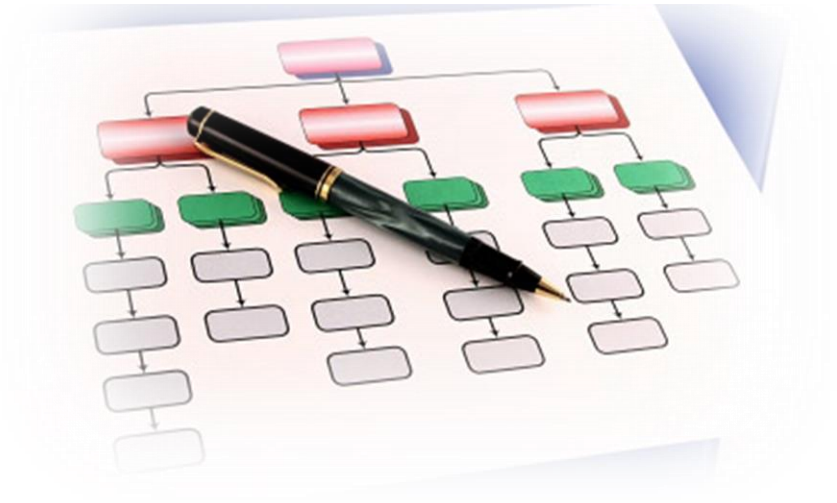
(ฉบับปรับปรุง ครั้งที่.....)
ประกาศใช้ ณ วันที่ .....

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

กระบวนการงาน U-Ranking
ฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้



Suan Sunandha Rajabhat University

คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual)

1 ถนนอู่ทองนอก แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

Suan Sunandha Rajabhat University

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน กระบวนการงาน U-Ranking นี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้าน U-Ranking มีการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ที่มหาวิทยาลัยได้จัดขึ้น การวางแผนงานกระบวนการการดำเนินงาน การจัดทำโครงการย่อย/กิจกรรมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน การรวบรวมข้อมูลต่างๆในการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ และรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนด

คู่มือฉบับนี้ประกอบด้วย 1) วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ 2) ขอบเขตของกระบวนการ 3) นิยามศัพท์เฉพาะ 4) หน้าที่ความรับผิดชอบ 5) ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง 6) ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ 7) กระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงาน (เดิม และใหม่) 8) มาตรฐานการปฏิบัติงาน และ 9) ระบบติดตามประเมินผล

คณะผู้จัดทำจะติดตามและประเมินผลความสำเร็จของมาตรฐานการปฏิบัติงานที่กำหนดของคู่มือฉบับนี้ เพื่อนำผลไปทบทวนและปรับปรุงกระบวนการงาน U-Ranking

ว่าที่ ร.ต.หญิงอนุสรา จันทร์ประภาส
คณะผู้จัดทำ
มีนาคม 2561

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

คำนำ.....

สารบัญ..... **4**

1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำคู่มือ..... 5

2. ขอบเขตของกระบวนการ..... 5

3. นิยามศัพท์เฉพาะ..... 5

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ..... 5

5. ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง..... 6

6. ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ..... 7

7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน..... 8

7.1 กระบวนการปฏิบัติงาน..... 8

7.2 วิธีการปฏิบัติงาน..... 9

7.3 แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน..... 10

7.4 เอกสารอ้างอิง..... 11

8. มาตรฐานการปฏิบัติงาน..... 11

9. ระบบติดตามประเมินผล..... 11

ภาคผนวก..... **13**

ภาคผนวก ก หนังสืออนุมัติกระบวนการงาน U-Ranking 14

ภาคผนวก ข แบบฟอร์มที่ใช้ปฏิบัติงาน 16

1. คู่มือการใช้งานระบบ e-office ส่วนการสร้างบันทึกข้อมความส่งเอกสาร ของมหาวิทยาลัย 17
2. คู่มือการใช้งานระบบการวิเคราะห์ข้อมูลการเข้าทำกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา 22
3. แบบเก็บข้อมูล 4.5.1 ประจำเดือน 28
4. รายงานข้อมูลการดำเนินงาน 4.5.1 ประจำเดือน 30
5. รายงานผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (Fast Track) ประจำเดือน 31
6. เอกสารประกอบรายงาน Fast Track (จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์) ประจำเดือน 32

1. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของงาน U-Ranking สำหรับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

2) เพื่อเป็นประโยชน์ในการประเมินผลการปรับปรุงคุณภาพกระบวนการงาน U-Ranking ของหน่วยงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. ขอบเขตของกระบวนการ

คู่มือการปฏิบัติงาน U-Ranking นี้ครอบคลุมขั้นตอนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ

3. นิยามศัพท์เฉพาะ

มาตรฐาน หมายถึง สิ่งที่เอาเป็นเกณฑ์สำหรับเทียบกำหนด ทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ (พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542)

มาตรฐานการปฏิบัติงาน หมายถึง ผลการปฏิบัติงานในระดับใดระดับหนึ่ง ซึ่งถือว่าเป็นเกณฑ์ที่น่าพอใจหรืออยู่ในระดับที่ผู้ปฏิบัติงานส่วนใหญ่ทำได้ โดยมีกรอบในการพิจารณากำหนดมาตรฐานหลายๆ ด้าน อาทิ ด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย หรือพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงานหน่วยงานกลางจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของงานประเภทนั้นๆ ด้วย

การจัดอันดับมหาวิทยาลัย หมายถึง การจัดอันดับมหาวิทยาลัยตามตัวชี้วัดที่หน่วยงานจัดอันดับกำหนดไว้ (ในที่นี้หมายถึง หน่วยงานจัดอันดับในต่างประเทศเท่านั้น) ปัจจุบันหน่วยงานจัดอันดับมีหลายแห่ง ทั้งที่เป็นมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานเอกชน หน่วยงานจัดอันดับแต่ละแห่งจะแบ่งการจัดอันดับมหาวิทยาลัยเป็นหลายรายการ เช่น ระดับกลุ่มประเทศ ระดับทวีป ระดับโลก ขึ้นอยู่กับหน่วยงานจัดอันดับเป็นผู้กำหนด

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

(ระบุว่ามีใครบ้างที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการนั้นๆ และความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินการในกระบวนการ)

ตัวอย่างการเขียนหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้รับผิดชอบ	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
(1) ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย (อธิการบดี)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2. พิจารณา สั่งการ ให้คำปรึกษา กำกับ ดูแล ติดตาม สนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ แก่คณะกรรมการ
(2) ผู้บริหารระดับหน่วยงาน (ผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (U-Ranking) ประจำปีงบประมาณ ของสำนักฯ 2. พิจารณาวางแผน สั่งการ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านต่างๆ แก่คณะกรรมการดำเนิงงาน

ผู้รับผิดชอบ	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
	3. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และกิจกรรม พร้อมปัญหาอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อ อธิการบดี พิจารณา
(3) ผู้บริหารระดับหน่วยงาน (รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารปละแผนงาน, หัวหน้าสำนักงาน และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป)	1. พิจารณาวางแผน สั่งการ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านต่างๆ แก่คณะกรรมการดำเนิงงาน 2. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน และกิจกรรม พร้อมปัญหาอุปสรรค พร้อมข้อเสนอแนะเพื่อ ผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ พิจารณา
(3) คณะคณะกรรมการดำเนินงาน	1. กำหนดแนวทางและการดำเนินการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking สำนักฯ เพื่อเสนอให้ผู้บริหารได้พิจารณา 2. รับผิดชอบในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ ข้อมูลในการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking 3. ติดตามผลการดำเนินการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking 4. รวบรวม และสรุปผล จัดทำรายงานการดำเนินการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking สำนักฯ พร้อมรายงานให้ผู้บริหารรับทราบ และรายงานแกหน่วยงานผู้รับผิดชอบประจำเดือนและสิ้นสุดปีงบประมาณ 5. ประเมินระบบการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking พร้อมนำผลการทบทวนแนวทางและปรับปรุงช่องทางในการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking

5. ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

5.1 ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้ส่งมอบ/ผู้รับบริการ/ ผู้มีส่วนได้/ส่วนเสีย/คู่ความร่วมมือ	ความต้องการ
ผู้ส่งมอบ : อธิการบดี/ผู้อำนวยการสำนักฯ	ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
ผู้รับบริการ : บุคลากรสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ	จัดทำระบบสนับสนุนการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking และรวบรวมข้อมูลในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
ผู้มีส่วนได้/ส่วนเสีย : มหาวิทยาลัย	หน่วยงานเจ้าภาพที่รับผิดชอบ
คู่ความร่วมมือ : .....-.....	.....-.....

5.2 กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

-

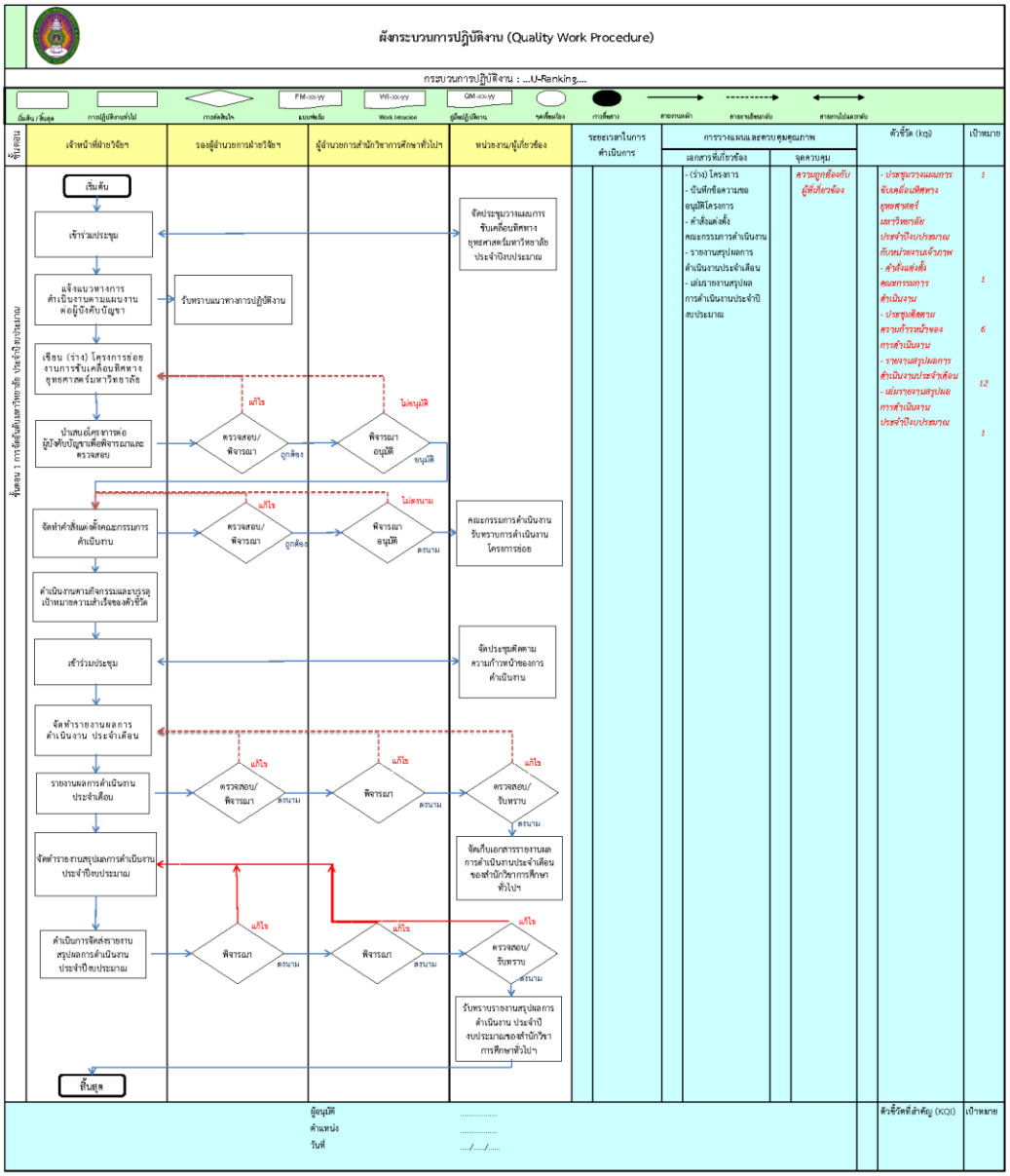
6. ข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการ

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ที่มาของข้อกำหนดที่สำคัญ				
	ความต้องการ/ความคาดหวัง				กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
	ผู้ส่งมอบ	ผู้เรียน/ ผู้รับบริการ	ผู้มีส่วนได้/ ส่วนเสีย	คู่ความร่วมมือ	
กำหนดยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด ในการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ	✓				
ดำเนินการวางแผน วิเคราห์และจัดทำแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ			✓		
ดำเนินการตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ - จัดทำระบบวิเคราะห์ข้อมูลการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking - การรวบรวมข้อมูลในการรายงานผลการดำเนินงานการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking - การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking ประจำเดือนและสิ้นสุดปีงบประมาณ		✓			
ตรวจสอบ ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานการปฏิบัติการด้านงาน U-Ranking			✓		

7. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

7.1 กระบวนการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ (Quality Work Procedure :QWP)

7.1.1 ผังกระบวนการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ (Quality Work Procedure :QWP) งาน U-Ranking เรื่องการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ



7.2 วิธีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ (Quality Work Instruction : QWI)

(ระบุ รายละเอียดวิธีการทำงานเฉพาะ หรือแต่ละขั้นตอนย่อยของกระบวนการ เป็นข้อมูลเฉพาะ มีคำแนะนำในการทำงาน รวมทั้งวิธีที่องค์การใช้ในการปฏิบัติงานโดยละเอียด)

	วิธีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ (QWI) **การจัดอันดับมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ**
คำจำกัดความ	

ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1 ประชุมวางแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ที่มหาวิทยาลัยได้จัดขึ้น	3 ชั่วโมง 3 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บันทึกนัดเข้าร่วมประชุม
2 แจ้งแนวทางการดำเนินงานตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ต่อผู้บังคับบัญชา	15 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
3 เขียนโครงการย่อยงานการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	2 ชั่วโมง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เล่ม(ร่าง) โครงการย่อยการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
4 เสนอโครงการย่อยงานการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณา	15 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	- บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ - โครงการย่อยการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
5 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	13 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
6 ดำเนินงานตามกิจกรรมและบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนที่กำหนด (12 ครั้ง/ปี)	3 ชั่วโมง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
7 เข้าร่วมประชุมติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (6 ครั้ง/ปี)	3 ชั่วโมง 3 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

8 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำเดือน (12 ครั้ง/ปี)	3 ชั่วโมง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน
9 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำเดือน ต่อผู้บริหารและหน่วยงานเจ้าภาพ (12 ครั้ง/ปี)	23 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บันทึกข้อความส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน
10 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ	1 วัน 2 ชั่วโมง 45 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เล่มรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
11 รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ตามแผนการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ต่อผู้บริหารและหน่วยงานเจ้าภาพ	1 วัน 8 นาที	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บันทึกข้อความส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

7.3 แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ระบบ	ชื่อแบบฟอร์ม
ระบบ e-office ส่วนการสร้างบันทึกข้อมความส่งเอกสาร ของมหาวิทยาลัย	คู่มือการใช้งานระบบ e-office ส่วนการสร้างบันทึกข้อมความส่งเอกสาร ของมหาวิทยาลัย
ระบบการวิเคราะห์ข้อมูลการเข้าทำกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา	คู่มือการใช้งานระบบการวิเคราะห์ข้อมูลการเข้าทำกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา
แบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงาน	- แบบเก็บข้อมูล 4.5.1 ประจำเดือน - รายงานข้อมูลการดำเนินงาน 4.5.1 ประจำเดือน - รายงานผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (Fast Track) ประจำเดือน - เอกสารประกอบรายงาน Fast Track (จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์) ประจำเดือน

7.4 เอกสารอ้างอิง

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (U-Ranking) ประจำปีงบประมาณ ของสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรราการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

2. คู่มือการใช้งานระบบ e-office ส่วนการสร้างบันทึกข้อมความส่งเอกสาร ของมหาวิทยาลัย

3. คู่มือการใช้งานระบบการวิเคราะห์ข้อมูลการเข้าทำกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา

4. แบบเก็บข้อมูล 4.5.1 ประจำเดือน

5. รายงานข้อมูลการดำเนินงาน 4.5.1 ประจำเดือน

6. รายงานผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (Fast Track) ประจำเดือน

7. เอกสารประกอบรายงาน Fast Track (จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์) ประจำเดือน

8. มาตรฐานการปฏิบัติงาน

1. จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ (Webometrics) 11,000 ครั้ง

2. จำนวนข่าวหรือกิจกรรมที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์แชร์ลงบน Social Media (Webometrics) 120 Link/ข่าว

3. จำนวนหน้าเพจของสำนัก (Webometrics) 1,800 หน้า

9. ระบบติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานกระบวนการงานประชาสัมพันธ์นั้น มีระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการ ดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
1. กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของ กระบวนการ	ตุลาคม	ผู้อำนวยการสำนักฯ	
2. ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการ	ธันวาคม, มีนาคม, มิถุนายน, กันยายน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
3. รวบรวมและสรุปผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการ	ธันวาคม, มีนาคม, มิถุนายน, กันยายน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
4. รายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกระบวนการต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการ	ธันวาคม, มีนาคม, มิถุนายน, กันยายน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้กำกับ
5. นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการ	มีนาคม, กันยายน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
6. ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ตุลาคมของปีถัดไป	ผู้อำนวยการสำนักฯ	

หมายเหตุ การระบุระยะเวลาในการดำเนินการให้ระบุเดือนที่ดำเนินการ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
หนังสืออนุมัติกระบวนการปฏิบัติงาน

หนังสือรับรองกระบวนการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้าดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ได้พิจารณาและเห็นชอบกับกระบวนการธุรการสารบรรณ ในฐานะผู้บังคับบัญชาและดูแลของฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

โดยยินยอมให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ นำกระบวนการธุรการสารบรรณ มาใช้ในหน่วยงานตั้งแต่วันที่ 27 เดือนธันวาคม พ.ศ.2561 เป็นต้นไป

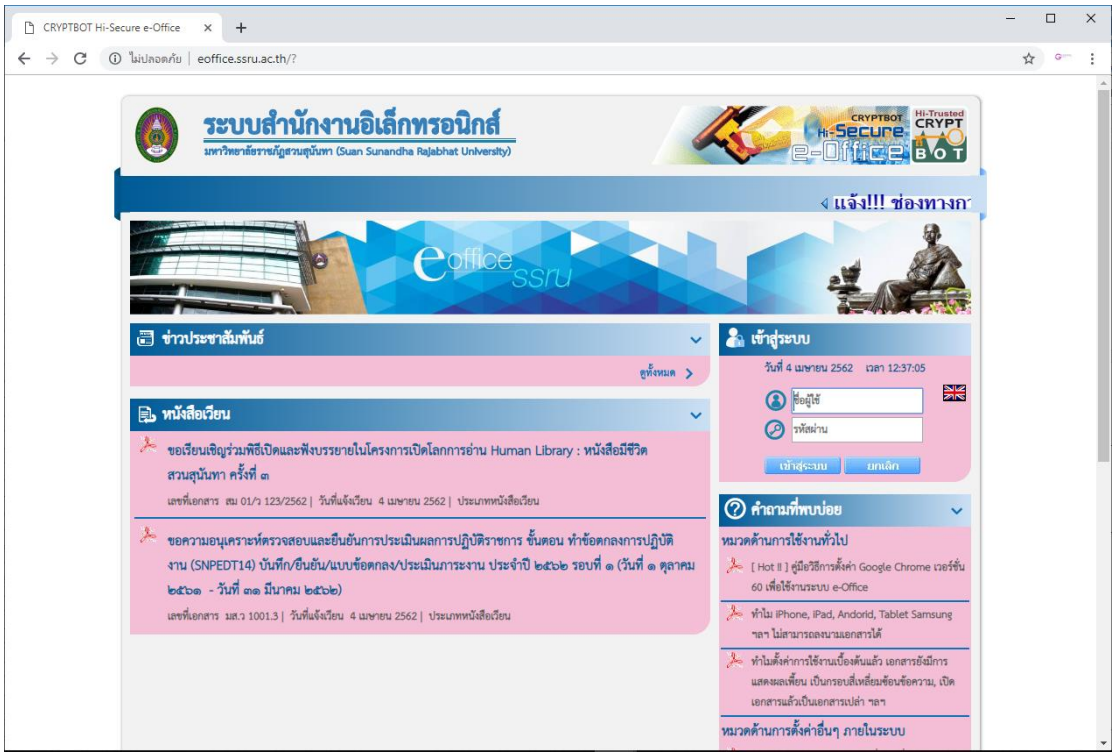
ให้ไว้ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ.2561

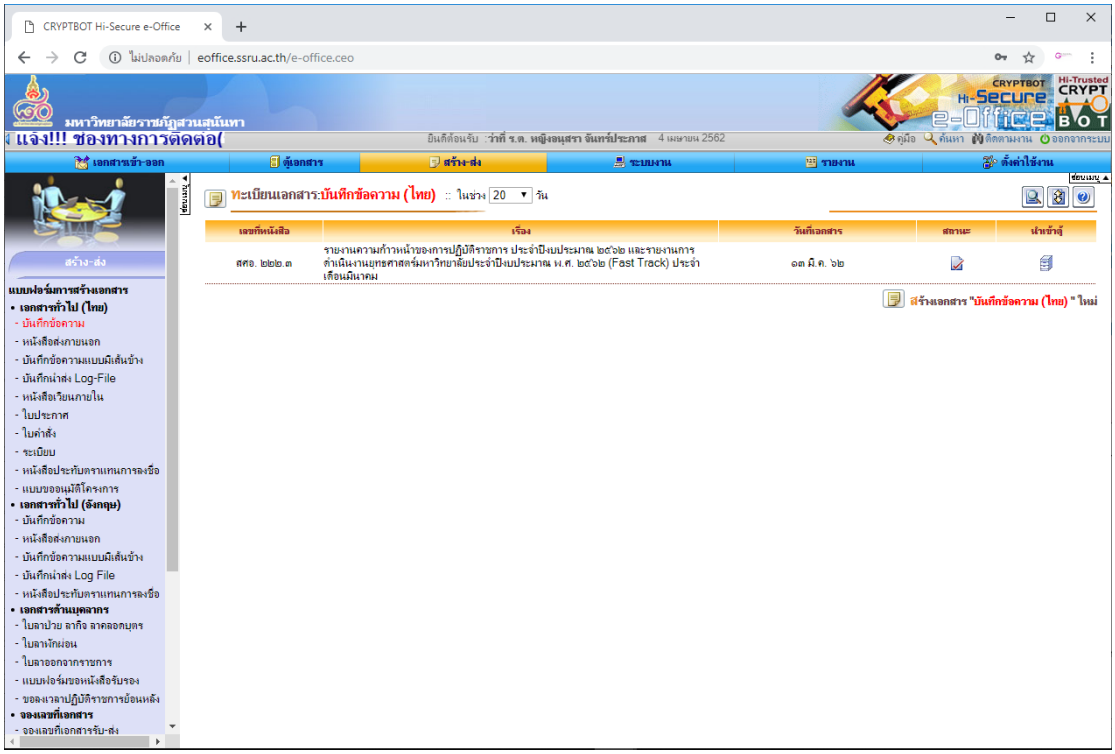
(ดร.ปรีชา พงษ์เพ็ง)
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

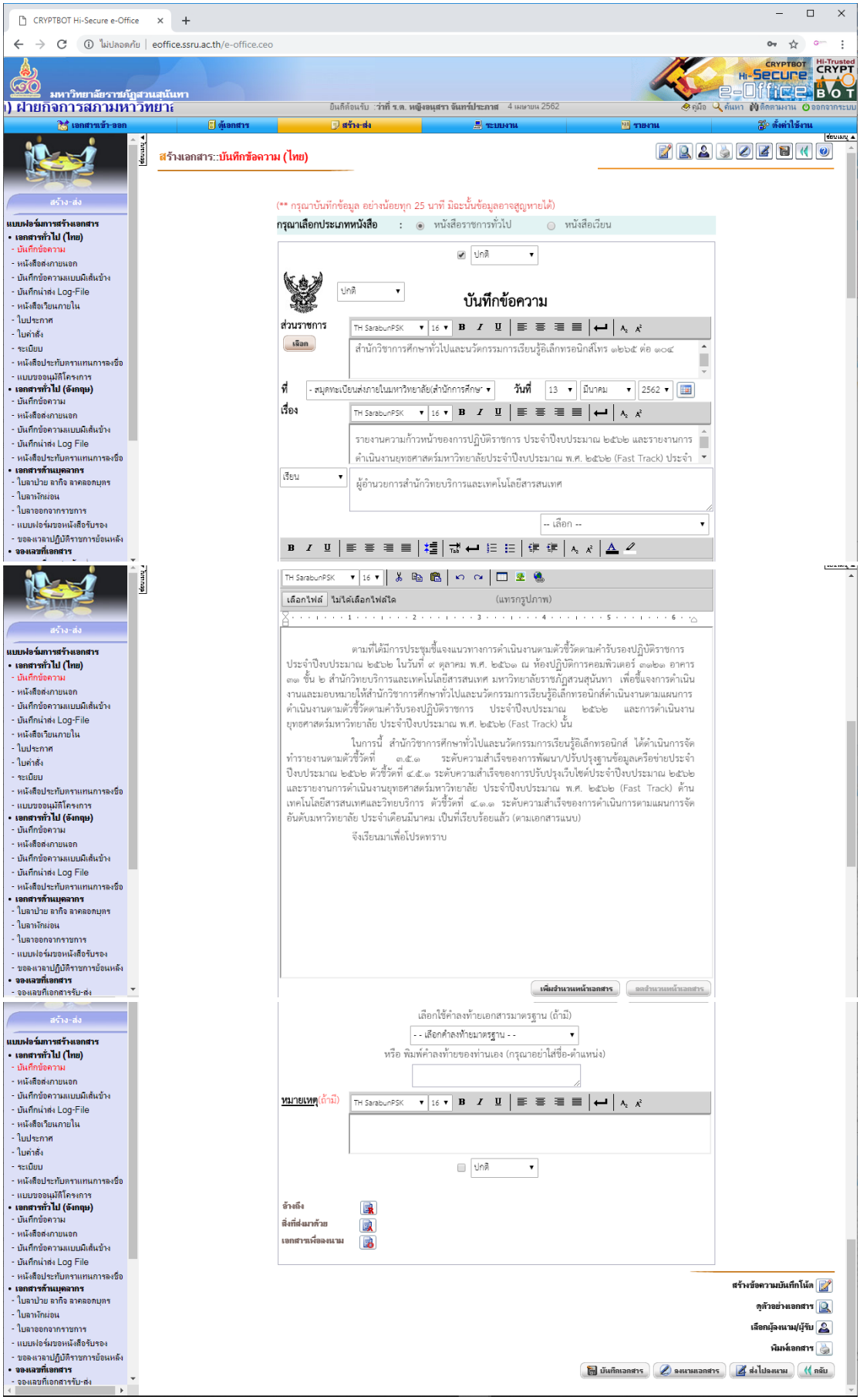
ภาคผนวก ข
แบบฟอร์มที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

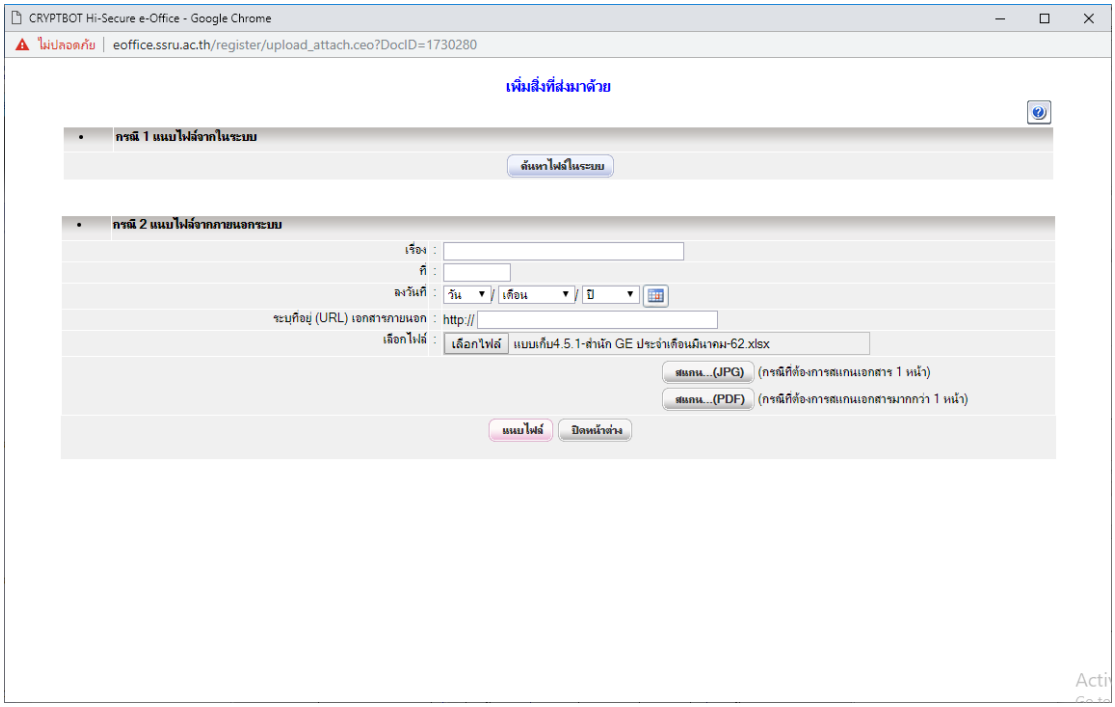
1. คู่มือการใช้งานระบบ e-office ส่วนการสร้างบันทึกข้อมความส่งเอกสาร ของมหาวิทยาลัย
2. คู่มือการใช้งานระบบการวิเคราะห์ข้อมูลการเข้าทำกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา
3. แบบเก็บข้อมูล 4.5.1 ประจำเดือน
4. รายงานข้อมูลการดำเนินงาน 4.5.1 ประจำเดือน
5. รายงานผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (Fast Track) ประจำเดือน
6. เอกสารประกอบรายงาน Fast Track (จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์) ประจำเดือน

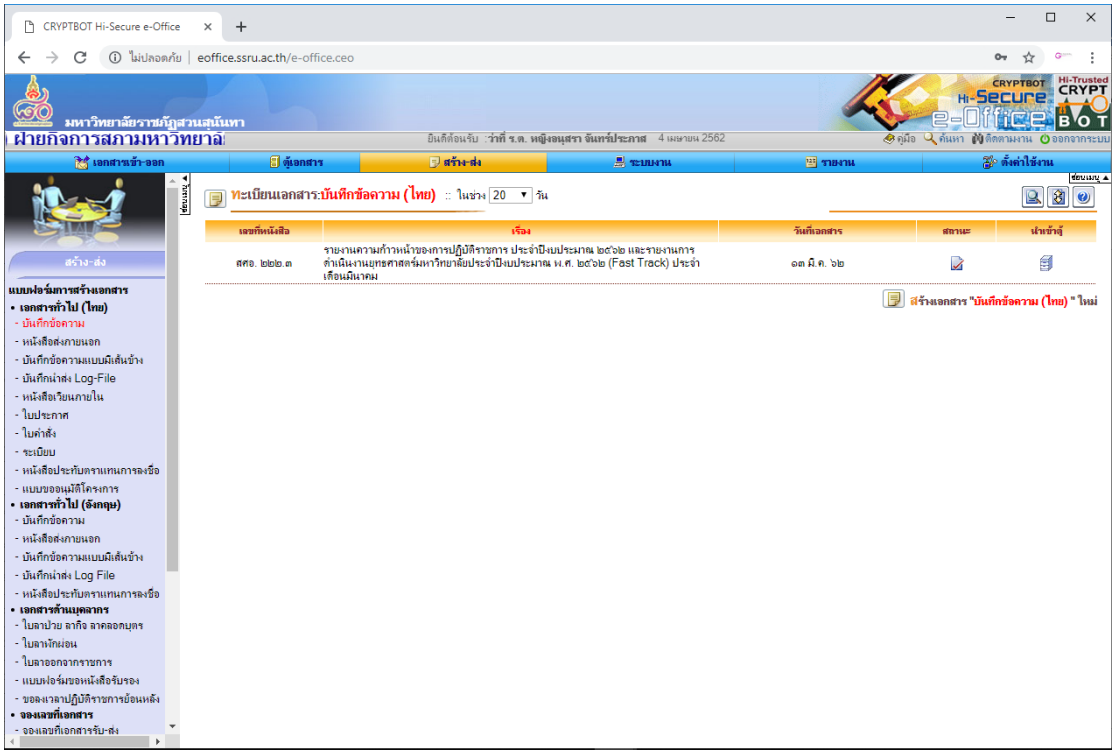
1. คู่มือการใช้งานระบบ e-office ส่วนการสร้างบันทึกข้อมความส่งเอกสาร ของมหาวิทยาลัย






CRYPTBOT Hi-Secure e-Office
eoffice.ssru.ac.th/e-office.ceo
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
สร้างเอกสาร::บันทึกข้อความ (ไทย)
(** กรุณาบันทึกข้อมูล อย่างน้อยทุก 25 นาที มิฉะนั้นข้อมูลอาจสูญหายได้)
กรุณาเลือกประเภทหนังสือ : หนังสือราชการทั่วไป หนังสือเวียน
บันทึกข้อความ
ส่วนราชการ
สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์โทร ๑๒๖๕ ต่อ ๑๐๔
ที่
วันที่ 13 มีนาคม 2562
เรื่อง
รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และรายงานการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Fast Track) ประจำ
เรียน
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ตามที่ได้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓๑๒๑ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เพื่อชี้แจงการดำเนินงานและมอบหมายให้สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Fast Track) นั้น
ในการนี้ สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานตามตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๕.๑ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และรายงานการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Fast Track) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมีนาคม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารแนบ)
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
เลือกใช้คำลงท้ายเอกสารมาตรฐาน (ถ้ามี)
- - เลือกคำลงท้ายมาตรฐาน - -
หรือ พิมพ์คำลงท้ายของท่านเอง (กรุณาอย่าใส่ชื่อ-ตำแหน่ง)
หมายเหตุ(ถ้ามี)
อ้างถึง
สิ่งที่ส่งมาด้วย
เอกสารเพื่อลงนาม
สร้างข้อความบันทึกโน้ต
ตุ๊กตัวอย่างเอกสาร
เลือกผู้ลงนาม/ผู้รับ
พิมพ์เอกสาร
บันทึกเอกสาร
ลงนามเอกสาร
ส่งไปลงนาม
กลับ


CRYPTBOT Hi-Secure e-Office - Google Chrome
ไม่ปลอดภัย | eoffice.ssru.ac.th/register/upload_attach.ceo?DocID=1730280
เพิ่มสิ่งที่ส่งมาด้วย
กรณี 1 แนบไฟล์จากในระบบ
ค้นหาไฟล์ในระบบ
กรณี 2 แนบไฟล์จากภายนอกระบบ
เรื่อง :
ที่ :
ลงวันที่ : วัน / เดือน / ปี
ระบุที่อยู่ (URL) เอกสารภายนอก : http://
เลือกไฟล์ : เลือกไฟล์ แบบเก็บ4.5.1-สำนัก GE ประจำเดือนมีนาคม-62.xlsx
สแกน...(JPG) (กรณีที่ต้องการสแกนเอกสาร 1 หน้า)
สแกน...(PDF) (กรณีที่ต้องการสแกนเอกสารมากกว่า 1 หน้า)
แนบไฟล์
ปิดหน้าต่าง


CRYPTBOT Hi-Secure e-Office
ไม่ปลอดภัย | eoffice.ssru.ac.th/e-office.ceo
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
ยินดีต้อนรับ "ว่าที่ ร.ต. หญิงจนุสรา จันทร์ประภาส" 4 เมษายน 2562
คู่มือ ค้นหา ติดตามงาน ออกจากระบบ
เอกสารเข้า-ออก
ตู้เอกสาร
สร้าง-ส่ง
ระบบงาน
รายงาน
ตั้งค่าใช้งาน
ทะเบียนเอกสาร:บันทึกข้อความ (ไทย) :: ในช่วง 20 วัน
เลขที่หนังสือ
เรื่อง
วันที่เอกสาร
สถานะ
นำเข้าสู่
สศอ. ๒๒๒.๓
รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และรายงานการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Fast Track) ประจำเดือนมีนาคม
๑๓ มี.ค. ๖๒
สร้างเอกสาร "บันทึกข้อความ (ไทย) " ใหม่
แบบฟอร์มการสร้างเอกสาร
เอกสารทั่วไป (ไทย)
บันทึกข้อความ
หนังสือส่งภายนอก
บันทึกข้อความแบบมีเส้นข้าง
บันทึกผ่าน Log-File
หนังสือเวียนภายใน
ใบประกาศ
ใบคำสั่ง
ระเบียบ
หนังสือประทับตราแทนการลงชื่อ
แบบขออนุมัติโครงการ
เอกสารทั่วไป (อังกฤษ)
บันทึกข้อความ
หนังสือส่งภายนอก
บันทึกข้อความแบบมีเส้นข้าง
บันทึกผ่าน Log File
หนังสือประทับตราแทนการลงชื่อ
เอกสารด้านบุคลากร
ใบลาป่วย ลากิจ ลาคลอดบุตร
ใบลาพักผ่อน
ใบลาออกจากราชการ
แบบฟอร์มขอหนังสือรับรอง
ขอลงเวลาปฏิบัติราชการย้อนหลัง
จองเลขที่เอกสาร
จองเลขที่เอกสารรับ-ส่ง

เอกสารตัวอย่าง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เลขที่รับ ๙๙๐/๒๕๖๒
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๖๒
เวลา ๑๑.๒๙ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์โทร ๑๒๖๕ ต่อ ๑๐๔

ที่ สศอ. ๒๒๒.๓ **วันที่** ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และรายงานการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Fast Track) ประจำเดือนมีนาคม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามที่ได้มีการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓๑๒๑ อาคาร ๓๑ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เพื่อชี้แจงการดำเนินงานและมอบหมายให้สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Fast Track) นั้น

ในการนี้ สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานตามตัวชี้วัดที่ ๓.๕.๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนา/ปรับปรุงฐานข้อมูลเครือข่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตัวชี้วัดที่ ๔.๕.๑ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และรายงานการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Fast Track) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย ประจำเดือนมีนาคม เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ว่าที่ ร.ต. หญิงอนุสรา จันทร์ประภาส)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
13 มี.ค. 62 เวลา 14:36:11 Non-PKI Server Sign
Signature Code : QQBFA-DYARA-BBADk-ANgA5

ภัททิยา ตรัยที่พึ่ง
(นางสาวภัททิยา ตรัยที่พึ่ง)
หัวหน้าฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้
22 มี.ค. 62 เวลา 15:14:55 Non-PKI Server Sign
Signature Code : NwAzA-EMAMw-AxAEQ-ARAA1

(นายเปรม ธนไตรภพ)

หัวหน้าสำนักงาน

23 มี.ค. 62 เวลา 12:05:24 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NQA3A-DIAMw-BFADY-AMAAx

(นายอภิสิทธิ์ รัตนาตรานุรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

25 มี.ค. 62 เวลา 13:19:22 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MwBGA-DAARA-BEADQ-ARgBF

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อโปรดพิจารณา และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้อง

(นายอภิสิทธิ์ รัตนาตรานุรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรม

การเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

25 มี.ค. 62 เวลา 13:20:01 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MwBFA-EEAQQ-A2ADc-ANwA1

มอบรองผอ.ฝ่ายประกันคุณภาพและรายได้ พิจารณา

(ผศ.ดร.ศิริลักษณ์ เกตุฉาย)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

25 มี.ค. 62 เวลา 15:44:20 Non-PKI Server Sign

Signature Code : QgBFA-DMAMw-BEADM-ARABD

รับทราบ มอบคุณชนิดา ตรวจสอบและดำเนินการ และประสานผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางสาวกันยพัชร์ ธนกุลวุฒิโรจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและรายได้

26 มี.ค. 62 เวลา 10:40:35 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MABBA-DAANA-BGADM-AQgAx

รับทราบ

(นางชนิดา ชิราพฤกษ์)

รักษาการหัวหน้าฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

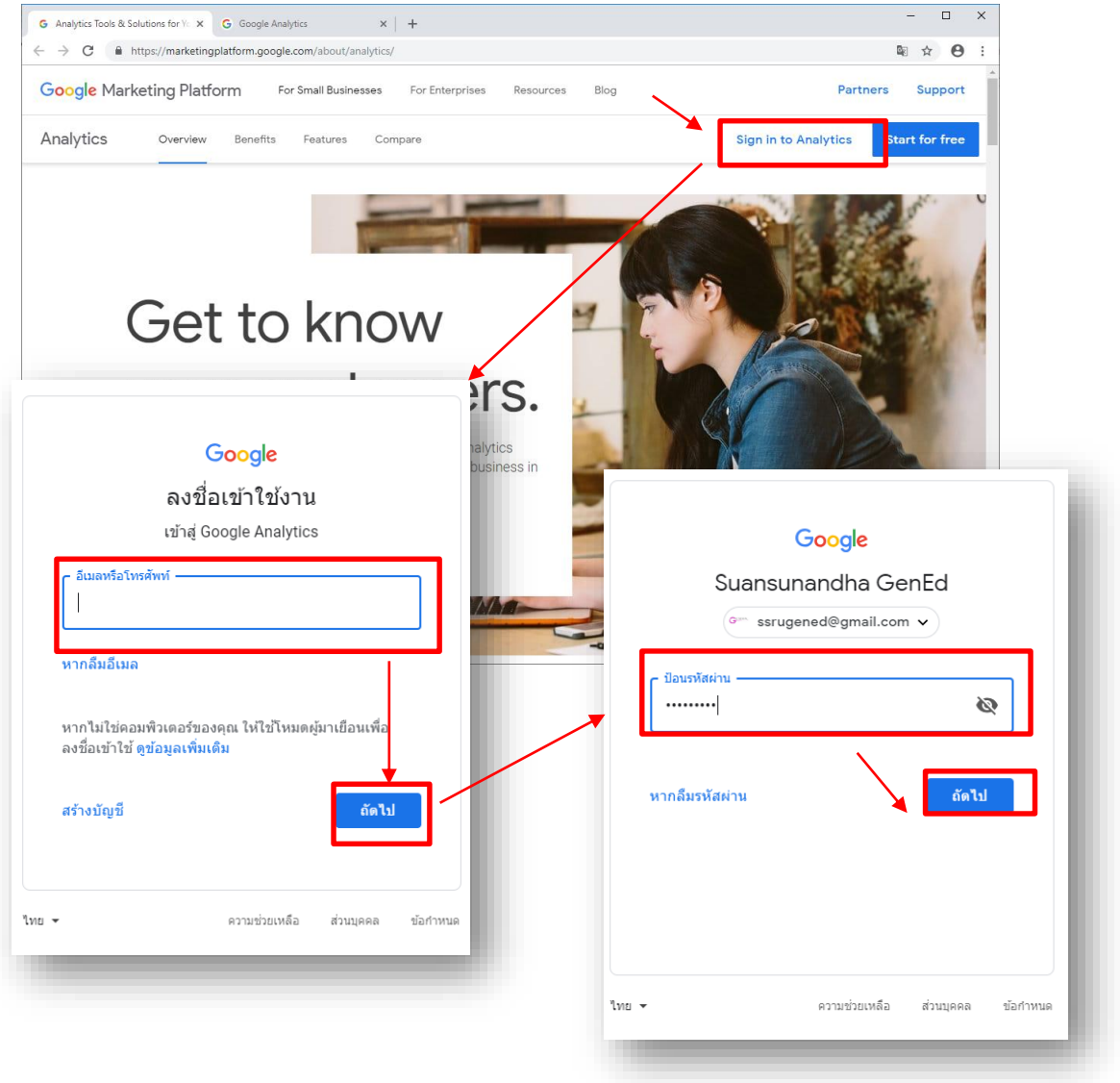
26 มี.ค. 62 เวลา 15:49:09 Non-PKI Server Sign

Signature Code : MwAyA-EEAMg-BCAEQ-ARABF

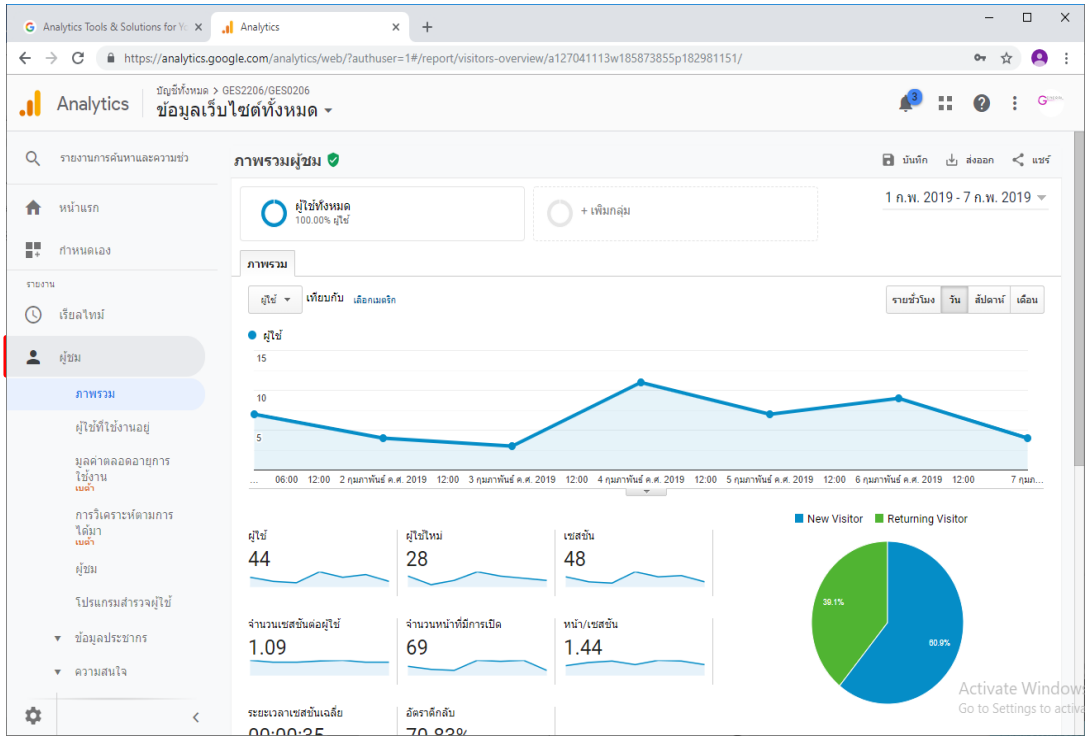
2. คู่มือการใช้งานระบบการวิเคราะห์ข้อมูลการเข้าทำกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษา

2.1.วิเคราะห์ข้อมูลด้วยระบบ Google Analytics

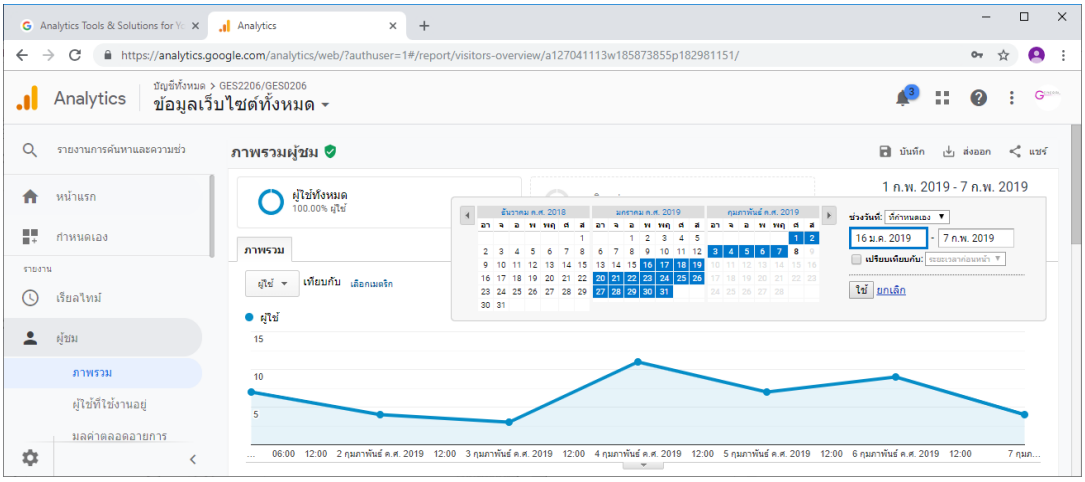
2.1.1 ไปที่ https://marketingplatform.google.com/about/analytics/ แล้ว กดที่ Sign in to Analytion กรอกข้อมูล ***ลงชื่อเข้าใช้งาน และรหัสผ่าน***



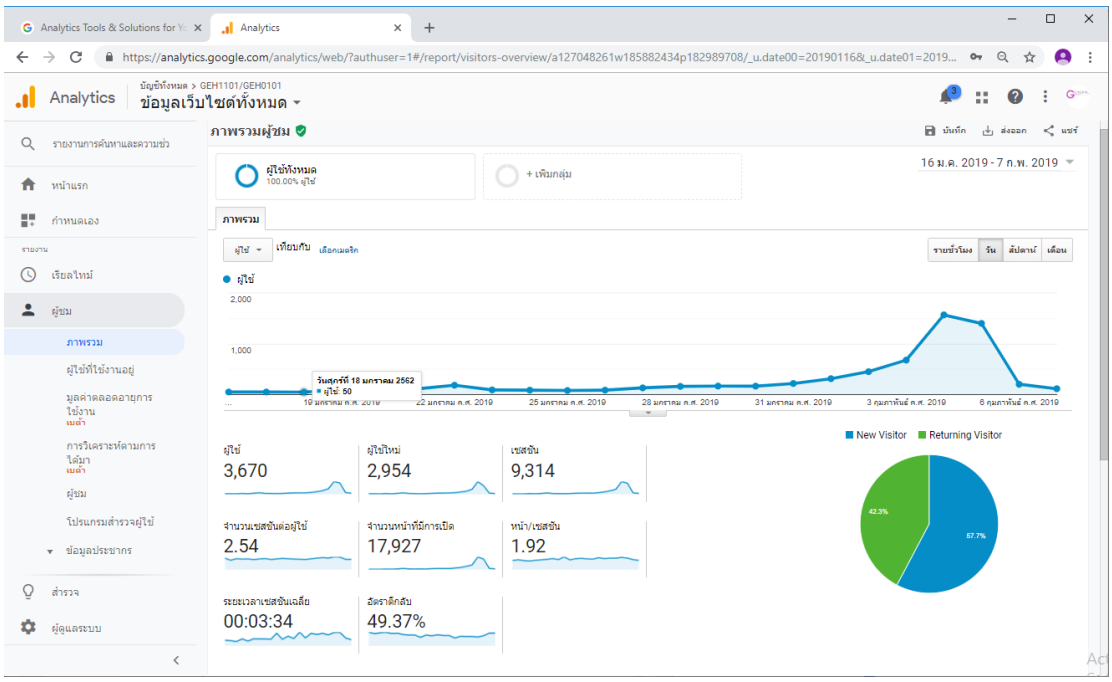
2.1.2. Login เข้าสู่ Google Analytics กดไปที่ เมนู ***ผู้ชม*** >> เมนู ***ภาพรวม***

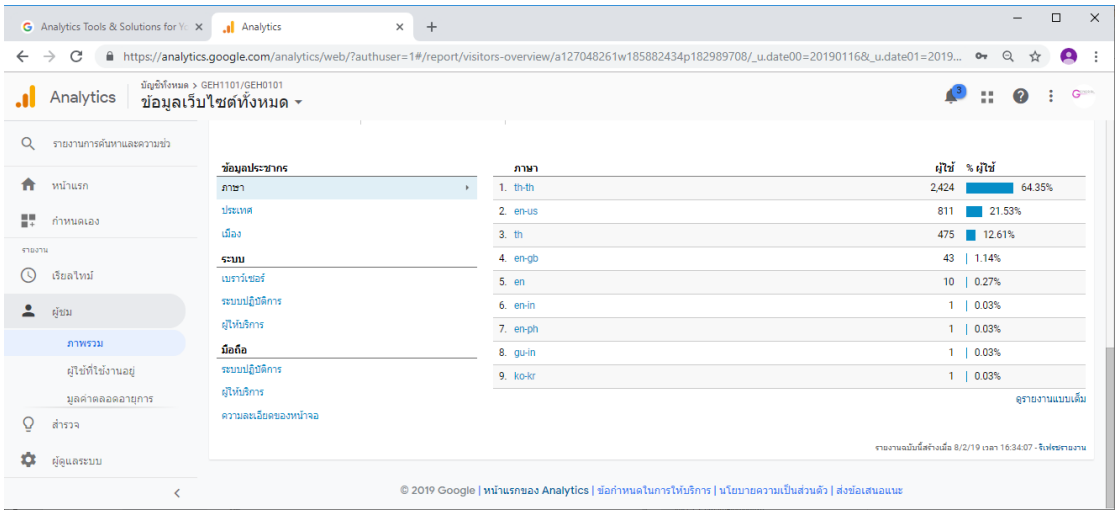


2.1.3. กำหนดช่วงวันที่เริ่มต้น – สิ้นสุดของข้อมูลที่ต้องการดูรายงาน แล้วกดที่ ***ใช้***

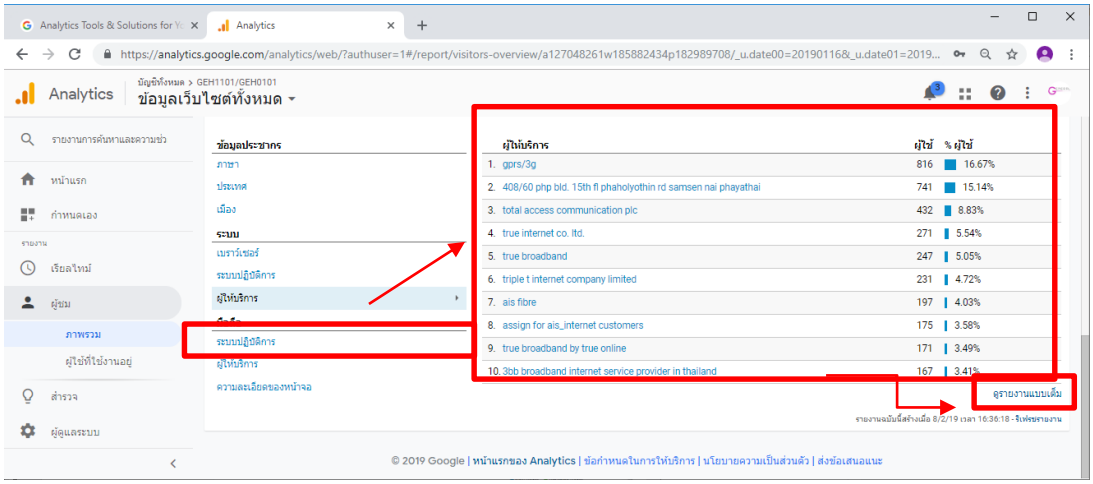


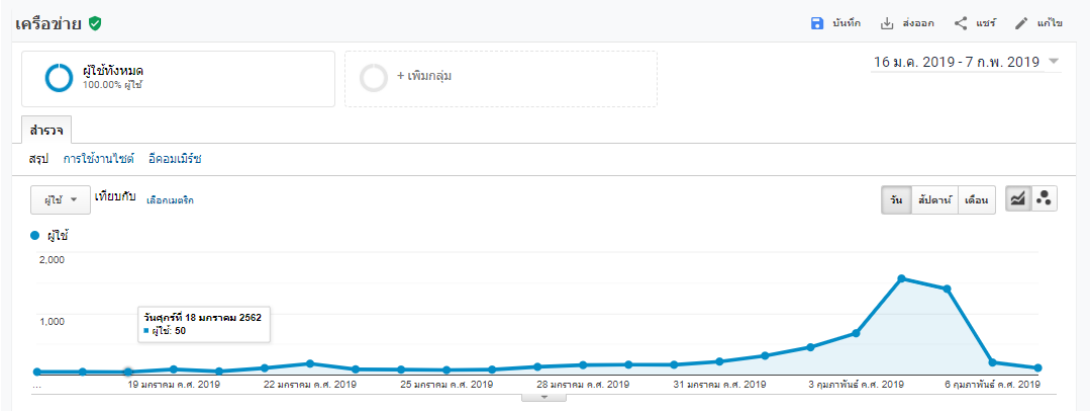
2.1.4. แสดงหน้า ภาพรวม ของรายงาน

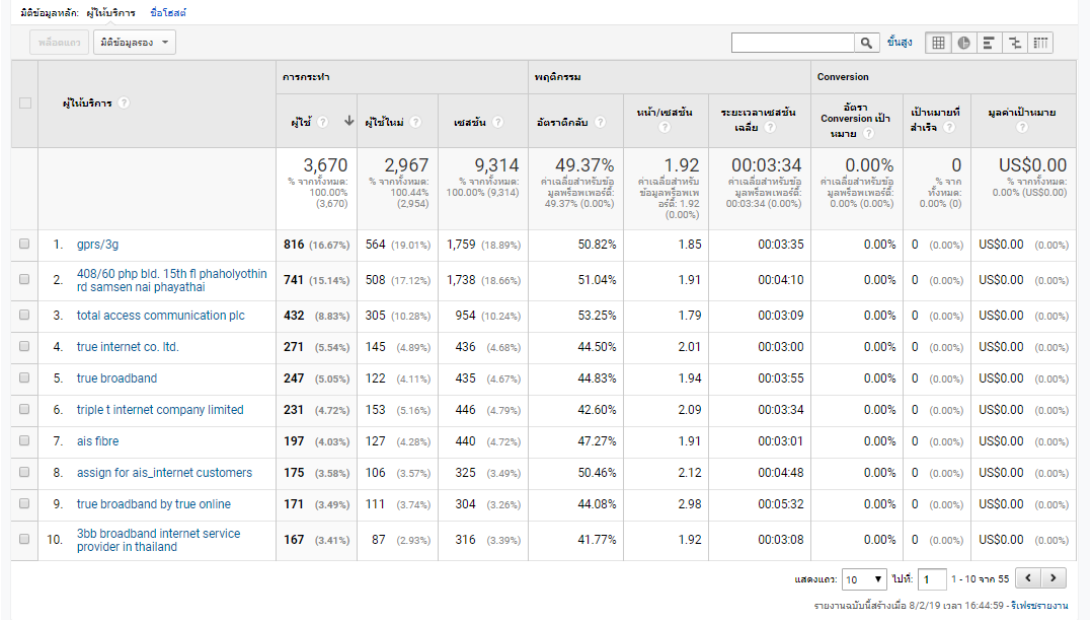




2.1.5. กดไปที่ ***ผู้ให้บริการ*** เพื่อตรวจสอบการเข้าใช้เว็บไซต์รายวิชาด้วยเครือข่ายอะไรบ้าง และกดที่ ***ดูรายงานแบบเต็ม*** เพื่อดูรายละเอียดของข้อมูลเพิ่มเติม





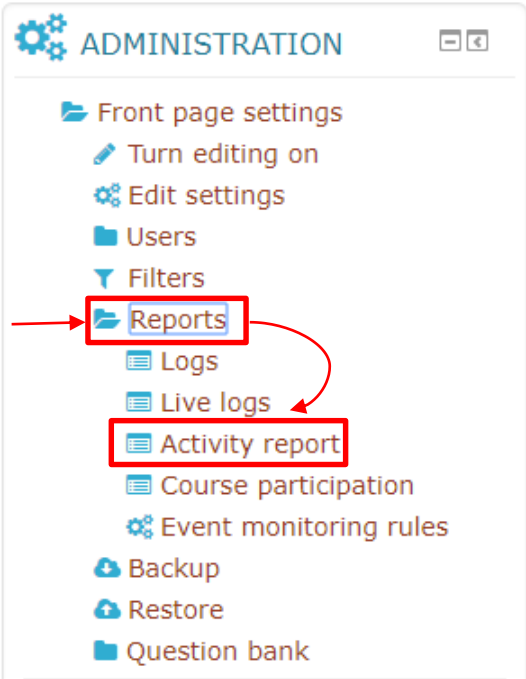


ผู้ให้บริการ	การกระทำ			พฤติกรรม			Conversion		
	ผู้ใช้	ผู้ใช้ใหม่	เซสชัน	อัตราตีกลับ	หน้า/เซสชัน	ระยะเวลาเซสชันเฉลี่ย	อัตรา Conversion เป้าหมาย	เป้าหมายที่สำเร็จ	มูลค่าเป้าหมาย
	3,670 % จากทั้งหมด: 100.00% (3,670)	2,967 % จากทั้งหมด: 100.44% (2,954)	9,314 % จากทั้งหมด: 100.00% (9,314)	49.37% ค่าเฉลี่ยสำหรับข้อมูลพร็อพเพอร์ตี้: 49.37% (0.00%)	1.92 ค่าเฉลี่ยสำหรับข้อมูลพร็อพเพอร์ตี้: 1.92 (0.00%)	00:03:34 ค่าเฉลี่ยสำหรับข้อมูลพร็อพเพอร์ตี้: 00:03:34 (0.00%)	0.00% ค่าเฉลี่ยสำหรับข้อมูลพร็อพเพอร์ตี้: 0.00% (0.00%)	0 % จากทั้งหมด: 0.00% (0)	US$0.00 % จากทั้งหมด: 0.00% (US$0.00)
1. gprs/3g	816 (16.67%)	564 (19.01%)	1,759 (18.89%)	50.82%	1.85	00:03:35	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
2. 408/60 php bld. 15th fl phaholyothin rd samsen nai phayathai	741 (15.14%)	508 (17.12%)	1,738 (18.66%)	51.04%	1.91	00:04:10	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
3. total access communication plc	432 (8.83%)	305 (10.28%)	954 (10.24%)	53.25%	1.79	00:03:09	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
4. true internet co. ltd.	271 (5.54%)	145 (4.89%)	436 (4.68%)	44.50%	2.01	00:03:00	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
5. true broadband	247 (5.05%)	122 (4.11%)	435 (4.67%)	44.83%	1.94	00:03:55	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
6. triple t internet company limited	231 (4.72%)	153 (5.16%)	446 (4.79%)	42.60%	2.09	00:03:34	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
7. ais fibre	197 (4.03%)	127 (4.28%)	440 (4.72%)	47.27%	1.91	00:03:01	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
8. assign for ais_internet customers	175 (3.58%)	106 (3.57%)	325 (3.49%)	50.46%	2.12	00:04:48	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
9. true broadband by true online	171 (3.49%)	111 (3.74%)	304 (3.26%)	44.08%	2.98	00:05:32	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)
10. 3bb broadband internet service provider in thailand	167 (3.41%)	87 (2.93%)	316 (3.39%)	41.77%	1.92	00:03:08	0.00%	0 (0.00%)	US$0.00 (0.00%)

2.2. วิเคราะห์ข้อมูลด้วยระบบ Moodle (เว็บไซต์รายวิชา)

2.2.1. Login เข้าสู่ระบบเว็บไซต์รายวิชาด้วย Username และ Password ของผู้ดูแลระบบ

2.2.2. เข้าไปที่ บล็อกเมนู *ADMINISTRATION* >> เลือก *Reports* >> เลือก *Actvity report*



Analytics Tools & Solutions for Y... | Analytics | GEH0101: Activity report

ไม่ปลอดภัย | www.geh1101.ssru.ac.th/report/outline/index.php?id=1

GEH0101 Aesthetic Appreciation

GEH0101 English (en)

Admin

Home > Fr > Re > Activity report

GEH0101 Aesthetic Appreciation

Computed from logs since Monday, 4 April 2016, 9:43 AM.

Activity	Views	Related blog entries	Last access
Site news	10179	-	Friday, 8 February 2019, 2:12 PM (2 hours 55 mins)
Lecturler	2001	-	Friday, 8 February 2019, 7:46 AM (9 hours 21 mins)
Teachers	949	-	Tuesday, 5 February 2019, 10:54 AM (3 days 6 hours)
Executive Director	384	-	Thursday, 7 February 2019, 2:17 AM (1 day 14 hours)
คู่มือการเรียน	786	-	Tuesday, 5 February 2019, 11:18 AM (3 days 5 hours)
Activity	3330	-	Thursday, 7 February 2019, 6:00 PM (23 hours 6 mins)
Activity	1730	-	Friday, 8 February 2019, 12:39 PM (4 hours 27 mins)
ตารางเรียนประจำรายวิชา	2057	-	Friday, 8 February 2019, 10:57 AM (6 hours 9 mins)
ปฏิทินวิชาการสำนักฯ	536	-	Friday, 1 February 2019, 6:08 PM (6 days 22 hours)
กำหนดการสอบวัดความรู้	1050	-	Tuesday, 5 February 2019, 2:56 PM (3 days 2 hours)
กำหนดการสอบแก้ไขผลการเรียนไม่สมบูรณ์(I)	493	-	Tuesday, 5 February 2019, 12:05 PM (3 days 5 hours)
Evaluate	5873	-	Friday, 8 February 2019, 12:39 PM (4 hours 28 mins)
เกณฑ์ประเมินประจำรายวิชา	1087	-	Wednesday, 6 February 2019, 12:46 AM (2 days 16 hours)
เกณฑ์ประเมินผลการเรียน	1330	-	Thursday, 7 February 2019, 7:41 PM (21 hours 25 mins)
Download form	1162	-	Thursday, 7 February 2019, 2:00 PM (1 day 3 hours)
ใบคำร้องทั่วไป	123	-	Friday, 1 February 2019, 1:17 PM (7 days 3 hours)
ใบคำร้องลาป่วย ลากิจ	137	-	Monday, 4 February 2019, 11:11 AM (4 days 5 hours)
ใบคำร้องขอแก้ไขผลการเรียน	143	-	Friday, 1 February 2019, 1:17 PM (7 days 3 hours)
ใบคำร้องขอสอบภายหลัง	168	-	Tuesday, 5 February 2019, 9:34 AM (3 days 7 hours)
ใบคำร้องขอตรวจสอบผลการเรียน	159	-	Friday, 1 February 2019, 1:17 PM (7 days 3 hours)
ใบคำร้องขอรหัสผ่านเข้าระบบ e-Learning	158	-	Friday, 1 February 2019, 1:17 PM (7 days 3 hours)
e-Learning	811	-	Tuesday, 5 February 2019, 6:49 AM (3 days 10 hours)
E-BOOK	3271	-	Friday, 8 February 2019, 12:18 AM (16 hours 48 mins)
E-book	4680	-	Friday, 8 February 2019, 4:59 AM (12 hours 7 mins)
Lesson Summary	2095	-	Tuesday, 5 February 2019, 1:26 PM (3 days 3 hours)
Practice	680	-	Wednesday, 6 February 2019, 5:38 PM (1 day 23 hours)
Animation	658	-	Friday, 1 February 2019, 6:08 PM (6 days 22 hours)
Video Clip	413	-	Friday, 1 February 2019, 6:08 PM (6 days 22 hours)
คู่มือae-learning	300	-	Monday, 4 February 2019, 9:50 AM (4 days 7 hours)
VDO ทบทวนบทเรียนย้อนหลัง หน่วยที่ 5 (แยกรายชั่วโมง เปิดได้กับทุกเว็บบราวเซอร์)	1108	-	Wednesday, 6 February 2019, 8:37 PM (1 day 20 hours)
VDO ทบทวนบทเรียนย้อนหลัง หน่วยที่ 6 (แยกรายชั่วโมง เปิดได้กับทุกเว็บบราวเซอร์)	569	-	Monday, 4 February 2019, 3:35 PM (4 days 1 hour)
VDO ทบทวนบทเรียนย้อนหลัง หน่วยที่ 7 (แยกรายชั่วโมง เปิดได้กับทุกเว็บบราวเซอร์)	612	-	Monday, 4 February 2019, 10:25 AM (4 days 6 hours)
VDO ทบทวนบทเรียนย้อนหลัง หน่วยที่ 8 (แยกรายชั่วโมง เปิดได้กับทุกเว็บบราวเซอร์)	661	-	Friday, 1 February 2019, 6:07 PM (6 days 22 hours)
ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่สอบปลายภาค	2869	-	Tuesday, 5 February 2019, 12:35 PM (3 days 4 hours)
ประกาศรายชื่อสอบกลางภาค-002-ปรับปรุงรายชื่อ	370	-	Thursday, 7 February 2019, 1:37 AM (1 day 15 hours)
มคอ.3-1-2560	1291	-	Tuesday, 5 February 2019, 11:25 PM (2 days 17 hours)
ประกาศรายชื่อนักศึกษาสอบแก้ไขผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (I) ภาคเรียนที่ 2/2559	392	-	Sunday, 3 February 2019, 11:08 PM (4 days 17 hours)
ประกาศสำนักวิชาศึกษาทั่วไป	1	-	Saturday, 3 February 2018, 5:56 PM (1 year 4 days)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ย้องหลัง	54	-	Friday, 1 February 2019, 1:17 PM (7 days 3 hours)
มคอ.3-2560	134	-	Monday, 4 February 2019, 6:22 PM (3 days 22 hours)
มคอ.3-2560-GEH1101	57	-	Monday, 4 February 2019, 9:32 PM (3 days 19 hours)
ข่าวประชาสัมพันธ์ประจำรายวิชา	171	-	Monday, 4 February 2019, 3:32 PM (4 days 1 hour)
ประกาศข่าว ภาคเรียนที่ 2/2561	1101	-	Wednesday, 6 February 2019, 9:16 AM (2 days 7 hours)

Site

แนะนำการเข้าเว็บไซต์รายวิชาGEH1101 สุนทรียภาพกับชีวิต และ ระบบตรวจสอบและติดตามผลการเรียน 1/2560	24035	-	Thursday, 7 February 2019, 12:58 PM (1 day 4 hours)
ข่าวประชาสัมพันธ์ประจำรายวิชา	148	-	Monday, 3 September 2018, 2:28 PM (158 days 2 hours)
แนะนำการเข้าเว็บไซต์รายวิชาGEH1101 สุนทรียภาพกับชีวิต 2/2559	779	-	Wednesday, 13 September 2017, 5:10 PM (1 year 147 days)

3. แบบเก็บข้อมูล 4.5.1 ประจำเดือน

หน่วยงาน: สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์							ผลการดำเนินงานประจำเดือน/ระบุ/2562		แบบฟอร์มที่ 1
ตัวชี้วัด 4.5.1 ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์									
เป้าหมาย : 5									
หน่วยงาน	เป้าหมาย	ระดับ 1 มีคณะทำงานการปรับปรุงเว็บไซต์ และมีแผนการปรับปรุงเว็บไซต์ และเข้าร่วมชี้แจงแนวทาง กับ	ระดับ 2-5 การดำเนินงานตามแผน				ผลการดำเนินงาน	คะแนนตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
			การดำเนินการตามแผน		การบรรลุ				
			รายการข้อมูล	ข้อมูล	รายการข้อมูล	ข้อมูล			
1) ครุศาสตร์	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)				
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	0.00	3) คิดเป็นร้อยละ	0.00			
2) คณะวิทยาศาสตร์	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)				
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	0.00	3) คิดเป็นร้อยละ	0.00			
3) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ	4	1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)				
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	80.00	3) คิดเป็นร้อยละ	0.00			
4) คณะวิทยาการจัดการ	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)				
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	0.00	3) คิดเป็นร้อยละ	0.00			
5) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)				
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	0.00	3) คิดเป็นร้อยละ	0.00			
18) สถาบันวิจัยและพัฒนา	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ	3	1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)	4			
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	60.00	3) คิดเป็นร้อยละ	80.00			
19) สถาบันสร้างเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (สสสร.)	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)	4			
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	0.00	3) คิดเป็นร้อยละ	80.00			
20) สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ GE	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ	4	1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)	4	4	4.0000	✘
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	80.00	3) คิดเป็นร้อยละ	80.00			
21) หน่วยตรวจสอบภายใน	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)				
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	0.00	3) คิดเป็นร้อยละ	0.00			
ระดับมหาวิทยาลัย	5		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ		1) จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)				
			2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5	2) จำนวนกิจกรรม/โครงการในแผน ทั้งหมด	5			
			3) คิดเป็นร้อยละ	0.00	3) คิดเป็นร้อยละ	0.00			

สูตรการคำนวณ การดำเนินงานตามแผน

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม/โครงการ ในแผนทั้งหมด}} \times$$

สูตรการคำนวณ การบรรลุเป้าหมายของกิจกรรม/โครงการในแผน

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการได้บรรลุทั้งหมด (ต้องบรรลุทุกตัวชี้วัดที่กิจกรรม/โครงการนั้นๆกำหนด)}}{\text{จำนวนกิจกรรม/โครงการ ในแผนทั้งหมด}} \times 100$$

แบบรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานการปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำปีงบประมาณ พศ.2562

หน่วยงาน .....สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์..... **(แบบฟอร์มที่ 2)**

☐ ต.ค. ☐ พ.ย. ☐ ธ.ค. ☐ ม.ค. ☐ ก.พ. ☑ มี.ค. ☐ เม.ย. ☐ พ.ค. ☐ มิ.ย. ☐ ก.ค. ☐ ส.ค. ☐ ก.ย.

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	คำอธิบายผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	เป้าหมาย	ผลตัวชี้วัด	การบรรลุเป้าหมาย
1	เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการปรับปรุงเว็บไซต์	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการปรับปรุงเว็บไซต์ (คำสั่งสำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ ที่ 21/2561 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการปรับปรุงเว็บไซต์	1 ฉบับ	1 ฉบับ	✓
2	แผนการปรับปรุงเว็บไซต์	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ จัดทำแผนการปรับปรุงเว็บไซต์	แผนการปรับปรุงเว็บไซต์	1 แผน	1 แผน	✓
3	เข้าร่วมประชุมดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัยตามที่กำหนด	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ ได้ส่งบุคลากรจำนวน 1 คน เข้าร่วมประชุมดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัยตามที่กำหนด	การเข้าร่วมประชุมดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัยตามที่กำหนด	≥ 1 ครั้ง ≥ 1 คน	1 ครั้ง 1 คน	✓
4	การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ หรือข่าวสารบนเว็บไซต์ประจำหน่วยงาน	การประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ หรือข่าวสารบนเว็บไซต์ประจำหน่วยงาน	จำนวน ข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	≥120	139	✓
5	รายงานข้อมูล จำนวน 240 ข่าว (ศูนย์การศึกษาและหน่วยงานสนับสนุนจำนวน 120 ข่าว)	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปฯ ส่งรายงานข้อมูล (ทุกเดือน)	รายงานข้อมูล	12 ครั้ง	6 ครั้ง	×

4. รายงานข้อมูลการดำเนินงาน 4.5.1 ประจำเดือน

แบบฟอร์มเก็บข้อมูลการปรับปรุงเว็บไซต์ **(แบบฟอร์มที่ 3)**

หน่วยงาน: ...สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์....วันที่...13..../เดือน...มีนาคม...../ปี...2562.....

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงเว็บไซต์

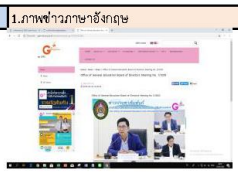
ที่	โครงการ/กิจกรรม	คะแนน	หน่วยนับ	เป้าหมาย/ปี	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2562 เดือน/ รอบ												
					ต.ค.-61	พ.ย.-61	ธ.ค.-61	ม.ค.-62	ก.พ.-62	มี.ค.-62	เม.ย.-62	พ.ค.-62	มิ.ย.-62	ก.ค.-62	ส.ค.-62	ก.ย.-62	รวม
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน	1	ชุด	1	1												1
2	จัดแผนการปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน	2	แผน	1	1												1
3	เข้าร่วมประชุมดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์มหาวิทยาลัยตามที่กำหนด	3	ครั้ง	2	1												1
4	รายงานผลต่อผู้บริหาร และสำนักวิทยบริการฯ ทุกเดือน การเผยแพร่ข่าวผ่านเว็บไซต์ ภาษาไทย /ภาษาอังกฤษ/ ผ่านเพจเฟสบุ๊ค	4	จำนวน	≥10 ข่าว/เดือน/120/ปี	18	15	25	28	29	24							139
5	สรุปผลการปรับปรุงปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานพร้อมหลักฐาน	5		120	18	15	25	28	29	24							139

***คณะ/วิทยาลัย/ศูนย์การศึกษา/รร.สาธิต 240 จำนวนข่าวเผยแพร่

*** หน่วยงานสนับสนุน 120 จำนวนข่าวเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์

ตัวชี้วัดที่ 4.5.1 การปรับปรุงเว็บไซ

หลักฐานการรายงานผลการปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำเดือน มีนาคม 2562 จำนวน 24 ข่าว

ลำดับที่	1.ภาพข่าวภาษาอังกฤษ	URL-EN	2.ภาพข่าวภาษาไทย	URL-TH	3.หน้าเพจ
1		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-ge-18-02-62-001		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-ge-18-02-62-001	
2		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-ge-21-02-62-001		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-ge-21-02-62-001	
3		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-gr-21-02-62		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-gr-21-02-62	
4		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-ge-22-02-62-001		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-ge-22-02-62-001	
5		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/22-02-62-002		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/22-02-62-002	

5. รายงานผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (Fast Track) ประจำเดือน

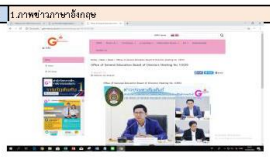
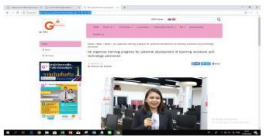
แบบฟอร์มรายงานการดำเนินงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (Fast Track)
หน่วยงาน: สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์
เกณฑ์การประเมิน ด้านที่ 3 : เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ

ลำดับ	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ดำเนินการ	ระยะเวลา/ผลลัพธ์เชิงปริมาณ													หมายเหตุ
				2561			2562										
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	เป้าหมาย	
				1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	500	500	11,000	
1	จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ (Webometrics)	11,000 ครั้ง	สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์	7,055	7,872	21,030	13,956	17,159	12,943							80,015	
2	จำนวนข่าวหรือกิจกรรมบนเว็บไซต์ และนำ Link ข่าวบนเว็บไซต์แชร์ลงบน Solat Media (Webometrics)	10 Link/เดือน/หน่วยงาน		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
				18	15	25	28	29	24							139	
3	จำนวนหน้าเพจของแต่ละคณะ/วิทยาลัย/ศูนย์/สำนัก (Webometrics)	150 หน้า/เดือน/หน่วยงาน (150 x12x12 = 21,600)		150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1,800	
				4,800												4,800	***สำนัก IT นับให้

จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ (Webometrics)
หน่วยงาน: สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

ที่	ทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ (GE)	หน่วยนับ	ระยะเวลา/ผลลัพธ์เชิงปริมาณการให้นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ (GE)													หมายเหตุ
			2561			2562										
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม	
1	เข้าเว็บไซต์รายวิชาการใช้ภาษาไทย (URL:http://www.ge0101.ssru.ac.th)	ครั้ง	514	648	2,429	935	1,954	729							7,209	
2	เข้าเว็บไซต์รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการสืบค้น (URL:http://www.ge1102.ssru.ac.th)	ครั้ง	884	948	2,008	1,257	2,210	1,237							8,544	
3	เข้าเว็บไซต์รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียน (URL:http://www.ge1103.ssru.ac.th)	ครั้ง	470	591	1,354	1,102	1,143	933							5,593	
4	เข้าเว็บไซต์รายวิชาภาษาไทยเชิงวิชาการ(URL:http://www.ge1201.ssru.ac.th)	ครั้ง	731	619	1,707	890	1,234	1,024							6,205	
5	เข้าเว็บไซต์รายวิชาภาษาในกลุ่มประชาคมอาเซียน (ภาษาลาว) (URL:http://www.ge1203.ssru.ac.th)	ครั้ง	230	291	499	528	890	574							3,012	
6	เข้าเว็บไซต์รายวิชาสุนทรียภาพกับชีวิต (URL:http://www.ge1101.ssru.ac.th)	ครั้ง	913	1,131	3,581	1,673	2,377	1,671							11,346	
7	เข้าเว็บไซต์รายวิชาสังคมไทยในบริบทโลก (URL:http://www.ge1102.ssru.ac.th)	ครั้ง	621	654	1,720	1,104	2,077	1,307							7,483	
8	เข้าเว็บไซต์รายวิชาการพัฒนาตน (URL:http://www.ge0201.ssru.ac.th)	ครั้ง	281	224	432	550	617	696							2,800	
9	เข้าเว็บไซต์รายวิชาความจริงของชีวิต (URL:http://www.ge0202.ssru.ac.th)	ครั้ง	315	395	1,512	670	690	545							4,127	
10	เข้าเว็บไซต์รายวิชาความเป็นพลเมือง (URL:http://www.ge0204.ssru.ac.th)	ครั้ง	368	340	1,037	836	500	699							3,780	
11	เข้าเว็บไซต์รายวิชาทักษะชีวิตเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ (URL:http://www.ge0205.ssru.ac.th)	ครั้ง	225	192	389	626	548	572							2,552	
12	เข้าเว็บไซต์รายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ (URL:http://www.ges1101.ssru.ac.th)	ครั้ง	416	738	1,517	1,142	1,155	1,017							5,985	
13	เข้าเว็บไซต์รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกับคุณภาพชีวิต (URL:http://www.ges1102.ssru.ac.th)	ครั้ง	394	299	940	994	693	1,102							4,422	
14	เข้าเว็บไซต์รายวิชาความรู้เท่าทันสารสนเทศ (URL:http://www.ges0203.ssru.ac.th)	ครั้ง	151	127	496	415	278	165							1,632	
15	เข้าเว็บไซต์รายวิชานิทนาการเพื่อคุณภาพชีวิต (URL:http://www.ges0205.ssru.ac.th)	ครั้ง	212	258	507	650	434	388							2,449	
16	เข้าเว็บไซต์รายวิชาชีวิตและสุขภาพ(URL:http://www.ges2206.ssru.ac.th)	ครั้ง	330	417	902	584	359	284							2,876	
	รวม		7,055	7,872	21,030	13,956	17,159	12,943	-	-	-	-	-	-	80,015	

ตัวชี้วัดที่ 4.5.1 การปรับปรุงเว็บไซ
หลักฐานการรายงานผลการปรับปรุงเว็บไซต์ ประจำเดือน มีนาคม 2562 จำนวน 24 ข่าว

ลำดับที่	1.ภาพข่าวภาษาอังกฤษ	URL-EN	2.ภาพข่าวภาษาไทย	URL-TH	3.หน้าเพจ
1		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-ge-18-02-62-001		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-ge-18-02-62-001	
2		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-ge-21-02-62-001		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-ge-21-02-62-001	
3		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-gr-21-02-62		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-gr-21-02-62	
4		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/pr-ge-22-02-62-001		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/pr-ge-22-02-62-001	
5		http://gen-ed.ssru.ac.th/en/news/view/22-02-62-002		http://gen-ed.ssru.ac.th/th/news/view/22-02-62-002	

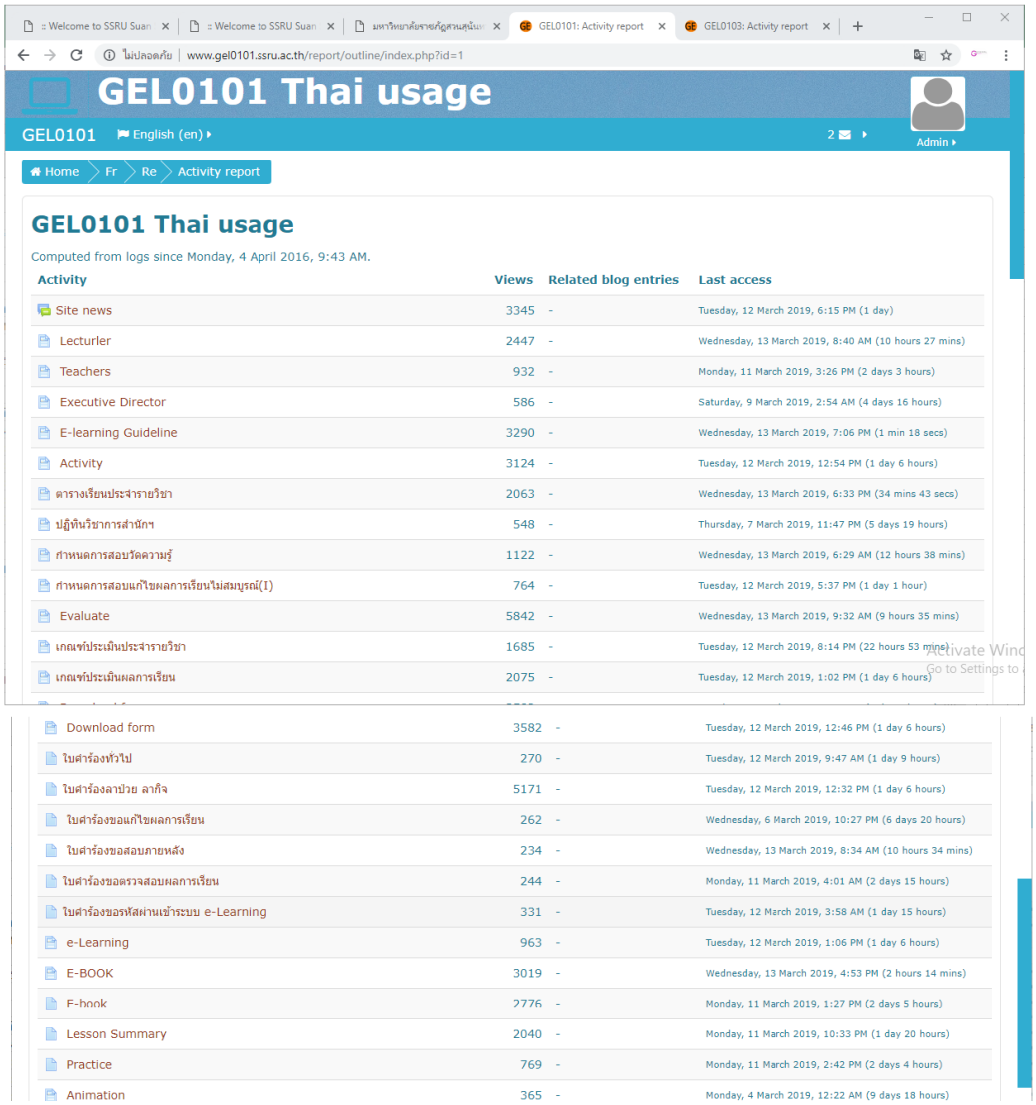
6. เอกสารประกอบรายงาน Fast Track (จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์) ประจำเดือน

หลักฐานอ้างอิงรายงานการดำเนินงานเพื่อการขับเคลื่อนทิศทางยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (Fast Track)
ประจำเดือนมีนาคม

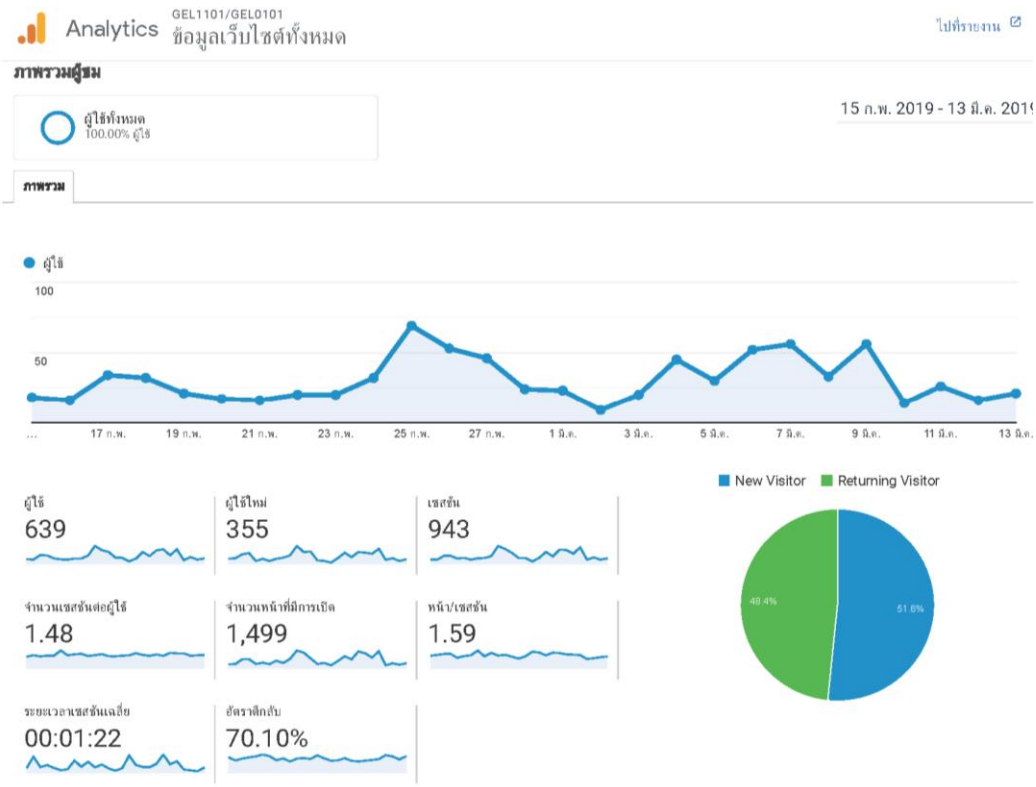
หน่วยงาน: สำนักวิชาการศึกษาทั่วไปและนวัตกรรมการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์

เกณฑ์การประเมิน จำนวนครั้งที่นักศึกษาทำกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ (GE)

1) ข้อมูลจาก เว็บไซต์รายวิชา โดยระบบ Moodle



2) ข้อมูลจาก Analytics เว็บไซต์รายวิชา GE ทั้งหมด



ผู้ให้บริการ	ผู้ใช้	% ผู้ใช้
1. gprs 3g	126	17.62%
2. 408/60 php bld. 15th fl phaholyothin rd samsen nai phayathai	108	15.10%
3. total access communication plc	74	10.35%
4. triple t internet company limited	39	5.45%
5. 3bb broadband internet service provider in thailand	27	3.78%
6. tot public company limited bangkok	27	3.78%
7. ais fibre	26	3.64%
8. true broadband	25	3.50%
9. true internet co. ltd.	24	3.36%
10. reassign to suan sunandha rajabhat university	23	3.22%

© 2019 Google