษณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน																		
ชื่อตัวชี้วัด : 4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์																				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :																			
โทรศัพท์ :	โทรศัพท์ :																			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 5%;">ข้อ</th> <th style="width: 45%;">คำอธิบายผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 50%;">เอกสารหลักฐาน</th> </tr> <tr><td style="text-align: center;">1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td><td></td><td></td></tr> </table>	ข้อ	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน	1			2			3			4			5				
ข้อ	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน																		
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาจากการดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">ระดับ</th> <th style="width: 90%;">การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>มีคณะทำงานการปรับปรุงเว็บไซต์ และมีแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ โดยต้องมีกิจกรรมเกี่ยวกับการปรับปรุงเว็บไซต์ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 50 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมน้อยกว่าร้อยละ 50</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 51-75 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 50-65</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 76-99 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 66-80</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 100 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80</td> </tr> </table>	ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ	1	มีคณะทำงานการปรับปรุงเว็บไซต์ และมีแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ โดยต้องมีกิจกรรมเกี่ยวกับการปรับปรุงเว็บไซต์ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย	2	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 50 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมน้อยกว่าร้อยละ 50	3	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 51-75 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 50-65	4	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 76-99 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 66-80	5	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 100 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80								
ระดับ	การดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ																			
1	มีคณะทำงานการปรับปรุงเว็บไซต์ และมีแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ โดยต้องมีกิจกรรมเกี่ยวกับการปรับปรุงเว็บไซต์ที่ผ่านการอนุมัติจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย																			
2	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 50 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมน้อยกว่าร้อยละ 50																			
3	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 51-75 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 50-65																			
4	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 76-99 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมร้อยละ 66-80																			
5	มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 100 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80																			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 40%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> <tr> <td>4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์</td> <td style="text-align: center;">2.00</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์	2.00													
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก																
4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์	2.00																			
การบรรลุเป้าหมาย:																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 40%;">เป้าหมาย</th> <th style="width: 20%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 40%;">การบรรลุ</th> </tr> <tr> <td>ระดับ 5 มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 100 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ	ระดับ 5 มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 100 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80																
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ																		
ระดับ 5 มีการดำเนินงานของกิจกรรมตามแผนได้ร้อยละ 100 และบรรลุเป้าหมายของกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80																				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																				
☐ การปฏิบัติงาน:																				
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:																				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :																				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
☐ ด้านบุคลากร:	
☐ ด้านงบประมาณ:	
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:	
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:	
อื่น ๆ:	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	
☐ ด้านบุคลากร:	
☐ ด้านงบประมาณ:	
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:	
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:	
อื่น ๆ:	
☐ หลักฐานอ้างอิง:	

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

ภาคผนวก ข

ประมวลภาพกิจกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์

ภาพยุทธศาสตร์ที่ 1



ภาพยุทธศาสตร์ที่ 3



เว็บไซต์ : <http://www.eduzones.org>

ภาพยุทธศาสตร์ที่ 4

ภาคผนวก ค

แบบจัดเก็บข้อมูลรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ

1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา

ตัวชี้วัด	1.53 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ผลการดำเนินงานประจำปี										
		รอบ 6 เดือน (ค.ค.61-มิ.ค.62)										
หน่วยงาน	เป้าหมาย	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา			จำนวนบุคลากรทั้งหมด (นับ)			คิดเป็นร้อยละ			คะแนน	5) การบรรลุเป้าหมาย
		สายวิชาการ	สายสนับสนุน	รวม	สายวิชาการ	สายสนับสนุน	รวม	สายวิชาการ	สายสนับสนุน	รวม		
19) สำนักวิชาศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์	≥ 98.00		27	27		27	27	0	100	#DIV/0!		
20) สสสธ.	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
21) หน่วยงานตรวจสอบภายใน	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
22) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
23) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
24) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
25) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรดิตถ์	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
26) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
27) โรงเรียนสาธิต	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
รวมระดับมหาวิทยาลัย	≥ 98.00	0	27	27	0	27	27	0	100	#DIV/0!		

[illegible]

15	นางสาวกัญญา ศรีจันทร์	นักวิชาการส่งเสริมฯ	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562	17-18 เมษ 24-25 พฤษภาคม 2561	4 วัน	สอบ
16	นายเอกภรณ์ ปิยะบุญมงคล	เจ้าหน้าที่หอ	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	อบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ช่วยสอนและบุคลากร ด้านแม่ข่าย	วันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2562	14 ชั่วโมง	สำนักวิทยบริการทั่วไป
17	นางสาวกัญญา ศรีจันทร์	นักวิชาการศึกษา	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	อบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ช่วยสอนและบุคลากร ด้านแม่ข่าย	วันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2562	14 ชั่วโมง	สำนักวิทยบริการทั่วไป
18	นางสาวกัญญา ศรีจันทร์	นักวิชาการศึกษา	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	อบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ช่วยสอนและบุคลากร ด้านแม่ข่าย	วันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2562	14 ชั่วโมง	สำนักวิทยบริการทั่วไป
19	นางสาวกัญญา ศรีจันทร์	นักวิชาการศึกษา	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	อบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ช่วยสอนและบุคลากร ด้านแม่ข่าย	วันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2562	14 ชั่วโมง	สำนักวิทยบริการทั่วไป
20	นางสาวกัญญา ศรีจันทร์	นักวิชาการส่งเสริมฯ	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	อบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ช่วยสอนและบุคลากร ด้านแม่ข่าย	วันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2562	14 ชั่วโมง	สำนักวิทยบริการทั่วไป
21	นายบุญฤทธิ์ บุญมณี	นักวิชาการส่งเสริมฯ	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562	17-18 เมษ 24-25 พฤษภาคม 2561	12 ชั่วโมง	สอบ
22	นางสาวกัญญา ศรี	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	อบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ช่วยสอนและบุคลากร ด้านแม่ข่าย	วันที่ 21 - 22 กุมภาพันธ์ 2562	14 ชั่วโมง	สำนักวิทยบริการทั่วไป
23	นางสาวสุภาวดี แสนวงน้อย	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร 2 ศาสตร์เพื่อความเป็น เลิศในการปฏิบัติงาน : การเขียนหนังสือราชการและ พระราชบัญญัติการดำเนินงานการบริหารจัดการพัสดุ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	25-26 มกราคม 2561	14 ชั่วโมง	คณะกรรมการสอบ แข่งขัน
24	นางศุภมาส นิมา	นักวิชาการส่งเสริมฯ	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการพัฒนาศักยภาพ โครงการแข่งขันการประกวด "มหัศจรรย์ การเขียนและคำขวัญสร้างสรรค์" ประจำปีงบประมาณ 2562	28-29 ม.ค.62	14 ชั่วโมง	สอบ
25	นางจิรวิทย์ นฤตา นามะ	นักวิชาการศึกษา	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562	5-6 เมษายน 12-13 มกราคม 2562	12 ชั่วโมง	สอบ
26	นางสาวกัญญา ศรีจันทร์	นักวิชาการศึกษา	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร 2 ศาสตร์เพื่อความเป็น เลิศในการปฏิบัติงาน : การเขียนหนังสือราชการและ พระราชบัญญัติการดำเนินงานการบริหารจัดการพัสดุ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	25-26 มกราคม 2561	14 ชั่วโมง	คณะกรรมการสอบ แข่งขัน
27	นายประจักษ์ อภิรักษ์	หัวหน้าสำนักงาน	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการพัฒนาศักยภาพ "วิสัยทัศน์สู่อนาคต" ประจำปีงบประมาณ 2562	24-25 ม.ค.62	1 วัน	สำนักวิทยบริการทั่วไป และ บุคลากร
28	นางสาวกัญญา ศรีจันทร์	นักวิชาการศึกษา	มหาวิทยาลัย	สำนักวิทยบริการทั่วไป	✓	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2562	28-29 ม.ค.2562	16 ชั่วโมง	สำนักวิทยบริการทั่วไป

1.7.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 1.7.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย											ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562	
รอบ 6 เดือน (พ.ค.61-มิ.ค.62)												
หน่วยงาน	เป้าหมาย	ระดับความเชื่อมั่น										การบรรลุเป้าหมาย
		ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8	ด้านที่ 9	ด้านที่ 10	
1) สำนักวิทยบริการทั่วไปและศูนย์บริการการเรียนรู้ดิจิทัล	≥ 4.75	4.97	4.46	4.45	4.50	4.52	4.25	4.46	4.52	4.54	4.45	×
2) สสส.	≥ 4.75											
3) หน่วยช่วยสอนภาษาจีน	≥ 4.75											
4) สำนักส่งเสริมและพัฒนาระบบ	≥ 4.75											
5) ศูนย์การศึกษา จ. นครพนม	≥ 4.75											
6) ศูนย์การศึกษา จ. สกลนคร	≥ 4.75											
7) ศูนย์การศึกษา จ. อุดรธานี	≥ 4.75											
8) ศูนย์การศึกษา จ. รบเร่	≥ 4.75											
9) โรงเรียนสาธิต	≥ 4.75											
ระดับมหาวิทยาลัย	≥ 4.75											

1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด	1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย				ผลการดำเนินงานประจำปี		
					รอบ 6 เดือน (ต.ค.61-มี.ค.62)		
หน่วยงาน	เป้าหมาย	ระดับความพึงพอใจ			ระดับความพึงพอใจ	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
		นักศึกษา	บุคลากร	รวม			
19) สำนักวิชาการศึกษาศึกษาทั่วไปและบัณฑิตวิทยาลัย	≥ 4.55	4.4	4.8	4.6	มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด	4.4	X
20) สสส.	≥ 4.55						
21) หน่วยตรวจสอบภายใน							
22) สำนักทรัพย์สินและรายได้							
23) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	≥ 4.55						
24) ศูนย์การศึกษา จ.สมุทรสงคราม	≥ 4.55						
25) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรดิตถ์	≥ 4.55						
26) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	≥ 4.55						
27) โรงเรียนสาธิต	≥ 4.55						
รวมระดับมหาวิทยาลัย	≥ 4.55						

1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ

ตัวชี้วัด	1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ					ผลการดำเนินงานประจำปี		
						รอบ 6 เดือน (ต.ค.61-มี.ค.62)		
หน่วยงาน	เฉลี่ย/คน	งบรายได้จากโครงการจัดหารายได้			จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (เฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)	เฉลี่ยต่อคน / บาท	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
		ด้านการบริการวิชาการ	ด้านวิจัย	รวม				
19) สำนักวิชาการศึกษาศึกษาทั่วไปและบัณฑิตวิทยาลัย	500,000	400,000.00					4.2533	X
20) สสส.	500,000							
21) สำนักทรัพย์สินและรายได้	25,000							
22) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	500,000							
23) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม	500,000							
24) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรดิตถ์	500,000							
25) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	500,000							
26) โรงเรียนสาธิต								
รวม	850,000							

3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย

3.2.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

3.3.1 ร้อยละของเครือข่ายต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด 3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย										ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562		
3.1.1 จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย										รวม 7 เดือน (ค.ศ.เม.ย.62)		
3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง												
3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย												
ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/เครือข่าย	ประเภท/ลักษณะ	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล	หน่วยงาน/องค์กร/บุคคล
1	โรงเรียนวัดบางพลีใหญ่	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน
2	โรงเรียนวัดบางพลีใหญ่	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน	โรงเรียน

ตัวชี้วัด 3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย										ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562		
3.1.1 จำนวนเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย										รวม 7 เดือน (ค.ศ.เม.ย.62)		
3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง												
3.1.1 ร้อยละของเครือข่ายต่างประเทศที่มีการจัดกิจกรรมร่วมกับมหาวิทยาลัย												
หน่วยงาน	เป้าหมาย	รายการข้อมูล	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
201 จำนวนโรงเรียนวัดบางพลีใหญ่	100.00	จำนวนโรงเรียนวัดบางพลีใหญ่	1	1	1	1	1	1	1	100.00	5.0000	บรรลุ

ตัวชี้วัด 3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย										ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562		
3.1.2 จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย										รวม 7 เดือน (ค.ศ.เม.ย.62)		
เป้าหมาย : หน่วยงานจัดการศึกษา จำนวน 5 กลุ่มเครือข่าย หน่วยงานสนับสนุน จำนวน 1 กลุ่มเครือข่าย												
หน่วยงาน	เป้าหมาย	รายการข้อมูล	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
201 จำนวนโรงเรียนวัดบางพลีใหญ่	1	จำนวนโรงเรียนวัดบางพลีใหญ่	1	1	1	1	1	1	1	100.00	5.0000	บรรลุ

หมายเหตุ การนับกลุ่มเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยนั้นได้มีเครือข่ายอยู่ในกลุ่มเครือข่ายนี้ มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย 5 กลุ่ม อย่างน้อยร้อยละ 50 ของเครือข่าย

ตัวชี้วัด 3.2.1 ร้อยละของมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านนิเทศศาสตร์									
ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562									
หน่วยงาน	เป้าหมาย	รายละเอียด	ร้อยละของมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านนิเทศศาสตร์				จำนวนมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านนิเทศศาสตร์	คะแนน	การบรรลุเป้าหมาย
			1) สังกัด	2) อื่นๆ	3) อื่นๆ	4) อื่นๆ			
20) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	≥ 75.00	จำนวนมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านนิเทศศาสตร์		1			5	5	บรรลุ
		จำนวนมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านนิเทศศาสตร์		1			5	5	บรรลุ
		จำนวนมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านนิเทศศาสตร์		1			5	5	บรรลุ

การวัดผลตามตัวชี้วัดนี้ใช้วิธีการประเมินผลตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในการดำเนินงานด้านนิเทศศาสตร์ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด 3.4.1 ร้อยละของมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรมด้านนิเทศศาสตร์										ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2562		
											วันที่ 7 เดือน 10 พ.ศ. 2562		
หน่วยงาน	ปีงบประมาณ	รายละเอียดของตัวชี้วัด	การวัดผลตามตัวชี้วัด								ผลการดำเนินงาน	ค่าเฉลี่ยรวม	หมายเหตุ
			การวัดผลตามตัวชี้วัด					การวัดผลตามตัวชี้วัด					
			รวม	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	
20) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	5	1											
	</												

แบบรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น

ระดับหน่วยงาน

☒ รอบ 7 เดือน

☐ รอบ 9

☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม ตามแผน	คำอธิบายผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	เป้าหมาย	ผลตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี						
1	โครงการ "การพัฒนาการศึกษาและท้องถิ่นโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง"	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ได้ดำเนินการโครงการ "การพัฒนาการศึกษาและท้องถิ่นโดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง" โดยจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาศักยภาพครูด้านการผลิตสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์สำหรับการจัดการเรียนการสอน และถ่ายทอดลงสู่ชุมชนให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสนับสนุนการเผยแพร่สื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นแหล่งบริการวิชาการและศูนย์การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันระหว่างเครือข่ายการศึกษา และชุมชน ผ่านเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม 2. ร้อยละของเครือข่ายที่มีผลผลิตที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย 3. จำนวนเครือข่ายที่มีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย	≥ 80 ร้อยละ 100 2	90.22 ร้อยละ 100 2	บรรลุ บรรลุ บรรลุ

แบบรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์ เชื่อมโยงเครือข่ายและท้องถิ่น

ระดับหน่วยงาน

☒ รอบ 7 เดือน

☐ รอบ 9

☐ รอบ 12 เดือน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม ตามแผน	คำอธิบายผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	เป้าหมาย	ผลตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
สำนักวิทยบริการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์						
		1. เกิดกระบวนการส่งเสริมความสัมพันธ์และเชื่อมโยงอันดีของเครือข่าย 2. เกิดการเสริมสร้าง ส่งเสริม และผลักดันให้บุคลากรมีการพัฒนา ทักษะการทำงาน เพื่อเป็นผู้ช่วยวิทยากรได้อย่างดี 3. เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับมหาวิทยาลัย	4. ร้อยละของเครือข่ายความร่วมมือในประเทศที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	บรรลุ
		รายละเอียดของการดำเนินงานตามรายละเอียดข้อตกลงการเป็นเครือข่ายร่วมกัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 1) การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพครูด้านการผลิตสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์	5. ระดับความสำเร็จของกระบวนการ/กลไกในการสร้างความร่วมมือกับเครือข่าย	5	1 เครือข่าย	บรรลุ
		2) สนับสนุนการเผยแพร่สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้และบริการวิชาการ ร่วมกันผ่านเว็บไซต์ www.basesru.sru.ac.th/admin และ http://www.go-media.sru.ac.th	6. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่าย	5	ร้อยละ 100	บรรลุ
			7. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51	4.51	บรรลุ
			8. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	≥ 3.51	4.11	บรรลุ

คณะผู้จัดทำ

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ		☒ รอบ 6 เดือน ☐ รอบ 12 เดือน		
ชื่อตัวชี้วัด : (S) ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแนวทางตามตัวชี้วัด.....				
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้จัดเก็บข้อมูล :		
โทรศัพท์ :		โทรศัพท์ :		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ระดับ	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	หลักฐาน		
1				
2				
3				
4				
5				
เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน 5 ระดับ พิจารณาดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละระดับ ดังนี้				
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน			
1	มีแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมาย ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และ สื่อสารแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อนำไปสู่การ ปฏิบัติ			
2	มีการกำกับติดตามการดำเนินงานและสอบถามความถูกต้องหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกเดือน			
3	มีการดำเนินงานตามแนวทางตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายน้อยกว่าร้อยละ 80.00			
4	มีการดำเนินงานตามแนวทางตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายตั้งแต่ ร้อยละ 80.00-99.99			
5	มีการดำเนินงานตามแนวทางตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายร้อยละ 100.00			
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
... (S) ระดับ ความสำเร็จ ของ การ ดำเนินการตามแนวทางตามตัวชี้วัด.....				
การบรรลุเป้าหมาย:				
เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุ		
ระดับ 5 มีการ ดำเนินงานตาม แนวทางตามตัวชี้วัดที่ ได้รับมอบหมายร้อย ละ 100.00				
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ : ☐ การปฏิบัติงาน:				



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	☒ รอบ 6 เดือน
	☐ รอบ 12 เดือน
☐ มาตรการที่ได้ดำเนินการ:	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	
☐ ด้านบุคลากร:	
☐ ด้านงบประมาณ:	
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:	
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:	
อื่น ๆ:	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	
☐ ด้านบุคลากร:	
☐ ด้านงบประมาณ:	
☐ ด้านเครื่องมือ/อุปกรณ์:	
☐ ด้านกระบวนการ/วิธีการ:	
อื่น ๆ:	

แบบฟอร์ม

GEN-PQ-ME-03

ตัวชี้วัด	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในประจำปี (ด้านบริหารจัดการ)						ผลการดำเนินงานประจำปี	

หน่วยงาน	เป้าหมาย	การดำเนินงาน					ผลการดำเนินงาน	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุ
		ข้อ 1	ข้อ 2	ข้อ 3	ข้อ 4	ข้อ 5			
1) สำนักงานอธิการบดี	5								
2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	5								
3) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	5								
4) สถาบันวิจัยและพัฒนา	5								
5) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์	5								
6) สสสธ.	5								
1) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	5								
2) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม	5								
3) ศูนย์การศึกษา จ. ชุมพร	5								
4) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	5								
5) ศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ	5								
6) หน่วยตรวจสอบภายใน	5								

ตัวชี้วัด	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในประจำปี (ด้านบริหารจัดการ)	ผลการดำเนินงานประจำปี
ค		

หน่วยงาน.....

ข้อที่	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
1	พัฒนาแผนยุทธศาสตร์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และนำไปสู่การจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เสนอคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ		
2	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและเสนอคณะกรรมการประจำสำนัก/สถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ และขับเคลื่อน ติดตามสรุปผลการดำเนินการของตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการประจำปี		
3	ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนัก/สถาบันและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม		
4	บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ		
4	บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ		

ตัวชี้วัด	1.1.1 ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายในประจำปี (ด้านบริหารจัดการ)	ผลการดำเนินงานประจำปี
ค		

หน่วยงาน.....

ข้อที่	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบายผลการดำเนินงาน	รายการหลักฐาน
	1) หลักประสิทธิผล (Effectiveness) 2) หลักประสิทธิภาพ (Efficiency) 3) หลักการตอบสนอง (Responsiveness) 4) หลักการรับผิดชอบต่อ (Accountability) 5) หลักความโปร่งใส (Transparency) 6) หลักการมีส่วนร่วม (Participation) 7) หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization) 8) หลักนิติธรรม (Rule of Law) 9) หลักความเสมอภาค (Equity) 10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)		
5	การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาบุคลากร		

หลักธรรมาภิบาล	ความหมาย	วิธีการ
หลักประสิทธิผล (Effectiveness)	• ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ โดยการปฏิบัติราชการจะต้องมีทิศทาง ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ชัดเจน มีกระบวนการปฏิบัติงานและระบบงานที่เป็นมาตรฐาน รวมถึง มีการติดตาม ประเมินผล และพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	
หลักประสิทธิภาพ (Efficiency)	การบริหารราชการตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดี ที่มีการออกแบบกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคนิคและเครื่องมือการบริหารจัดการที่เหมาะสม ให้องค์กรสามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการตามภารกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม	
หลักการตอบสนอง (Responsiveness)	การให้บริการที่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลา ที่กำหนด และสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึง ตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลาย และมีความแตกต่าง	
หลักการรับผิดชอบ (Accountability)	• การแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และผลงานต่อเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยความรับผิดชอบนั้น ควรอยู่ในระดับที่สนองต่อความคาดหวังของสาธารณะ รวมทั้งการแสดงถึงความสำนึกในการรับผิดชอบต่อปัญหาสาธารณะ	
หลักความโปร่งใส (Transparency)	• กระบวนการเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ชัดเจนได้เมื่อมีข้อสงสัย และสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร อันไม่ต้องห้าม ตามกฎหมายได้อย่างเสรี โดยประชาชนสามารถรู้ทุกขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรมหรือกระบวนการต่างๆ และสามารถตรวจสอบได้	
หลักการมีส่วนร่วม (Participation)	• กระบวนการที่ข้าราชการ ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีโอกาสดูเข้าร่วมในการรับรู้ เรียนรู้ ทำความเข้าใจ ร่วมแสดงทัศนะ ร่วมเสนอปัญหา/ประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง ร่วมคิดแนวทาง ร่วมการแก้ไขปัญหา ร่วมในกระบวนการตัดสินใจ และร่วมกระบวนการพัฒนาในฐานะหุ้นส่วนการพัฒนา	

หลักธรรมาภิบาล	ความหมาย	วิธีการ
หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)	การถ่ายโอนอำนาจการตัดสินใจ ทรัพยากร และภารกิจ จากส่วนราชการส่วนกลาง ให้แก่หน่วยการปกครองอื่น (ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น) และภาคประชาชน ดำเนินการแทน โดยมีอิสระตามสมควร รวมถึงการมอบอำนาจและความรับผิดชอบในการตัดสินใจและการดำเนินการให้แก่บุคลากร โดยมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจในการให้บริการต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การปรับปรุงกระบวนการ และเพิ่มผลิตภาพ เพื่อผลการดำเนินงานที่ดีของส่วนราชการ	
หลักนิติธรรม (Rule of Law)	การใช้อำนาจของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ในการบริหารราชการด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และคำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
หลักความเสมอภาค (Equity)	การได้รับการปฏิบัติและได้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มีการแบ่งแยกด้าน ชาย/หญิง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรม และอื่นๆ	
หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)	การหาข้อตกลงทั่วไป ภายในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นข้อตกลงที่เกิดจากการใช้กระบวนการเพื่อหาข้อคิดเห็นจากกลุ่มบุคคลที่ได้รับประโยชน์และเสียประโยชน์ โดยเฉพาะกลุ่มที่ได้รับผลกระทบโดยตรง ซึ่งต้องไม่มีข้อคัดค้านที่ยุติไม่ได้ในประเด็นที่สำคัญ โดยฉันทามติไม่จำเป็นต้องหมายความว่าเห็นพ้องโดยเอกฉันท์	

ตัวชี้วัด	1.5.3 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	ผลการดำเนินงานประจำปี										
		รอบ 3 เดือน										
หน่วยงาน	เป้าหมาย	จำนวนบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนา			จำนวนบุคลากรทั้งหมด (นับ เฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)			คิดเป็นร้อยละ			คะแนนตัวชี้วัด	5) การบรรลุ เป้าหมาย
		สาย วิชาการ	สาย สนับสนุน	รวม	สายวิชาการ	สาย สนับสนุน	รวม	สาย วิชาการ	สาย สนับสนุน	รวม		
1) คณะครุศาสตร์	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
2) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
4) คณะวิทยาการจัดการ	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
6) คณะศิลปกรรมศาสตร์	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
7) บัณฑิตวิทยาลัย	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
8) วิทยาลัยนานาชาติ	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
9) วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
10) วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
11) วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
12) วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อ	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
13) วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
14) วิทยาลัยสถาปัตยกรรม	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
15) สำนักงานอธิการบดี	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
16) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
17) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
18) สถาบันวิจัยและพัฒนา	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
19) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการ	≥ 98.00	1	10	11			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	2	2
20) สสส.	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
21) หน่วยงานตรวจสอบภายใน	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
22) สำนักทรัพย์สินและรายได้	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
23) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
24) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
25) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรธานี	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
26) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
27) ศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
28) โรงเรียนสาธิต	≥ 98.00			0			0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
รวมระดับมหาวิทยาลัย	≥ 98.00	1	10	11	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		

ตัวชี้วัด	1.5.4 ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย										ผลการดำเนินงานประจำปี	
หน่วยงาน	เป้าหมาย	จำนวนบุคลากรที่สอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ (1)			จำนวนบุคลากรที่สอบที่เข้าสอบทั้งหมด (1)			คิดเป็นร้อยละ (3) = (1)/(2)*100			คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
		สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	รวม	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	รวม	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	รวม		
1) คณะครุศาสตร์	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
2) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
4) คณะวิทยาการจัดการ	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
6) คณะศิลปกรรมศาสตร์	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
7) บัณฑิตวิทยาลัย	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
8) วิทยาลัยนานาชาติ	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
9) วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
10) วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
11) วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
12) วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
13) วิทยาลัยโสตศึกษาและวิชาชีพแขนง	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
14) วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
15) สำนักงานอธิการบดี	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
16) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
17) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
18) สถาบันวิจัยและพัฒนา	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
19) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
20) สสส.	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
21) หน่วยตรวจสอบภายใน	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
22) สำนักทรัพยากรลิ้นและรายได้	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
23) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
24) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
25) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรดิตถ์	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
26) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
27) ศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
28) โรงเรียนสาธิต	≥ 35.00			0			0		#DIV/0!	#		
ระดับมหาวิทยาลัย	≥ 35.00											

ตัวชี้วัด	1.6.1 ร้อยละของกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา					ผลการดำเนินงานประจำปีรอบ	
หน่วยงาน	เป้าหมาย	จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุงและพัฒนา	จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด	คิดเป็นร้อยละ	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย	
1) คณะครุศาสตร์	≥ 80.00						
2) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	≥ 80.00						
3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	≥ 80.00						
4) คณะวิทยาการจัดการ	≥ 80.00						
5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	≥ 80.00						
6) คณะศิลปกรรมศาสตร์	≥ 80.00						
7) บัณฑิตวิทยาลัย	≥ 80.00						
8) วิทยาลัยนานาชาติ	≥ 80.00						
9) วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	≥ 80.00						
10) วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	≥ 80.00						
11) วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	≥ 80.00						
12) วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่	≥ 80.00						
13) วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	≥ 80.00						
14) วิทยาลัยสถาปัตยกรรม	≥ 80.00						
15) สำนักงานอธิการบดี	≥ 80.00						
16) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	≥ 80.00						
17) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	≥ 80.00						
18) สถาบันวิจัยและพัฒนา	≥ 80.00						
19) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้	≥ 80.00						
20) สสสร.	≥ 80.00						
21) หน่วยตรวจสอบภายใน	≥ 80.00						
ระดับมหาวิทยาลัย	≥ 80.00						

ตัวชี้วัด		1.7.1 ระดับความเชื่อมั่นของบุคลากรต่อระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย													ผลการดำเนินงานประจำปี	
หน่วยงาน		เป้าหมาย	ระดับความเชื่อมั่นรายด้าน										ระดับความเชื่อมั่น	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย	
			ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8	ด้านที่ 9	ด้านที่ 10				
1) คณะครุศาสตร์		≥ 4.80														
2) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		≥ 4.80														
3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		≥ 4.80														
4) คณะวิทยาการจัดการ		≥ 4.80														
5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		≥ 4.80														
6) คณะศิลปกรรมศาสตร์		≥ 4.80														
7) บัณฑิตวิทยาลัย		≥ 4.80														
8) วิทยาลัยนานาชาติ		≥ 4.80														
9) วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ		≥ 4.80														
10) วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ		≥ 4.80														
11) วิทยาลัยสหเวชศาสตร์		≥ 4.80														
12) วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่		≥ 4.80														
13) วิทยาลัยโสตศึกษาและวิชาชีพหลายแขนง		≥ 4.80														
14) วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์		≥ 4.80														
15) สำนักงานอธิการบดี		≥ 4.80														
16) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		≥ 4.80														
17) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม		≥ 4.80														
18) สถาบันวิจัยและพัฒนา		≥ 4.80														
19) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ทาง		≥ 4.80														
20) สสสว.		≥ 4.80														
21) หน่วยตรวจสอบภายใน		≥ 4.80														
22) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม		≥ 4.80														
23) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม		≥ 4.80														
24) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรดิตถ์		≥ 4.80														
25) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง		≥ 4.80														
26) ศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ		≥ 4.80														
ระดับมหาวิทยาลัย		≥ 4.80														

ตัวชี้วัด	1.8.1 ความพึงพอใจของนักศึกษา/บุคลากรที่มีต่ออาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกของมหาวิทยาลัย	ผลการดำเนินงานประจำปี					
หน่วยงาน	เป้าหมาย	ระดับความพึงพอใจ			ระดับความพึงพอใจ	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
		นักศึกษา	บุคลากร	รวม			
1) คณะครุศาสตร์	≥ 4.55						
2) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	≥ 4.55						
3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	≥ 4.55						
4) คณะวิทยาการจัดการ	≥ 4.55						
5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	≥ 4.55						
6) คณะศิลปกรรมศาสตร์	≥ 4.55						
7) บัณฑิตวิทยาลัย	≥ 4.55						
8) วิทยาลัยนานาชาติ	≥ 4.55						
9) วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	≥ 4.55						
10) วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	≥ 4.55						
11) วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	≥ 4.55						
12) วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อ	≥ 4.55						
13) วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	≥ 4.55						
14) วิทยาลัยสถาปัตยกรรมศาสตร์	≥ 4.55						
15) สำนักงานอธิการบดี	≥ 4.55						
16) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	≥ 4.55						
17) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	≥ 4.55						
18) สถาบันวิจัยและพัฒนา	≥ 4.55						
19) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์	≥ 4.55						
20) สสสร.	≥ 4.55						
21) หน่วยตรวจสอบภายใน	≥ 4.55						
22) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	≥ 4.55						
23) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม	≥ 4.55						
24) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรดิตถ์	≥ 4.55						
25) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	≥ 4.55						
26) ศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ	≥ 4.55						
รวมระดับมหาวิทยาลัย	≥ 4.55						

ตัวชี้วัด	1.9.1 เงินรายได้จากโครงการจัดหารายได้ด้านการบริการวิชาการและวิจัยต่ออาจารย์ประจำ					ผลการดำเนินงานประจำปี		
หน่วยงาน	เฉลี่ย/คน	งบรายได้จากโครงการจัดหารายได้			จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (เฉพาะที่ปฏิบัติงานจริง)	เฉลี่ยต่อคน / บาท	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
		ด้านการบริการ วิชาการ	ด้านวิจัย	รวม				
1) คณะครุศาสตร์	25,000							
2) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	25,000							
3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	25,000							
4) คณะวิทยาการจัดการ	25,000							
5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	25,000							
6) คณะศิลปกรรมศาสตร์	25,000							
7) บัณฑิตวิทยาลัย	25,000							
8) วิทยาลัยนานาชาติ	25,000							
9) วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ	25,000							
10) วิทยาลัยพยาบาลและสุขภาพ	25,000							
11) วิทยาลัยสหเวชศาสตร์	25,000							
12) วิทยาลัยการภาพยนตร์ ศิลปะการแสดงและสื่อใหม่	25,000							
13) วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	25,000							
14) วิทยาลัยสถาปัตยกรรม	25,000							
15) สำนักงานอธิการบดี	500,000							
16) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	500,000							
17) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	50,000							
18) สถาบันวิจัยและพัฒนา	300,000							
19) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้ทางอิเล็กทรอนิกส์	500,000							
20) สสสร.	500,000							
21) สำนักทรัพย์สินและรายได้	25,000							
22) ศูนย์การศึกษา จ. นครปฐม	500,000							
23) ศูนย์การศึกษา จ. สมุทรสงคราม	500,000							
24) ศูนย์การศึกษา จ. อุตรธานี	500,000							
25) ศูนย์การศึกษา จ. ระนอง	500,000							
26) ศูนย์แห่งความเป็นเลิศในการดูแลผู้สูงอายุ	500,000							
รวม	650,000							

[illegible]

แบบฟอร์ม

GEN-PQ-ME-04

Welcome to S
e-Office of Sua
แผนปฏิบัติงาน
แผนปฏิบัติงาน
51548-Strategy
51422-project
53028-Report
52265-MOU63
(2) สำนักวิชาการ
จัดสวนสนาม
ssruplan.ssrui.ac.th/index.php

eMonitoring
E-Monitoring AND Evaluation Performance System for SSRU

ยินดีต้อนรับ : นางสาว กชณดา ลาวัณย์ | จัดการระบบคณะ/หน่วยงาน 18 สำนักการศึกษากิจการทั่วไปและนวัตกรรมทางวินัยในกิจกรรมพิเศษ | ! ปลอดภัยระบบ
✔ ระบบบริหารจัดการ ✔ ระบบคณะ/หน่วยงาน

หน้าหลัก
ข้อมูลพื้นฐาน
แผนปฏิบัติงาน
เผยแพร่ RWS.
รายงาน
คู่มือการใช้งาน
ค้นหาเว็บไซต์

ผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี

เลือก ปีพ.ศ. ปีงบประมาณ 2563

สรุปผลรวมทั้งหมดจาก 0 ตัวชี้วัด ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยช่วงน้ำหนักรวม 0.0000

Chart.

สรุปผลจากทั้งหมด 0 ตัวชี้วัด		
คะแนนเท่ากับ 1.0000 - 1.9999	0	ตัวชี้วัด
คะแนนเท่ากับ 2.0000 - 2.9999	0	ตัวชี้วัด
คะแนนเท่ากับ 3.0000 - 3.9999	0	ตัวชี้วัด
คะแนนเท่ากับ 4.0000 - 4.9999	0	ตัวชี้วัด
คะแนนเท่ากับ 5.0000	0	ตัวชี้วัด
คะแนนเฉลี่ยช่วงน้ำหนัก : 0.0000		

กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
โทร. 02-1601071 โทรสาร 02-1061038

17:21
18/03/2563

เอกสารอ้างอิง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

คู่มือประเมินผลการปฏิบัติราชการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

คณะผู้จัดทำ
คู่มือปฏิบัติงาน

1. นางสาวกฤษณา	อารีย์	รักษาการหัวหน้าฝ่ายแผนและงบประมาณ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)
2. นางสาวสุพัตรา	ซัง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3. นางสาวณัฐวรัญช์	วังนิล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. นางสาววรภาพ	ม่วงมงคล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

1 ถนนอุททองนอก แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

Suan Sunandha Rajabhat University